



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ



ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΕΤΗΣΙΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2022-2023

ΒΟΛΟΣ, 22 Οκτωβρίου 2024

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΠΡΟΛΟΓΟΣ - ΕΙΣΑΓΩΓΗ	3
1.1 Σύντομη περιγραφή του περιεχομένου της έκθεσης	3
1.2 Σύνθεση ΟΜΕΑ	3
1.3 Διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης	3
2. Παρουσίαση του τμήματος	6
2.1 Στόχοι και δομή	6
2.2 Πολιτική ποιότητας – Στοχοθεσία.....	9
2.3 Σχεδιασμός και έγκριση του προγράμματος προπτυχιακών σπουδών (ΠΠΣ) για το έτος αναφοράς	13
2.4 Πρόγραμμα μεταπτυχιακών & διδακτορικών σπουδών	16
3. Εκπαιδευτικό – Διδακτικό έργο για το έτος αναφοράς – Φοιτητοκεντρική μάθηση και αξιολόγηση.....	19
3.1 Φοιτητοκεντρική μάθηση.....	19
3.2 Αποτίμηση του διδακτικού έργου (αξιολόγηση μαθημάτων)	20
4. Εισαγωγή φοιτητών, στάδια φοίτησης, αναγνώριση ακαδημαϊκών προσόντων απονομή τίτλου.....	24
4.1 Πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών	24
4.2 Πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών	30
4.3 Πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών	30
5. Διδακτικό Προσωπικό	34
5.1 Επάρκεια προσωπικού, αναλογία φοιτητών/τριών διδασκόντων/ουσών, νέες θέσεις κλπ.	34
5.2 Επιλογή και εξέλιξη διδακτικού προσωπικού	34
5.3 Διαδικασία προσέλκυσης υψηλού επιπέδου ακαδημαϊκού προσωπικού.....	36
5.4 Φόρτος και υποχρεώσεις διδασκόντων.....	36
5.5 Ερευνητικό – επιστημονικό έργο από τις βάσεις Google scholar και Scopus.	39
5.6 Βραβείο διδασκαλίας.....	44
5.7 Διακρίσεις, διεθνής αναγνώριση διδακτικού προσωπικού στο έτος αναφοράς	44
6. Υπηρεσίες φοιτητικής στήριξης – Μαθησιακοί πόροι – Χρηματοδότηση.....	45
6.1 Υποδομές και υπηρεσίες τμήματος	45
6.2 Υποστηρικτικές δομές για φοιτητές και στελέχωσή τους από εξειδικευμένο προσωπικό	46
6.3 Παραγωγή ενημερωτικού υλικού για την παροχή των υπηρεσιών	48

6.4 Επιμόρφωση προσωπικού	49
6.5 Τρόπος κατανομής και διάθεσης των πόρων στο έτος.....	49
7. Διαχείριση πληροφοριών	51
7.1 Διαδικασία συλλογής πληροφοριών.....	51
7.2 Εργαλεία και πληροφοριακό σύστημα για τη συλλογή πληροφοριών	52
7.3 Διαδικασία ανάλυσης και αξιοποίησης των πληροφοριών.....	52
8. Δημόσια πληροφόρηση κατά το έτος αναφοράς	54
9. Συμπεράσματα	55

1. ΠΡΟΛΟΓΟΣ - ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Σύνομη περιγραφή του περιεχομένου της έκθεσης

Στο πλαίσιο της Πολιτικής Ποιότητας του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών (ΤΠΜ) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (ΠΘ) και την εναρμόνισή της με την Πολιτική Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος, συντάχθηκε από τα μέλη της Ομάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) του Τμήματος η παρούσα Ετήσια Εσωτερική Έκθεση (ΕΕΕ) για το ακαδημαϊκό έτος 2022 – 2023, η οποία περιλαμβάνει συγκεντρωτικά απογραφικά στοιχεία για την ακαδημαϊκή λειτουργία του ΤΠΜ, και συγκεκριμένα για τους/τις φοιτητές/τριες, τα μέλη ΔΕΠ, το λοιπό διδακτικό προσωπικό, τα προγράμματα σπουδών, το διοικητικό προσωπικό και άλλα θέματα που αφορούν στη λειτουργία του ΤΠΜ. Τα στοιχεία παρουσιάζονται στους πίνακες του Παραρτήματος 1 της ΕΕΕ, σύμφωνα με τα πρότυπα πινάκων της Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ). Παρουσιάζονται επίσης, το ερευνητικό έργο των μελών ΔΕΠ του ΤΠΜ για το ημερολογιακό έτος 2022, και το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του εκπαιδευτικού έργου, που συμπλήρωσαν οι φοιτητές/τριες για το ακαδημαϊκό έτος 2022-2023.

1.2 Σύνοψη ΟΜΕΑ

Την ΟΜΕΑ απαρτίζουν τα εξής μέλη του τμήματος (Συνέλευση Τμήματος ΣΤ 20^η/09-10-2024):

- Ευτυχία Ναθαναήλ, Καθηγήτρια (Συντονίστρια της ΟΜΕΑ)
- Χρήστος Παπακωνσταντίνου, Αν. Καθηγητής
- Χρήστος Δριτσέλης, Επ. Καθηγητής
- Αθανάσιος Θεοφιλάτος, Επ. Καθηγητής
- Λάμπρος Κούτας, Αν. Καθηγητής
- Γρηγόριος Τσινίδης, Επ. Καθηγητής
- Πολυξένη Καλλιόγλου, Λέκτορας
- Νικόλαος Μέλλιος, ΕΔΙΠ
- Ελένη Κοτρώτσιου, Διοικητικός (Υποστήριξη)
- Κωστής Οικονομίδης, ΕΤΕΠ (Τεχνική Υποστήριξη)

1.3 Διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης

Η Ενότητα αυτή περιλαμβάνει μια σύντομη περιγραφή και κριτική της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης καθώς και της σύνταξης της ΕΕΕ που εφαρμόσθηκε στο ΤΠΜ.

1.3.1 Περιγραφή της διαδικασίας σύνταξης και έγκρισης της εσωτερικής αξιολόγησης

Η ΟΜΕΑ συνεργάσθηκε με το διοικητικό προσωπικό του ΤΠΜ, την Επιτροπή Ερευνών ΠΘ, το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης ΠΘ, το Γραφείο Erasmus ΠΘ, τη ΜΟΔΙΠ-ΠΘ, καθώς και με μέλη ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ του ΤΠΜ για τη συγκέντρωση των στοιχείων και τη σύνταξη της ΕΕΕ του ακαδημαϊκού έτους 2022-2023.

Η ΜΟΔΙΠ, σε ετήσια βάση, ζητά από το διδακτικό προσωπικό να συμπληρώσει τα ερωτηματολόγια αναφορικά με το ακαδημαϊκό τους έργο, και από τη Γραμματεία του ΤΠΜ να συμπληρώσει άλλους πίνακες στοιχείων. Τα στοιχεία διατίθενται από το Ολοκληρωμένο

Πληροφοριακό Εθνικό Σύστημα Ποιότητας (ΟΠΕΣΠ) της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ) και είναι απαραίτητα για τη σύνταξη της ΕΕΕ.

Επίσης, σε εξαμηνιαία βάση, η ΜΟΔΙΠ ζητά από τους διδάσκοντες να προβούν στις κατάλληλες ενέργειες για την αξιολόγηση του διδακτικού έργου από τους φοιτητές. Η αξιολόγηση αυτή αποτελεί σημαντικό μέρος της εσωτερικής αξιολόγησης και βασίζεται σε ηλεκτρονικό ερωτηματολόγιο, στο οποίο αξιολογείται το περιεχόμενο του μαθήματος, ο διδάσκων και οι διαθέσιμοι πόροι του μαθήματος. Όλα τα δεδομένα της αξιολόγησης καταγράφονται στο πληροφοριακό σύστημα της ΜΟΔΙΠ.

Η ΟΜΕΑ κατανέμει στα μέλη της την επεξεργασία των δεδομένων και τη σύνταξη των διαφόρων κεφαλαίων της ΕΕΕ. Η ΕΕΕ υποβάλλεται προς έγκριση στη Συνέλευση Τμήματος (ΣΤ) στην αρχή του ακαδημαϊκού έτους. Παρουσιάζονται τα αποτελέσματα και τα συμπεράσματα της ΕΕΕ και ακολουθεί συζήτηση. Μετά την έγκριση της από τη ΣΤ, η ΕΕΕ υποβάλλεται στη ΜΟΔΙΠ.

Βάσει των αναγκών που προκύπτουν από την παρουσίαση της ΕΕΕ στη ΣΤ, η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών του ΤΠΜ διερευνά πιθανές τροποποιήσεις του περιεχομένου των μαθημάτων και της χρονικής αλληλουχίας τους, υπό το πρίσμα των σύγχρονων εξελίξεων στα αντικείμενα αιχμής του Πολιτικού Μηχανικού, καθώς και των δεξιοτήτων, που είναι απαραίτητες στην αγορά εργασίας. Οι προτεινόμενες τροποποιήσεις παρουσιάζονται στη ΣΤ, η οποία αποφασίζει για την υιοθέτησή τους. Στη συνέχεια, προωθούνται στη Διεύθυνση Ακαδημαϊκών Θεμάτων ΠΘ για την έγκρισή τους από τη Σύγκλητο.

1.3.2 Πηγές και διαδικασίες για την άντληση πληροφοριών στη διαδικασία αξιολόγησης

Η διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης πραγματοποιήθηκε ύστερα από την επεξεργασία των δεδομένων που προέκυψαν από τη συμπλήρωση ανώνυμων ερωτηματολογίων από τους/τις φοιτητές/τριες του ΤΠΜ, των απογραφικών δελτίων του μαθημάτων του προγράμματος σπουδών και των ατομικών απογραφικών δελτίων του διδακτικού και επιστημονικού προσωπικού, της γενικότερης επιστημονικής δραστηριότητας του ΤΠΜ, των αρχείων της Γραμματείας του ΤΠΜ, καθώς επίσης και των πληροφοριών και στοιχείων που αντλήθηκαν από διάφορες υπηρεσίες του ΠΘ.

Προηγήθηκαν: (α) η ενημέρωση των φοιτητών μέσω του ιδρυματικού τους λογαριασμού και του ιστοτόπου του ΤΠΜ για την έναρξη και τη διαδικασία της αξιολόγησης του διδακτικού έργου, και τονίστηκε η σημασία της συμμετοχής τους στη διαδικασία, αλλά και της διασφάλισης της εμπιστευτικότητας και ανωνυμίας από τους διδάσκοντες, και (β) η ενημέρωση του εκπαιδευτικού προσωπικού σχετικά με τη συμπλήρωση των ατομικών απογραφικών δελτίων καθώς και των μαθημάτων.

Οι υπόλοιπες πληροφορίες αντλήθηκαν από τη Γραμματεία του ΤΠΜ και τις υπηρεσίες του ΠΘ (οι οποίες αναφέρονται παραπάνω) και καταχωρήθηκαν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεδομένων.

1.3.3 Ανάλυση θετικών στοιχείων και δυσκολιών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης

Τα θετικά στοιχεία, που προέκυψαν από τη διαδικασία αξιολόγησης και τα δεδομένα της ΕΕΕ, αφορούν κυρίως στην εμπλοκή όλων των μελών του ΤΠΜ στη διαδικασία, δημιουργώντας κλίμα συνεργασίας και ευκαιρία για αυτοαξιολόγηση. Καταγράφηκε το ακαδημαϊκό έργο του διδακτικού προσωπικού, και μέσω αυτού η εξέλιξη του έργου του ΤΠΜ. Δόθηκε το κίνητρο να καταγραφούν και να παρουσιαστούν αναλυτικά και συγκεντρωτικά τα στοιχεία των υποδομών,

εγκαταστάσεων, (ανθρώπινων και υλικών) πόρων και εξοπλισμού για τις λειτουργικές μονάδες του ΤΠΜ. Δόθηκε η ευκαιρία στους φοιτητές να εκφράσουν την άποψή τους και να αξιολογήσουν την εκπαιδευτική διαδικασία.

Τα αρνητικά στοιχεία που προέκυψαν επικεντρώνονται στη διάθεση σημαντικού χρόνου και προσπάθειας των μελών της ΟΜΕΑ και της Γραμματείας του ΤΠΜ για τη σύνταξη της ΕΕΕ. Επίσης εντοπίστηκαν προβλήματα στις συνθήκες διεξαγωγής του εκπαιδευτικού, ερευνητικού και διοικητικού έργου, που απορρέουν από το μικρό αριθμό μελών ΔΕΠ και την κατάσταση των κτηριακών υποδομών και εξοπλισμού του ΤΠΜ.

1.3.4 Προτάσεις του ΤΠΜ για τη βελτίωση της διαδικασίας

Οι προτάσεις βελτίωσης αφορούν στη διαδικασία συλλογής στοιχείων για την εσωτερική αξιολόγηση και στην επεξεργασία των στοιχείων του ΟΠΕΣΠ.

(Α) Κατά τη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης και της συζήτησης που ακολούθησε στη ΣΤ του ΤΠΜ, προέκυψαν οι ακόλουθες προτάσεις βελτίωσης της διαδικασίας:

(α) Βελτίωση του ερωτηματολογίου που συμπληρώνουν οι φοιτητές/τριες, ώστε να είναι πιο σύντομο, ουσιαστικό και κατανοητό, με υποβολή προτάσεων προς τη ΜΟΔΙΠ.

(β) Αύξηση της συμμετοχής των φοιτητών/τριών στη διαδικασία αξιολόγησης μέσω ενημερωτικής εκστρατείας προώθησης της σημαντικότητάς της στη βελτίωση της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου του ΤΠΜ.

(Β) Δεδομένου του ότι η δομή της ΕΕΕ είναι κοινή για όλα τα τμήματα, η διαδικασία ενσωμάτωσης των στοιχείων αξιολόγησης (του ΟΠΕΣΠ) μέσα στην ΕΕΕ, καθώς και η γραφική τους απεικόνιση, προτείνεται να αυτοματοποιηθεί, ώστε η ΟΜΕΑ να προβαίνει μόνο σε καίρια και χρήσιμα σχόλια σχετικά με την εξέλιξη των διαφόρων δεικτών και τις δράσεις προς τη βελτίωσή τους, ώστε να επιτυγχάνεται η καλύτερη αξιοποίηση του προσωπικού των ΟΜΕΑ όλων των τμημάτων.

2. Παρουσίαση του τμήματος

2.1 Στόχοι και δομή

2.1.1 Ιστορικό και στόχοι

Το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας ιδρύθηκε με το ΠΔ 83/1984, ενώ με το τροποποιητικό ΠΔ 302/31-5-1985, ιδρύθηκε η Σχολή Επιστημών Παραγωγής του ΠΘ που περιλάμβανε τρία τμήματα. Με το ΠΔ 177/28-4-1993 που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 65/28-4-1993 ιδρύθηκαν έξι (6) νέα Τμήματα στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας μεταξύ των οποίων και το Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών. Επίσης, με το ίδιο Προεδρικό Διάταγμα, η Σχολή Επιστημών Παραγωγής μετονομάστηκε σε Σχολή Τεχνολογικών Επιστημών, και με το ΠΔ 165/5-7-2001 σε Πολυτεχνική Σχολή με πέντε ακαδημαϊκά τμήματα, μεταξύ των οποίων ήταν και το Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών (ΤΠΜ). Σύμφωνα με το ιδρυτικό Προεδρικό Διάταγμα του ΤΠΜ αποστολή του Τμήματος είναι: «Η έρευνα και η κατάρτιση επιστημόνων πάνω στις επιστημονικές και τεχνολογικές γνώσεις που συμβάλλουν αποτελεσματικά στην ανάπτυξη του φυσικού περιβάλλοντος και ειδικότερα των οικοδομικών κατασκευών για αστική και βιομηχανική χρήση, των συγκοινωνιακών κατασκευών οδοποιίας, σιδηροδρομικής, αεροδρομίων και λιμενικών έργων, των συγκοινωνιακών λειτουργιών και μεταφορών γενικά, στην ανάπτυξη και εκμετάλλευση των υδατικών πόρων με κατασκευές φραγμάτων, υδροηλεκτρικών έργων, αρδευτικών και αποστραγγιστικών έργων και την προστασία του περιβάλλοντος».

Η ακαδημαϊκή κοινότητα του ΤΠΜ αντιλαμβάνεται ότι αποστολή του Τμήματος είναι να παρέχει ισόρροπη και υψηλής στάθμης εκπαίδευση στην επιστήμη του Πολιτικού Μηχανικού, που να είναι ισχυρή σε επιστημονική, ανθρωπιστική και κοινωνική βάση, να παράγει νέα πρωτοποριακή γνώση και τεχνογνωσία μέσω θεμελιώδους και εφαρμοσμένης έρευνας, και να μεταφέρει την παραγόμενη τεχνογνωσία προς όφελος της κοινωνίας, σε τοπικό, εθνικό και διεθνές επίπεδο. Η επίτευξη της αποστολής του ΤΠΜ οδηγεί σε αποφοίτους που μπορούν να έχουν έναν κυρίαρχο ρόλο στην επαγγελματική και κοινωνική ζωή και να χρησιμοποιούν τις γνώσεις τους και τις δεξιότητες που έχουν αποκτήσει στη επίτευξη της βελτίωσης της ζωής και του περιβάλλοντος.

Οι ειδικότεροι στόχοι του ΤΠΜ, οι οποίοι υποστηρίζουν και βρίσκονται σε συμφωνία με την αποστολή του Τμήματος είναι:

1) Να παρέχει άριστη και σύγχρονη επιστημονική εκπαίδευση και τεχνική κατάρτιση στους αποφοίτους του ώστε να ακολουθήσουν επιτυχημένη επαγγελματική καριέρα στην επιστήμη του Πολιτικού Μηχανικού και σε συναφή επαγγελματικά πεδία, στα οποία να μπορούν να αναγνωρίζουν, να οργανώνουν, να αναλύουν, να σχεδιάζουν και να επιλύουν προβλήματα μηχανικού

Ο στόχος παροχής άριστης και σύγχρονης εκπαίδευσης επιτυγχάνεται με τη διαρκή αξιολόγηση και αναμόρφωση του προγράμματος σπουδών ώστε να εναρμονίζεται στις σύγχρονες εκπαιδευτικές και επιστημονικές εξελίξεις, περιλαμβάνοντας δράσεις όπως: 1) ενίσχυση εργαστηριακού χαρακτήρα σπουδών, 2) ένταξη μελετών περιπτώσεων στα μαθήματα, 3) εκπαίδευση στη χρήση εξειδικευμένου λογισμικού, 4) υποστήριξη μαθημάτων μέσω ανάπτυξης λειτουργικών ιστοσελίδων με εκπαιδευτικό υλικό, πολλαπλά συγγράμματα, πρόσβαση σε διεθνή βιβλιογραφία και διδασκαλία, 5) ύπαρξη διαδικασίας αυτο-αξιολόγησης, 6) ύπαρξη Συλλόγου Αποφοίτων του ΤΠΜ του ΠΘ και ανάδρασή τους για βελτιώσεις στο πρόγραμμα σπουδών και

στην εκπαιδευτική διαδικασία, 7) διεξαγωγή εκπαιδευτικών επισκέψεων σε Εργοτάξια και Έργα Εθνικής Εμβέλειας, και 8) πραγματοποίηση θεσμοθετημένης πρακτικής άσκησης των φοιτητών σε ιδιωτικούς και δημόσιους συναφούς φορείς.

2) Να παρέχει στους αποφοίτους του γνώσεις σε σύγχρονα εργαλεία μηχανικής που χρησιμοποιούνται στην επαγγελματική πρακτική, να δίνει τις απαραίτητες γνώσεις στους αποφοίτους ώστε να συνεχίζουν την εκπαίδευσή τους σε μεταπτυχιακό επίπεδο, και να εμψυχήσει στους αποφοίτους του τη μεγάλη σημασία της δια βίου μάθησης.

Ο στόχος για την παραγωγή γνώσης και τεχνογνωσίας αιχμής, υψηλής επιστημονικής κατάρτισης και για την αναγκαιότητα της δια βίου μάθησης επιτυγχάνεται κυρίως με την συστηματική προσπάθεια που καταβάλλει το Τμήμα για : 1) εκπαίδευση των φοιτητών στη χρήση εξειδικευμένου λογισμικού και τεχνικών, 2) την προσέλκυση ανθρώπινου δυναμικού με εθνική και διεθνή επαγγελματική και επιστημονική καταξίωση και ισχυρή ερευνητική δυναμική, 3) τη εύρεση πόρων για τον εξοπλισμό εργαστηρίων υψηλής τεχνολογίας, 4) τη συμμετοχή των μελών ΔΕΠ σε ανταγωνιστικά προγράμματα και παροχή τεχνικών υπηρεσιών και τη μεταφορά της γνώσης αυτής στα μαθήματα 5) τη συμμετοχή των μελών ΔΕΠ σε εξειδικευμένα σεμινάρια επαγγελματικών φορέων, και 6) τη μεταφορά των επαγγελματικών εμπειριών των αποφοίτων στους φοιτητές του Τμήματος μέσα από τη διοργάνωση κοινών ημερίδων του Τμήματος με τον Σύλλογο αποφοίτων.

3) Να εμψυχήσει στους αποφοίτους του τις ηθικές και πανανθρώπινες αξίες όπως και τη κατανόηση των περιβαλλοντικών προβλημάτων τόσο σε τοπικό όσο και σε παγκόσμιο και κοινωνικό επίπεδο.

Ο στόχος του ακαδημαϊκού και επαγγελματικού ήθους και αξιών, επιτυγχάνεται με: 1) την προσήλωση του Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού σε αξίες όπως οι δημοκρατικές αρχές και οι αρχές της ακαδημαϊκής και προσωπικής ελευθερίας, 2) την αξιοκρατία και το ακαδημαϊκό ήθος, 3) τις καλές επαγγελματικές και ανθρώπινες σχέσεις, 4) την ακαδημαϊκή αριστεία και δημιουργικότητα, 5) την εργατικότητα των μελών ΔΕΠ και του προσωπικού και τη συνεχή παρουσία και διαθεσιμότητά του, 6) τη συμμετοχή των φοιτητών στις ερευνητικές δραστηριότητες, 7) την προαγωγή της καλής δημόσιας εικόνας του Τμήματος και του ΠΘ, 8) την ενημέρωση των φοιτητών μέσω διαλέξεων μελών ΔΕΠ και προσκεκλημένων ομιλητών για τα σύγχρονα τοπικά, εθνικά και περιβαλλοντικά προβλήματα, 9) την ενεργή συμμετοχή των μελών ΔΕΠ και του προσωπικού στην οικονομική, κοινωνική και πολιτιστική ανάπτυξη του τόπου μέσα από διάφορες δραστηριότητες. Οι δραστηριότητες αυτές αποτελούν παράδειγμα για τους φοιτητές.

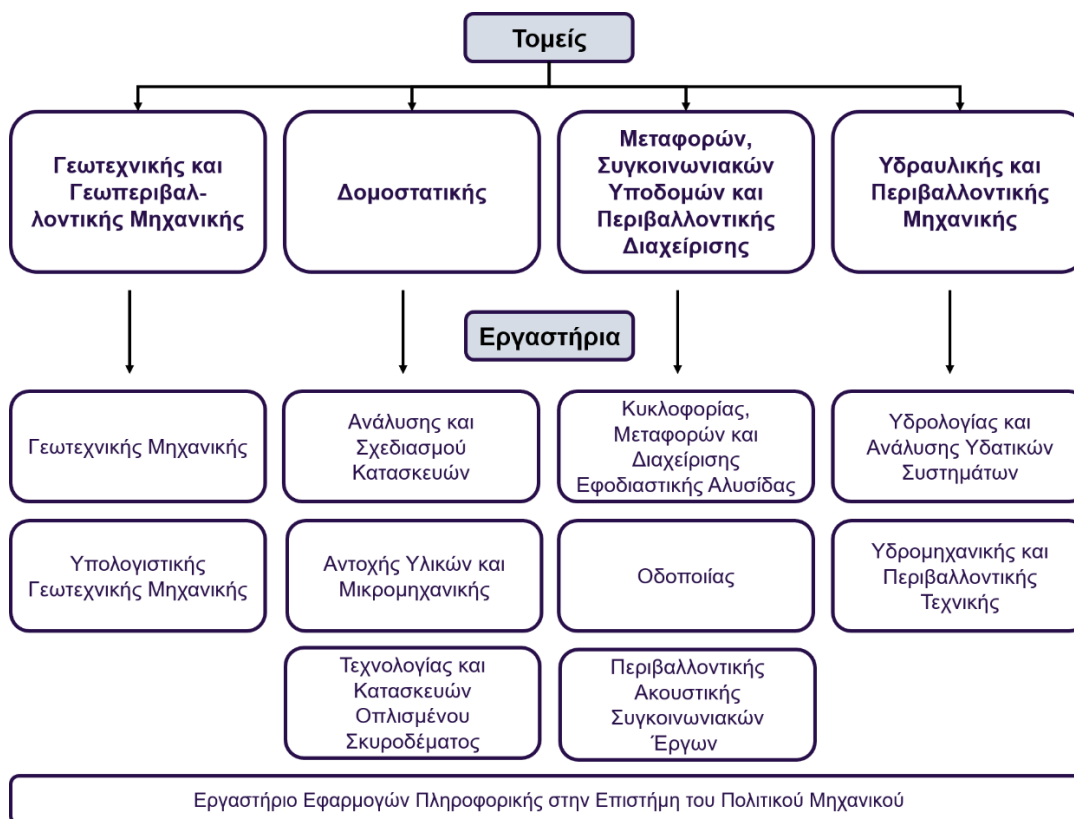
2.1.2 Δομή

Το Τμήμα διοικείται από τη Συνέλευση Τμήματος, η οποία απαρτίζεται από τα εξής μέλη:

- Πρόεδρος: Νικήτας Μυλόπουλος, Καθηγητής
- Αναπληρωτής Πρόεδρος: Ευτυχία Ναθαναήλ, Καθηγητής
- Καθηγητές & Λέκτορες του Τμήματος (22 εκλεγμένα μέλη)
- Εκπρόσωπος Φοιτητών – προβλέπεται από τον νόμο αλλά δεν έχει οριστεί από τον Φοιτητικό Σύλλογο
- Εκπρόσωπος Μεταπτυχιακών Φοιτητών

- Εκπρόσωπος ΕΔΙΠ
- Εκπρόσωπος ΕΤΕΠ

Οργανώνεται σε 4 Τομείς και 11 Εργαστήρια, όπως φαίνεται στο Σχήμα 2.1.



Σχήμα 2.1 Οργάνωση του τμήματος

Η λειτουργία του Τμήματος υποβοηθάται από 16 επιτροπές, υποεπιτροπές και εκπροσωπήσεις σε Ιδρυματικές Επιτροπές:

1. Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών
2. Επιτροπή Εξωστρέφειας, Ερευνητικής Ανάπτυξης και Συνεργασιών
3. Επιτροπή Οικονομικής Διαχείρισης
4. Επιτροπή Προγραμματισμού Μαθημάτων και Εξετάσεων
5. Επιτροπή Κτιριακών Εγκαταστάσεων και Παρακολούθησης Έργου Ανέγερσης Κτιρίου ΤΠΜ
6. Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ)
7. Επιτροπή Δεοντολογίας
8. Συντονιστική Επιτροπή Εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής
9. Επιτροπή Ακαδημαϊκών Συμβούλων
10. Πρακτική άσκηση (εκπροσώπηση Τμήματος)
11. Επιτροπής Παρακολούθησης
12. Επιτροπή Επαγγελματικής και Ακαδημαϊκής Πορείας Αποφοίτων

13. Επιτροπή Βιβλιοθήκης (εκπροσώπηση Τμήματος)
14. Επιτροπή Κατατακτήριων Εξετάσεων
15. Υποεπιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας
16. Επιτροπή Μεταδιδακτορικής Έρευνας

Το ΤΠΜ παρέχει οδηγούς σπουδών και κανονισμούς με όλες τις απαραίτητες και χρήσιμες πληροφορίες για τους στόχους, την δομή και λειτουργία των επιμέρους «Κύκλων» Σπουδών, και αυτό δημιουργεί κείμενα αναφοράς και γενικότερα ένα πολύ χρήσιμο βοήθημα και τόσο για τους φοιτητές/ριες όσο και για τα μέλη ΔΕΠ, τους Διδάσκοντες και τα άλλα μέλη του Τμήματος. Τα σχετικά αρχεία αποτελούν παραρτήματα της παρούσας έκθεσης και συγκεκριμένα Παράρτημα 2: Οδηγός σπουδών, Παράρτημα 6: Κανονισμός ΠΜΣ και Παράρτημα 7: Κανονισμός προγράμματος διδακτορικών σπουδών. Τα παραπάνω, όπως και οι οδηγοί και κανονισμοί για τα δύο διατμηματικά ΠΜΣ στα οποία συμμετείχε το Τμήμα μας (αλλά περιγράφονται από το αντίστοιχο επισπεύδον τμήμα) βρίσκονται στην ιστοσελίδα του Τμήματος (civ.uth.gr). Οι οδηγοί είναι αρκετά λεπτομερείς και υπέχουν θέση εσωτερικών κανονισμών λειτουργίας των Προπτυχιακών και Μεταπτυχιακών σπουδών.

Το ΤΠΜ απαρτίζεται από διδακτικό, τεχνικό και διοικητικό προσωπικό, σύμφωνα με τον Πίνακα 2.1.

Μεταξύ της προηγούμενης και της τρέχουσας χρονιάς, υπήρξε μείωση του διδακτικού προσωπικού λόγω συνταξιοδότησης και παραιτήσεων προσωπικού. Τα μέλη ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ, επιστημονικοί συνεργάτες και συνολικοί εξωτερικοί συνεργάτες κυμάνθηκαν στα ίδια επίπεδα. Σημειώνεται ο υψηλός αριθμός εξωτερικών συνεργατών με ανάθεση διδασκαλίας (13-14 διδάσκοντες ανά έτος), γεγονός που καταδεικνύει την ανάγκη σε διδακτικό προσωπικό.

Αντίθετα, οι εισακτέοι φοιτητές αυξήθηκαν σε 118 από 93 την προηγούμενη χρονιά.

2.2 Πολιτική ποιότητας – Στοχοθεσία

Η πολιτική διασφάλισης ποιότητας του ΤΠΜ εναρμονίζεται με την πολιτική ποιότητας του Ιδρύματος και διατυπώνεται με τη μορφή δήλωσης, η οποία δημοσιοποιείται και εφαρμόζεται με τη συμμετοχή όλων των ενδιαφερόμενων μερών. Έχει ως αντικείμενο την επιδίωξη ειδικών στόχων, σχετικών με τη διασφάλιση ποιότητας των προγραμμάτων σπουδών, τα οποία προσφέρει η ακαδημαϊκή μονάδα.

Το Τμήμα δεσμεύεται για την εφαρμογή πολιτικής ποιότητας η οποία υποστηρίζει την ακαδημαϊκή του φυσιογνωμία ως Τμήματος που δίνει έμφαση στην κατάρτιση του Πολιτικού Μηχανικού μέσα από ένα ολοκληρωμένο Πρόγραμμα Σπουδών υψηλού επιπέδου, με έμφαση στις σύγχρονες υπολογιστικές δεξιότητες και τις εργαστηριακές μεθόδους, προωθεί την εκπαίδευση αποφοίτων Πολιτικών Μηχανικών ώστε να μπορούν να ανταπεξέλθουν με αξιώσεις στις απαιτήσεις και προκλήσεις της Ελληνικής, Ευρωπαϊκής και Διεθνούς Αγοράς Εργασίας αλλά και Έρευνας και Ανάπτυξης, υλοποιεί τους στρατηγικούς του στόχους στο πλαίσιο του Στρατηγικού Σχεδιασμού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και καθορίζει τα μέσα και τους τρόπους επίτευξής τους, και εφαρμόζει τις ενδεδειγμένες διαδικασίες ποιότητας, ώστε να διασφαλίζεται η διαρκής βελτίωσή του.

Πίνακας 2.1: Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για τους ανθρώπινους πόρους του Τμήματος

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος	Έτος Αναφοράς
M3.008	Καθηγητές (Άνδρες)	8	5
M3.009	Καθηγητές (Γυναίκες)	2	2
M3.010	Αναπληρωτές Καθηγητές (Άνδρες)	4	5
M3.011	Αναπληρωτές Καθηγητές (Γυναίκες)	1	1
M3.012	Επίκουροι Καθηγητές (Άνδρες)	4	4
M3.013	Επίκουροι Καθηγητές (Γυναίκες)	1	1
M3.014	Λέκτορες / Καθηγητές Εφαρμογών (Άνδρες)	0	0
M3.015	Λέκτορες / Καθηγητές Εφαρμογών (Γυναίκες)	1	1
M3.016	ΕΔΙΠ (Άνδρες)	2	2
M3.017	ΕΔΙΠ (Γυναίκες)	0	0
M3.018	ΕΤΕΠ (Άνδρες)	2	3
M3.019	ΕΤΕΠ (Γυναίκες)	1	1
M3.141	Μόνιμοι Επιστημονικοί Συνεργάτες-Βοηθοί (Άνδρες)	1	1
M3.142	Μόνιμοι Επιστημονικοί Συνεργάτες-Βοηθοί (Γυναίκες)	0	0
M3.020	Διοικητικό προσωπικό (Άνδρες)	0	0
M3.021	Διοικητικό προσωπικό (Γυναίκες)	4	4
M3.078	Εξωτερικοί συνεργάτες με ανάθεση διδασκαλίας	14	13
M3.080	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων (ερευνητικά καθήκοντα)	21	29
M3.081	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων (διοικητικά/υποστηρικτικά καθήκοντα)	7	6
M3.201	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων (διδασκικά καθήκοντα)	13	5
M3.083	Εξερχόμενα Μέλη ΔΕΠ (ERASMUS)	5	6
M3.085	Μέλη ΔΕΠ σε εκπαιδευτική άδεια	0	2
M3.088	Μέλη ΔΕΠ με ανάθεση διδασκαλίας σε Τμήματα άλλου Ιδρύματος	1	1

Ακολουθώντας το στρατηγικό πλαίσιο της ΜΟΔΙΠ του ΠΘ με το οποίο λειτουργούν τα προγράμματα σπουδών, ενισχύει την ανάπτυξη και διατήρηση κουλτούρας ποιότητας εντός της ακαδημαϊκής κοινότητας προκειμένου να γίνεται εφικτή η εκπλήρωση των στόχων, μέσω της

εκπαίδευσης, της αριστείας, της προαγωγής της γνώσης και της καινοτομίας στην έρευνα, της διεπιστημονικότητας, της εξωστρέφειας και της αλληλεπίδρασης με την κοινωνία.

Επιπρόσθετα και στο πλαίσιο διαμόρφωσης και υλοποίησης της πολιτικής διασφάλισης ποιότητας, η ΟΜΕΑ, με τη συνδρομή του ακαδημαϊκού προσωπικού, συντονίζει και να παρακολουθεί όλες τις απαραίτητες δράσεις για την προώθηση της ακαδημαϊκής φυσιογνωμίας και του προσανατολισμού του τμήματος, ώστε να οδηγήσουν στην υλοποίηση του αντικειμένου του και στην επίτευξη των στόχων του καθώς και καθορίζει τα μέσα και τους τρόπους επίτευξής τους. Σε όλη τη διαδικασία εφαρμόζονται όλες οι ενδεικνυόμενες διαδικασίες ποιότητας, με τελικό σκοπό τη διαρκή βελτίωσή του.

Στόχοι ποιότητας που ορίζονται για την επόμενη περίοδο αφορούν:

- α) την προώθηση της καταλληλότητας της δομής και της οργάνωσης των προγραμμάτων σπουδών του τμήματος
- β) την επιδίωξη μαθησιακών αποτελεσμάτων και προσόντων σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό και το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων Ανώτατης Εκπαίδευσης
- γ) την προώθηση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας του διδακτικού έργου με αξιοποίηση όλων των εφικτών συνεργειών με τις ερευνητικές και λοιπές δραστηριότητες του Τμήματος
- δ) την προώθηση της καταλληλότητας των προσόντων του διδακτικού προσωπικού (μέλη ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, Ακαδημαϊκοί Υπότροφοι και βοηθοί διδασκαλίας) σε σχέση με το εκπαιδευτικό έργο που του ανατίθεται από το Τμήμα
- ε) τη διασφάλιση της πληρότητας και του αδιάβλητου των διαδικασιών αξιολόγησης των φοιτητών
- στ) την προώθηση της ποιότητας και ποσότητας του ερευνητικού έργου των μελών του τμήματος
- ζ) την εύρεση τρόπων διασύνδεσης της διδασκαλίας με την έρευνα και τη βιομηχανία
- η) την προσαρμογή των αποκτώμενων προσόντων των αποφοίτων με την αγορά εργασίας
- θ) τη βελτίωση της ποιότητας των υποστηρικτικών υπηρεσιών του (γραμματειακή υποστήριξη, υποστήριξη πρακτικής άσκησης κτλ) μέσω της πλήρους αξιοποίησης των δυνατοτήτων της πληροφορικής και της συνεχιζόμενης εκπαίδευσης του προσωπικού υποστήριξης στις νέες τεχνολογίες
- ι) τη διενέργεια της ετήσιας ανασκόπησης και εσωτερικής αξιολόγησης του τμήματος με συνεργασία της ΟΜΕΑ με τη ΜΟΔΙΠ του ΠΘ.

Στη διάρκεια της τελευταίας δεκαετίας ενισχύθηκε σημαντικά η εφαρμογή πολιτικών Διασφάλισης Ποιότητας στα Τμήματα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, όπως και στο ΤΠΜ. Στο πλαίσιο αυτό αναπτύχθηκαν βάσεις δεδομένων από τις οποίες αντλούνται στοιχεία για τον υπολογισμό των Δεικτών Ποιότητας. Επιπλέον χρησιμοποιούνται οι υπηρεσίες που έχουν αναπτυχθεί από τη Διεύθυνση Μηχανοργάνωσης του ΠΘ που συμβάλλουν στην καλύτερη λειτουργία των Τμημάτων όπως το σύστημα της Ηλεκτρονικής Γραμματείας. Οι υπηρεσίες αυτές επεκτείνονται σταδιακά και σε θέματα προσωπικού, οικονομικής διαχείρισης κλπ. με την υποστήριξη του Ιδρύματος.

Η πολιτική διασφάλισης ποιότητας του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών δημοσιοποιείται και εφαρμόζεται με τη συμμετοχή των μελών ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ και Διοικητικών Υπαλλήλων καθώς και των φοιτητών. Τα σχετικά έγγραφα όπως: 1) η Ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων και εκπαιδευτικού-ερευνητικού προγραμματισμού 2016-2018 β) η Έκθεση αυτοαξιολόγησης ΠΘ, 2010-2014 3) η Έκθεση εξωτερικής αξιολόγησης Τμήματος, 4) ο κώδικας δεοντολογίας, 5) ο Οδηγός Διασφάλισης Ποιότητας Σπουδών και Λειτουργιών, 6) η Έκθεση πιστοποίησης τμήματος Πολιτικών Μηχανικών (2019), 7) η Πολιτική διασφάλισης ποιότητας, είναι αναρτημένα στην κεντρική ιστοσελίδα του Τμήματος (<https://civ.uth.gr/department/quality-assurance>).

Οι βραχυπρόθεσμοι στόχοι του ΤΠΜ εστιάζουν στους παρακάτω:

- Αναβάθμιση διδακτικού έργου (υποστόχοι Δ)
- Υποστήριξη έρευνας και καινοτομίας (υποστόχοι Ε.)
- Προώθηση εξωστρέφειας και διεθνοποίησης (υποστόχοι Ξ)
- Βελτίωση εργασιακού περιβάλλοντος και κουλτούρας (υποστόχοι Π)

Οι επιμέρους στόχοι και οι προτεινόμενες δράσεις περιγράφονται στον Πίνακα 2.2.

Πίνακας 2.2: Στόχοι και προτεινόμενες δράσεις

A/A στόχου	Στόχος	Δράση
Δ.1	Βελτίωση της αναλογίας μελών ΔΕΠ/φοιτητών	Επίσπευση διαδικασιών επιλογής και πρόσληψης 3 νέων μελών ΔΕΠ
Δ.2	Αναμόρφωση οδηγού σπουδών με δυνατότητα λήψης/προσφοράς μαθημάτων από/σε άλλα τμήματα του ΠΘ	Επεξεργασία πρότασης Έγκριση
Δ.3	Προώθηση δυνατότητας εσωτερικής κινητικότητας φοιτητών του ΠΠΣ βάσει του άρθρου 77 του Ν4957/2022	Συμπερίληψη στον οδηγό σπουδών
Δ.4	Αναβάθμιση εξοπλισμού αιθουσών διδασκαλίας (περιλαμβανομένου του εργαστηρίου Πληροφορικής)	Καταγραφή αναγκών αιθουσών Προώθηση αιτήματος για συντήρηση ή/και προμήθεια
Ε.1	Στελέχωση των ερευνητικών εργαστηρίων με τεχνικό προσωπικό.	Υποβολή αιτήματος
Ξ.1	Θέσπιση Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης αποφοίτων του ΠΠΣ	
Ξ.2	Ενίσχυση της σύνδεσης με τους απόφοιτους του Τμήματος	Πρόσκληση σε ομιλίες Εκπαιδευτικές επισκέψεις στον εργασιακό χώρο των αποφοίτων Διαμόρφωση σελίδας για αποφοίτους
Ξ.3	Σύνδεση του Τμήματος με τους τοπικούς κοινωνικούς, επαγγελματικούς και επιστημονικούς φορείς και αξιοποίηση του	Συνδιοργάνωση εκδηλώσεων με τοπικούς και επιστημονικούς φορείς

	ανθρώπινου δυναμικού και των υποδομών του, με σκοπό τη συνεισφορά στα προβλήματα και την προστασία των υποδομών.	
Ξ.4	Αύξηση διμερών συνεργασιών στο πλαίσιο Erasmus+	Σύναψη συμφωνιών με ιδρύματα του εξωτερικού
Ξ.5	Αύξηση της κινητικότητας των φοιτητών, των μελών ΔΕΠ και του διοικητικού προσωπικού (Erasmus+)	Πρωτοθιτικές δράσεις
Ξ.6	Προσέλκυση υποψηφίων φοιτητών	Ανοιχτές θύρες
Ξ.7	Προβολή του ακαδημαϊκού έργου	Διοργάνωση επιστημονικών ημερίδων, συνεδρίων και εκδηλώσεων
Ξ.8	Αναβάθμιση ιστοσελίδας Τμήματος	Αναβάθμιση ιστοσελίδας Τμήματος
Π.1	Βελτίωση της αντιπροσώπευσης των φύλων στο προσωπικό	Ενημερώσεις σε θέματα ισότητας για την αποφυγή διακρίσεων στις λήψεις αποφάσεων
Π.2	Βελτίωση φυσικού αερισμού, θέρμανσης, ψύξης και φωτισμού σε χώρους εργασίας.	Καταγραφή, προώθηση και παρακολούθηση προβλημάτων

2.3 Σχεδιασμός και έγκριση του προγράμματος προπτυχιακών σπουδών (ΠΠΣ) για το έτος αναφοράς

2.3.1 Στόχοι ΠΠΣ

Στόχος του ΤΠΜ είναι η παροχή εκπαίδευσης υψηλής στάθμης στην επιστήμη του Πολιτικού Μηχανικού, η παραγωγή νέας πρωτοποριακής γνώσης και τεχνογνωσίας μέσω θεμελιώδους και εφαρμοσμένης έρευνας, καθώς και η μεταφορά της παραγόμενης τεχνογνωσίας προς όφελος της κοινωνίας, σε τοπικό, εθνικό και διεθνές επίπεδο.

2.3.2 Σχεδιασμός ΠΠΣ

Τα Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος, περιλαμβάνει μαθήματα, τα οποία έχουν επιλεγεί με σκοπό να διασφαλίζεται:

- α) η θεμελίωση γνώσεων σε αντικείμενα που αποτελούν τη Γενική Υποδομή των σπουδών
- β) η ανάπτυξη των μαθημάτων κορμού της ειδικότητας του Πολιτικού Μηχανικού, σε όλο το εύρος του σχετικού γνωστικού αντικειμένου
- γ) η εμβάθυνση και η εμπέδωση σε υψηλό επίπεδο των γνώσεων στο εύρος του γνωστικού αντικειμένου της ειδικότητας του Πολιτικού Μηχανικού

Για τη λήψη του Διπλώματος Πολιτικού Μηχανικού απαιτούνται 54 συνολικά μαθήματα και η εκπόνηση διπλωματικής εργασίας διάρκειας ενός εξαμήνου κατ' ελάχιστο. Η ολοκλήρωση του πρώτου κύκλου σπουδών διαρκεί κατ' ελάχιστον δέκα (10) ακαδημαϊκά εξάμηνα, τα οποία διαρθρώνονται σύμφωνα με τα παρακάτω (Παράρτημα 2: Οδηγός σπουδών):

α) Τα προσφερόμενα μαθήματα του προγράμματος προπτυχιακών σπουδών του Τμήματος διακρίνονται στις εξής κατηγορίες:

- Υποχρεωτικά Κορμού (Υ) για όλους τους φοιτητές/τριες/τριες του Τμήματος.
- Υποχρεωτικά Τομέα (ΥΤ), υποχρεωτικά για όλους τους φοιτητές/τριες ενός συγκεκριμένου Τομέα του προγράμματος σπουδών.
- Επιλογής (Ε)
- Σεμιναριακού χαρακτήρα (Σ) που δεν αντιστοιχούν σε πιστωτικές μονάδες.
- Διαλέξεις (Δ) που γίνονται καθ' όλη τη διάρκεια του έτους από καθηγητές του Τμήματος και προσκεκλημένους ομιλητές.

β) Η θεμελίωση των βασικών γνώσεων εξασφαλίζεται με τη διδασκαλία κατάλληλα επιλεγμένων υποχρεωτικών μαθημάτων κατανεμημένων στα τρία πρώτα εξάμηνα σπουδών. Τα μαθήματα αυτά θεμελιώνουν τις γνώσεις στις βασικές επιστήμες (Μαθηματικά, Φυσική, Χημεία) και στην επιστήμη του Πολιτικού Μηχανικού, όπως προκύπτει από τη διάρθρωσή των μαθημάτων στα πρώτα εξάμηνα σπουδών.

γ) Τα μαθήματα κορμού της ειδικότητας του Πολιτικού Μηχανικού, καλύπτουν γνώσεις σε όλο το εύρος του γνωστικού αντικειμένου, ανεξαρτήτως του Τομέα εξειδίκευσης. Τα μαθήματα αυτά προσφέρονται από το 1ο μέχρι και το 8ο εξάμηνο Σπουδών. Επιπλέον ο/η φοιτητής/τρια εκπονεί πρακτική άσκηση η οποία είναι υποχρεωτική, έχει δίμηνη διάρκεια και προσφέρεται τους μήνες Ιούλιο και Αύγουστο μετά την ολοκλήρωση του 8ου εξαμήνου σπουδών.

δ) Η εμβάθυνση και η εμπέδωση των γνώσεων στο γνωστικού αντικειμένου της ειδικότητας που επιλέγουν οι φοιτητές/τριες με την επιλογή Τομέα, εξασφαλίζεται από ικανό αριθμό μαθημάτων που προσφέρονται από το 7ο έως και το 10ο εξάμηνο των σπουδών.

Το Τμήμα παρέχει εξειδικευμένες γνώσεις σε τέσσερις (4) Τομείς:

- Τομέας Δομοστατικής
- Τομέας Γεωτεχνικής και Γεωπεριβαλλοντικής Μηχανικής
- Τομέας Μεταφορών, Συγκοινωνιακών Υποδομών και Περιβαλλοντικής Διαχείρισης
- Τομέας Υδραυλικής και Περιβαλλοντικής Μηχανικής

Τα μαθήματα των Τομέων αφορούν υποχρεωτικά μαθήματα για όλους τους/τις φοιτητές/τριες του Τομέα και μαθήματα επιλογής στο 7ο, 8ο και 9ο εξάμηνο σπουδών.

ε) Για όλους τους/τις φοιτητές/τριες προβλέπεται η εκπόνηση διπλωματικής εργασίας διάρκειας κατά τη διάρκεια του 5ου έτους, είτε αμιγώς στο 10ο εξάμηνο είτε στο 9ο και 10ο εξάμηνο σπουδών. Το ΠΠΣ του ΤΠΜ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας ακολουθεί όλες τις προδιαγραφές και είναι πλήρως συμβατό με το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Τίτλων Σπουδών και με το ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς και Συγκέντρωσης Πιστωτικών Μονάδων (European Credit Transfer and Accumulation System – ECTS). Το Τμήμα έχει ολοκληρώσει την περιγραφή του αναλυτικού προγράμματος σπουδών των προπτυχιακών μαθημάτων στα πρότυπα του ECTS, έτσι ώστε να είναι δυνατή η μεταφορά πιστωτικών μονάδων μεταξύ ομοειδών τμημάτων της Ελλάδας και του εξωτερικού. Για τη λήψη του πτυχίου απαιτούνται 300 πιστωτικές μονάδες που είναι κατανεμημένες σε 5 ακαδημαϊκά έτη. Σημειώνεται ότι κάθε πιστωτική μονάδα αντιστοιχεί σε φόρτο εργασίας 25-30 ωρών και ότι σε κάθε εξάμηνο αντιστοιχούν 30 πιστωτικές μονάδες ECTS, σύμφωνα με όσα ακολουθούνται διεθνώς σε αντίστοιχα ΠΠΣ.

Με την ολοκλήρωση των σπουδών, οι φοιτητές/τριες διαθέτουν υψηλής στάθμης εκπαίδευση στην επιστήμη του Πολιτικού Μηχανικού, έχουν τη δυνατότητα να παράγουν νέα γνώση να τη χρησιμοποιήσουν για την επίλυση πρακτικών προβλημάτων και να την αξιοποιήσουν προς όφελος της κοινωνίας σε τοπικό, εθνικό και διεθνές επίπεδο. Η επιτυχής ολοκλήρωση του πρώτου κύκλου σπουδών που οργανώνεται στο τμήμα Πολιτικών Μηχανικών, οδηγεί στην απονομή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (Integrated Master) επιπέδου 7 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων.

2.3.3 Διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης ΠΠΣ

Το ΠΠΣ αξιολογείται και αναμορφώνεται τακτικά, έτσι ώστε να εναρμονίζεται με τις σύγχρονες εκπαιδευτικές και επιστημονικές εξελίξεις και να ενσωματώνει νέες γνώσεις. Στην κατεύθυνση αυτή κινούνται μια σειρά από δράσεις όπως:

Το ΠΠΣ αξιολογείται και αναμορφώνεται τακτικά, έτσι ώστε να εναρμονίζεται με τις σύγχρονες εκπαιδευτικές και επιστημονικές εξελίξεις και να ενσωματώνει νέες γνώσεις. Στην κατεύθυνση αυτή κινούνται μια σειρά από δράσεις όπως:

- ενίσχυση του εργαστηριακού χαρακτήρα των σπουδών
- ένταξη μελετών περιπτώσεων στα μαθήματα
- εκπαίδευση στη χρήση εξειδικευμένου λογισμικού
- υιοθέτηση πολλαπλών συγγραμμάτων
- στενή παρακολούθηση της διεθνούς βιβλιογραφίας και διδασκαλίας
- ανάπτυξη δομών ποιοτικού ελέγχου και αυτοαξιολόγησης
- ενθάρρυνση εκπόνησης διπλωματικών εργασιών με εφαρμογές σε πραγματικές περιπτώσεις πολλές φορές σχετικές και με τοπικά ζητήματα (π.χ. κυκλικόι κόμβοι πόλης Βόλου, ανάλυση στοιχείων από τον Λιμένα Βόλου κλπ.)
- ενσωμάτωση της πρακτικής άσκησης στον οδηγό σπουδών

Η ενσωμάτωση νέων γνώσεων στο ΠΠΣ ενισχύεται περαιτέρω μέσω της συμμετοχής των μελών ΔΕΠ και των επιστημονικών συνεργατών του τμήματος σε ανταγωνιστικά ερευνητικά προγράμματα και στην παροχή τεχνικών υπηρεσιών σε δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς.

Στο πλαίσιο αναμορφώσεων που έχουν διεξαχθεί για το ΠΠΣ, έχουν πραγματοποιηθεί εκτεταμένες συγκριτικές έρευνες που αξιολογούν τη διάστασή του σε σχέση με άλλα ΠΠΣ στο αντικείμενο του Πολιτικού Μηχανικού σε αξιόλογα πανεπιστήμια της Ευρώπης και της Βόρειας Αμερικής. Αξίζει να αναφερθεί ότι τα τελευταία χρόνια υπάρχει Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών η οποία συντονίζει το έργο αυτό, με εκπροσώπους από τους τέσσερις βασικούς Τομείς σπουδών του ΤΠΜ. Η επιτροπή συνεδριάζει σε τακτά διαστήματα προκειμένου να εξετάσει ζητήματα που προκύπτουν από προτάσεις μελών ΔΕΠ και άλλων διδασκόντων σχετικά με την εισαγωγή νέων μαθημάτων, τροποποίηση υπάρχοντων μαθημάτων καθώς και από αξιολογήσεις/προτάσεις φοιτητών (από το σύλλογο φοιτητών ή από ομάδες φοιτητών διαφόρων ετών, καθώς και μεμονωμένες προτάσεις). Η Επιτροπή καταλήγει σε εισήγηση προς την Συνέλευση Τμήματος η οποία και είναι αρμόδια για τις τελικές αποφάσεις. Για την τροποποίηση γίνονται και συγκριτικές μελέτες με πρακτικές άλλων ελληνικών και ξένων Τμημάτων Πολιτικών Μηχανικών.

Επιπλέον, η διεθνής διάσταση του ΠΠΣ σε σχέση με άλλα ΠΠΣ ιδρυμάτων του εσωτερικού και του εξωτερικού ενισχύεται μέσω των ανταλλαγών με βάση το πρόγραμμα Erasmus+, της πιλοτικής διδασκαλίας μαθημάτων στην Αγγλική, αλλά και της δυνατότητας εκπόνησης διπλωματικών εργασιών (πέραν των μεταπτυχιακών εργασιών και των διδακτορικών διατριβών) στην αγγλική γλώσσα (μετά από έγκριση της Συνέλευσης Τμήματος).

Κατά το έτος αναφοράς, δεν έγιναν αλλαγές στο ΠΠΣ και ισχύει η αναμόρφωση που είχε γίνει στις 22/12/2021. Ο Κανονισμός Σπουδών ΠΠΣ είναι διαθέσιμος στην ιστοσελίδα του τμήματος: <https://www.civ.uth.gr/studies/undergraduate/guide>.

2.4 Πρόγραμμα μεταπτυχιακών & διδακτορικών σπουδών

Στο ΤΠΜ προσφέρονται 3 ΠΜΣ και υπάρχει πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών. Από τα 3 μεταπτυχιακά προγράμματα, τα δύο είναι διατμηματικά «Βιώσιμη Διαχείριση Περιβαλλοντικών Αλλαγών και Κυκλική Οικονομία» σε συνεργασία με τα Τμήματα Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΤΜΧΠΠΑ), και Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής και Αγροτικού Περιβάλλοντος (ΤΓΦΠΑΠ) και «Διαχείριση Έργων, Συγκοινωνιακός και Χωρικός Σχεδιασμός» σε συνεργασία με το Τμήμα Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΤΜΧΠΠΑ). Το ΤΠΜ δεν είναι επισπεύδων τμήμα για τα διατμηματικά μεταπτυχιακά προγράμματα που προαναφέρονται. Το τρίτο μεταπτυχιακό «Ανάλυση και Σχεδιασμός Κατασκευών Ενεργειακών Υποδομών» του ΤΠΜ περιγράφεται παρακάτω.

2.4.1 ΠΜΣ – «Ανάλυση και Σχεδιασμός Κατασκευών Ενεργειακών Υποδομών»

Στόχος του ΠΜΣ «Ανάλυση και σχεδιασμός κατασκευών ενεργειακών υποδομών» είναι η εκπαίδευση μηχανικών με παροχή υψηλού επιπέδου επιστημονικών γνώσεων και ανάπτυξη δεξιοτήτων για την ανάλυση και τον σχεδιασμό ενεργειακών υποδομών, μέσω της προσομοίωσης σύνθετων συστημάτων. Στόχος επίσης, είναι η ενίσχυση της έρευνας σε θέματα ενεργειακών υποδομών και η δημιουργία καινοτόμων τεχνολογιών για την υποστήριξη της εκμετάλλευσης του ενεργειακού δυναμικού της χώρας.

Το ΠΜΣ διαρθρώνεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Η μέγιστη χρονική διάρκεια για την περάτωση των σπουδών στο ΠΜΣ ορίζεται σε έξι (6) ακαδημαϊκά εξάμηνα μαθημάτων. Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) είναι ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες. Οι 60 πιστωτικές μονάδες αποκτώνται έπειτα από παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση σε οκτώ (8) μαθήματα στο Α και Β εξάμηνο σπουδών. Οι υπόλοιπες 30 πιστωτικές μονάδες του Γ εξαμήνου αποκτώνται είτε με την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (Μ.Δ.Ε.). Επίσης, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται στην παρακολούθηση του προγράμματος διαλέξεων που οργανώνει το ΠΜΣ Η γλώσσα διδασκαλίας του ΠΜΣ είναι η Ελληνική. Η γλώσσα συγγραφής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας είναι η Ελληνική ή η Αγγλική.

Στον Πίνακα 2.3 παρουσιάζονται στοιχεία που αφορούν στο ΠΜΣ «Ανάλυση και Σχεδιασμός Κατασκευών Ενεργειακών Υποδομών» του ΤΠΜ για το Έτος Αναφοράς και κατά το προηγούμενο έτος 2021-2022. Από την σύγκριση με το προηγούμενο έτος, δεν προκύπτουν σημαντικές

διαφορές. Το ΠΜΣ «Ανάλυση και Σχεδιασμός Κατασκευών Ενεργειακών Υποδομών», δεν προκήρυξε θέσεις νεοεισερχόμενων κατά το έτος αναφοράς, καθώς αποφασίστηκε ο τερματισμός του προγράμματος και η έναρξη ενός νέου ΠΜΣ με τίτλο: «Πρόληψη, Διαχείριση και Αποκατάσταση Επιπτώσεων των Φυσικών Καταστροφών και της Κλιματικής Αλλαγής στο Δομημένο Περιβάλλον». Το νέο πρόγραμμα ξεκίνησε την λειτουργία του το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024. Δεν υπήρξε κινητικότητα εγγεγραμμένων (από προηγούμενα έτη) φοιτητών/-τριών κατά το έτος αναφοράς.

Πίνακας 2.3: Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το ΠΜΣ «Ανάλυση και Σχεδιασμός Κατασκευών Ενεργειακών Υποδομών» του ΤΠΜ για το Έτος Αναφοράς.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο έτος	Έτος Αναφοράς
M5.002	Ημερομηνία ίδρυσης	19/05/2015	19/05/2015
M5.048	Ημερομηνία επανίδρυσης	16/07/2018	16/07/2018
M5.001	Πιστωτικές Μονάδες ECTS	90	90
M5.004	Γλώσσα	Ελληνική	Ελληνική
M5.024	Ελάχιστος αριθμός μαθημάτων για απόκτηση διπλώματος	8	8
M5.025	Προσφερόμενα μαθήματα (σύνολο)	8	8
M5.052	Προβλεπόμενες θέσεις	0	0
M5.053	Αιτήσεις ένταξης στο πρόγραμμα	0	0
M5.054	Νεοεισαχθέντες (Άνδρες)	0	0
M5.055	Νεοεισαχθέντες (Γυναίκες)	0	0
M5.056	Εγγεγραμμένοι (Άνδρες)	25	24
M5.057	Εγγεγραμμένοι (Γυναίκες)	26	26
M5.058	Αλλοδαποί (Άνδρες)	0	0
M5.059	Αλλοδαποί (Γυναίκες)	0	0
M5.060	Απόφοιτοι κανονικής διάρκειας (Άνδρες)	0	0
M5.061	Απόφοιτοι κανονικής διάρκειας (Γυναίκες)	0	0
M5.062	Απόφοιτοι πέραν της κανονικής διάρκειας (Άνδρες)	0	0
M5.063	Απόφοιτοι πέραν της κανονικής διάρκειας (Γυναίκες)	0	0
M5.064	Διαγραφέντες με αίτηση (Άνδρες)	0	0
M5.065	Διαγραφέντες με αίτηση (Γυναίκες)	0	0
M5.066	Διαγραφέντες με απόφαση Τμήματος (Άνδρες)	0	0
M5.067	Διαγραφέντες με απόφαση Τμήματος (Γυναίκες)	0	0

2.4.2 Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του ΤΠΜ του ΠΘ έχει ως πρωταρχικό σκοπό την ανάπτυξη ερευνητών για την προαγωγή της επιστήμης και την εξέλιξη των εφαρμογών στο πεδίο

ανάλυσης, σχεδιασμού, κατασκευής, συντήρησης και διαχείρισης έργων Πολιτικού Μηχανικού. Στόχος είναι οι υποψήφιοι διδάκτορες του ΤΠΜ να παράγουν πρωτότυπη και καινοτόμο επιστημονική έρευνα σε όλους τους τομείς και τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει το Τμήμα, ώστε να είναι σε θέση να στελεχώσουν πανεπιστήμια, ερευνητικά κέντρα, επιχειρήσεις και οργανισμούς ιδιωτικού και δημόσιου τομέα στην Ελλάδα και διεθνώς. Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του ΤΠΜ του ΠΘ έχει ως πρωταρχικό σκοπό την ανάπτυξη ερευνητών για την προαγωγή της επιστήμης και την εξέλιξη των εφαρμογών στο πεδίο ανάλυσης, σχεδιασμού, κατασκευής, συντήρησης και διαχείρισης έργων Πολιτικού Μηχανικού. Στόχος είναι οι υποψήφιοι διδάκτορες του ΤΠΜ να παράγουν πρωτότυπη και καινοτόμο επιστημονική έρευνα σε όλους τους τομείς και τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει το Τμήμα, ώστε να είναι σε θέση να στελεχώσουν πανεπιστήμια, ερευνητικά κέντρα, επιχειρήσεις και οργανισμούς ιδιωτικού και δημόσιου τομέα στην Ελλάδα και διεθνώς.

Πίνακας 2.4: Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το ΠΜΣ «Ανάλυση και Σχεδιασμός Κατασκευών Ενεργειακών Υποδομών» του ΤΠΜ για το Έτος Αναφοράς.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο έτος	Έτος Αναφοράς
M6.006	Απονεμηθέντες διδακτορικοί τίτλοι (έτος αναφοράς)	2	3
M6.009	Αιτήσεις εκπόνησης διδακτορικής διατριβής	4	7
M6.031	Νεοεισαχθέντες (σύνολο) (Άνδρες)	3	3
M6.032	Νεοεισαχθέντες (σύνολο) (Γυναίκες)	1	4
M6.033	Νεοεισαχθέντες (οικείο Τμήμα) (Άνδρες)	2	1
M6.034	Νεοεισαχθέντες (οικείο Τμήμα) (Γυναίκες)	1	4
M6.035	Νεοεισαχθέντες (άλλο Τμήμα, οικείο Ίδρυμα) (Άνδρες)	0	0
M6.036	Νεοεισαχθέντες (άλλο Τμήμα, οικείο Ίδρυμα) (Γυναίκες)	0	0
M6.037	Νεοεισαχθέντες (από άλλο Ίδρυμα) (Άνδρες)	3	2
M6.038	Νεοεισαχθέντες (από άλλο Ίδρυμα) (Γυναίκες)	1	0
M6.039	Εν ενεργεία υποψήφιοι διδάκτορες (Άνδρες)	37	33
M6.040	Εν ενεργεία υποψήφιοι διδάκτορες (Γυναίκες)	27	27
M6.043	Διαγραφέντες με αίτηση (Άνδρες)	3	1
M6.044	Διαγραφέντες με αίτηση (Γυναίκες)	2	1
M6.045	Διαγραφέντες (Άνδρες)	0	0
M6.046	Διαγραφέντες (Γυναίκες)	0	0
M6.058*	Εργασίες με κριτές υποψηφίων διδακτόρων - Scopus	24	0

*: Το στοιχείο αυτό χρίζει ελέγχου ακρίβειας.

Η διαδικασία εκπόνησης διδακτορικής διατριβής δεν μπορεί να διαρκέσει λιγότερα από τρία (3) έτη από την ημερομηνία ορισμού της Συμβουλευτικής Επιτροπής. Με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος δύναται να παρατείνεται η ανώτατη χρονική διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής

διατριβής, κατόπιν αιτήματος του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα και σύμφωνης γνώμης της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπή για σπουδαίο λόγο.

Οι διδακτορικές σπουδές προσφέρονται δωρεάν. Οι υποψήφιοι διδάκτορες μέχρι και πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση της διδακτορικής τους διατριβής, διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των ακαδημαϊκών βιβλιοθηκών.

Δεν έγιναν αλλαγές στον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών κατά το έτος αναφοράς. Ο Κανονισμός του προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών είναι διαθέσιμος στην ιστοσελίδα του Τμήματος <https://civ.uth.gr/studies/doctoral/curriculum>.

Στον Πίνακα 2.4 παρουσιάζονται στοιχεία από τον ΟΠΕΣΠ που αφορούν στον αριθμό εισαχθέντων φοιτητών και εγγεγραμμένων Υποψηφίων Διδασκόντων για το έτος αναφοράς. Παρατηρείται ότι ο μεγαλύτερος αριθμός νεοεισαχθέντων Υποψηφίων Διδασκόντων είναι απόφοιτοι του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Π.Θ. Από την σύγκριση με το προηγούμενο έτος, διαπιστώνεται πως υπάρχει μια μικρή αύξηση στις αιτήσεις για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής, ενώ έγινε και μια περισσότερη απονομή διδακτορικού τίτλου. Κατά το έτος αναφοράς δεν υπήρξαν δημοσιεύσεις Διδασκόντων, αλλά το στοιχείο αυτό χρίζει περαιτέρω διερεύνησης ως προς την ορθότητά του.

3. Εκπαιδευτικό – Διδακτικό έργο για το έτος αναφοράς – Φοιτητοκεντρική μάθηση και αξιολόγηση

3.1 Φοιτητοκεντρική μάθηση

3.1.1 Εφαρμοζόμενα μέσα, πρακτικές μάθησης & διδασκαλίας

Σε ότι αφορά τις πρακτικές μάθησης, οι διδάσκοντες μελετούν και χρησιμοποιούν διαφορετικούς τρόπους παράδοσης, ανάλογα με την φύση και τους στόχους του μαθήματος, προκειμένου να εξασφαλισθούν τα βέλτιστα μαθησιακά αποτελέσματα και η επίτευξη των αντικειμενικών σκοπών μάθησης που είναι διατυπωμένοι στα περιγράμματα των μαθημάτων. Οι διδάσκοντες χρησιμοποιούν ποικιλία παιδαγωγικών μεθόδων που περιλαμβάνουν παραδόσεις, εργαστηριακές ασκήσεις, ασκήσεις στην αίθουσα υπολογιστών, επισκέψεις σε εργοτάξια, επεξεργασία και παρουσίαση μελετών περιπτώσεων, υλοποίηση θεμάτων που αφορούν πραγματικές περιπτώσεις, με στόχο την ενίσχυση των μαθησιακών αποτελεσμάτων.

Οι αίθουσες διδασκαλίας είναι εφοδιασμένες με βιντεοπροβολείς για την παρουσίαση διαφανειών καθώς και με συνδέσεις διαδικτύου για την παρουσίαση υλικού από το διαδίκτυο. Στο πλαίσιο της συστηματικής αξιοποίησης των ιστοσελίδων μαθημάτων (e-learning), παρέχονται πληροφορίες και πρόσθετο υλικό. Το σύνολο των διδασκόντων χρησιμοποιεί την ηλεκτρονική πλατφόρμα eclass για α) την ανάρτηση υλικού σχετικά με το μάθημα (διαφάνειες, σημειώσεις, ασκήσεις, πολυμέσα κλπ.), β) την ανάρτηση ανακοινώσεων σχετικών με το μάθημα και γ) επικοινωνία με τους φοιτητές/τριες μέσω μηνυμάτων. Επίσης, οι διδάσκοντες έχουν ώρες γραφείου αναρτημένες και στην ιστοσελίδα του τμήματος προκειμένου να είναι διαθέσιμοι για απορίες κλπ.

3.1.2 Μέθοδοι αξιολόγησης των φοιτητών

Η αξιολόγηση των φοιτητών αποτυπώνει το βαθμό επίτευξης των μαθησιακών στόχων. Η διαδικασία έχει συνοχή, εφαρμόζεται δίκαια σε όλους τους/τις φοιτητές/τριες και διεξάγεται σύμφωνα με τις διαδικασίες που έχουν ορισθεί στο περίγραμμα μαθημάτων, προκειμένου η διαδικασία να είναι διαφανής. Η αξιολόγηση της προόδου των φοιτητών γίνεται από τον/την διδάσκοντα/ουσα και μπορεί να περιλαμβάνει τελική γραπτή εξέταση, προφορική εξέταση, ενδιάμεση εξέταση, συγγραφή εργασιών, παρουσίαση εργασιών, ή συνδυασμό των ανωτέρω. Η εξεταστέα ύλη του κάθε μαθήματος, οι μαθησιακοί στόχοι/τρόποι, ο τρόπος εξέτασης και βαθμολόγησης και τα τελικά προσόντα (δεξιότητες/γνώσεις) που πρέπει να έχουν αποκομίσει οι φοιτητές μετά τη διδασκαλία του κάθε μαθήματος κοινοποιούνται στους φοιτητές από τους διδάσκοντες του μαθήματος, κατά την έναρξη της διδασκαλίας, κατά τη διάρκεια αυτής και πριν από τις εξετάσεις. Ο τελικός βαθμός κάθε μαθήματος προκύπτει από το σύνολο των επιδόσεων των φοιτητών σε συγκεκριμένους τομείς (π.χ. εργασίες, εξετάσεις). Ο ελάχιστος αποδεκτός βαθμός μαθήματος είναι το έξι (5), με άριστα το δέκα (10). Η αξιολόγηση της Διπλωματικής Εργασίας γίνεται από τριμελή επιτροπή μελών ΔΕΠ. Η υποστήριξή της γίνεται δημόσια σε χώρο και χρόνο που δημοσιοποιείται εγκαίρως από τη Γραμματεία στον ιστότοπο του Τμήματος. Ειδική μέριμνα λαμβάνεται για την εξέταση φοιτητών με φοιτητριών με αναπηρία και/ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες σύμφωνα με τις οδηγίες και υποδείξεις της ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ, τη δομή υποστήριξης φοιτητών και φοιτητριών με αναπηρία και/ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (ΠΘ).

3.1.3 Πρακτικές διοίκησης του Τμήματος

Τα αιτήματα και οι προτάσεις των φοιτητών που διαβιβάζονται είτε επίσημα μέσω του φοιτητικού συλλόγου, αλλά αρκετές φορές και ανεπίσημα προς τον εκάστοτε Πρόεδρο του Τμήματος, συζητούνται στη Συνέλευση του Τμήματος και πολλές φορές έχουν οδηγήσει σε βελτιώσεις του τρόπου διδασκαλίας και αξιολόγησης, όπως και σε θέματα φοιτητικές μέριμνας.

3.1.4 Αξιολόγηση του διδακτικού έργου από τους φοιτητές

Στο πλαίσιο της αξιολόγησης του διδακτικού έργου από τους/τις φοιτητές/τριες που είναι θεσμοθετημένη από το 2000, ενημερώνονται ο Πρόεδρος και οι Διευθυντές των Τομέων καθώς και η Συνέλευση του Τμήματος. Τα στοιχεία αξιολόγησης και ειδικά τα πιο λεπτομερή σχόλια των φοιτητών λαμβάνονται υπόψη από το διδακτικό προσωπικό για την βελτιστοποίηση της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Λεπτομέρειες για την διαδικασία και τα αποτελέσματα της αξιολόγησης δίνονται στην αμέσως επόμενη ενότητα (Γ.2).

3.2 Αποτίμηση του διδακτικού έργου (αξιολόγηση μαθημάτων)

3.2.1 Διαδικασία αξιολόγησης διδακτικού έργου από τους φοιτητές

Η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟΔΙΠ) είναι το κεντρικό όργανο για το συντονισμό και την υποστήριξη των διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, μέσω του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ). Προς το τέλος κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου (9η-11η εβδομάδα) οργανώνεται κεντρικά από τη ΜΟΔΙΠ η αξιολόγηση της εκπαιδευτικής διαδικασίας από τους φοιτητές για κάθε μάθημα που διδάσκεται στο τρέχον εξάμηνο. Οι προπτυχιακοί φοιτητές καλούνται να συμπληρώσουν ηλεκτρονικά (διασφαλίζεται η πλήρης ανωνυμία) ένα ερωτηματολόγιο για κάθε μάθημα που έχουν δηλώσει στο τρέχον εξάμηνο. Το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης, το οποίο έχει προετοιμαστεί από την ΜΟΔΙΠ,

περιλαμβάνει συνολικά 19 ερωτήσεις οι οποίες χωρίζονται σε πέντε ενότητες, ενώ στο τέλος των ερωτήσεων υπάρχει πεδίο για την ελεύθερη εισαγωγή σχολίων. Η κλίμακα βαθμολογίας σε όλες τις περιπτώσεις είναι πενταβάθμια με απαντήσεις 1: Διαφωνώ απόλυτα, 2: Διαφωνώ, 3: Ούτε Συμφωνώ-Ούτε Διαφωνώ, 4: Συμφωνώ, 5: Συμφωνώ απόλυτα. Η διαδικασία είναι ανεξάρτητη από τους διδάσκοντες του κάθε μαθήματος. Σε περίπτωση συνδιδασκαλίας, συμπληρώνεται ένα ερωτηματολόγιο ξεχωριστά για κάθε έναν από τους διδάσκοντες. Οι ενότητες στις οποίες χωρίζεται το ερωτηματολόγιο είναι οι εξής:

1. Το Μάθημα [Ερωτήσεις M1-M6]
2. Εργασίες [Ερωτήσεις H1-H3]
3. Ο Διδάσκων [Ερωτήσεις Δ1-Δ5]
4. Το Εργαστήριο [Ερωτήσεις Λ1-Λ3]
5. Ο Φοιτητής [Ερωτήσεις Φ1-Φ2]

Οι ακριβείς διατυπώσεις των ερωτημάτων περιλαμβάνονται στον Πίνακα 3.1.

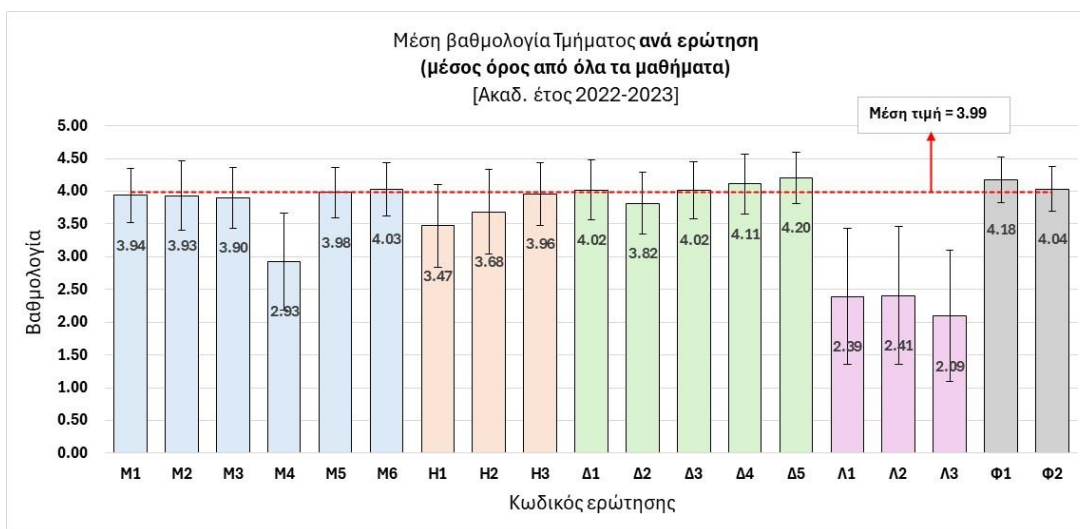
Πίνακας 3.1: Ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης.

Κωδ.	Διατύπωση ερωτήματος
[M1]	Οι στόχοι και τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος είναι σωστά διατυπωμένα.
[M2]	Η ύλη που καλύφθηκε ανταποκρινόταν στους στόχους του μαθήματος.
[M3]	Το εκπαιδευτικό υλικό που χρησιμοποιήθηκε (σύγγραμμα, βιβλιογραφία, e-class, κλπ) βοήθησε στην καλύτερη κατανόηση του μαθήματος.
[M4]	Οι υπηρεσίες αναζήτησης πληροφοριών από την Πανεπιστημιακή Βιβλιοθήκη βοήθησαν στο μάθημα.
[M5]	Αξιοποιήθηκε ποικιλία ασκήσεων, παραδειγμάτων, συζητήσεων και άλλων μεθοδολογιών κατά τη διάρκεια των μαθημάτων.
[M6]	Τα κριτήρια αξιολόγησης του μαθήματος είναι από την αρχή γνωστά και είναι σωστά.
[H1]	Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα ήταν επαρκή για την επεξεργασία των εργασιών του εξαμήνου.
[H2]	Ο χρόνος για την επίλυση στο σπίτι ασκήσεων-εφαρμογών και την υποβολή τους ήταν λογικός.
[H3]	Οι ασκήσεις-εφαρμογές, ή εργασίες, βοήθησαν να κατανοήσω καλύτερα το αντικείμενο του μαθήματος.
[Δ1]	Οργανώνει καλά την παρουσίαση της ύλης στις επιμέρους διαλέξεις.
[Δ2]	Επιτυγχάνει να διεγείρει το ενδιαφέρον για το αντικείμενο του μαθήματος.
[Δ3]	Αναλύει και παρουσιάζει τις έννοιες με τρόπο απλό και ενδιαφέροντα χρησιμοποιώντας παραδείγματα.
[Δ4]	Ενθαρρύνει τους φοιτητές να διατυπώνουν απορίες και ερωτήσεις για να αναπτύξουν την κρίση τους.
[Δ5]	Ήταν συνεπής στις υποχρεώσεις του/της (παρουσία στα μαθήματα, έγκαιρη διόρθωση εργασιών ή εργαστηριακών αναφορών, ώρες συνεργασίας με τους φοιτητές).
[Λ1]	Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα για τις εργαστηριακές ή κλινικές ασκήσεις είναι επαρκή.

[Λ2]	Οι βασικές αρχές των πειραμάτων, ή εργαστηριακών, ή κλινικών ασκήσεων, εξηγούνται καλά.
[Λ3]	Ο εξοπλισμός του εργαστηρίου είναι επαρκής.
[Φ1]	Παρακολουθώ τακτικά τις διαλέξεις ή/και τις ασκήσεις-εφαρμογές εντός της αίθουσας.
[Φ2]	Ανταποκρίνομαι συστηματικά στις «υποχρεώσεις» του μαθήματος.

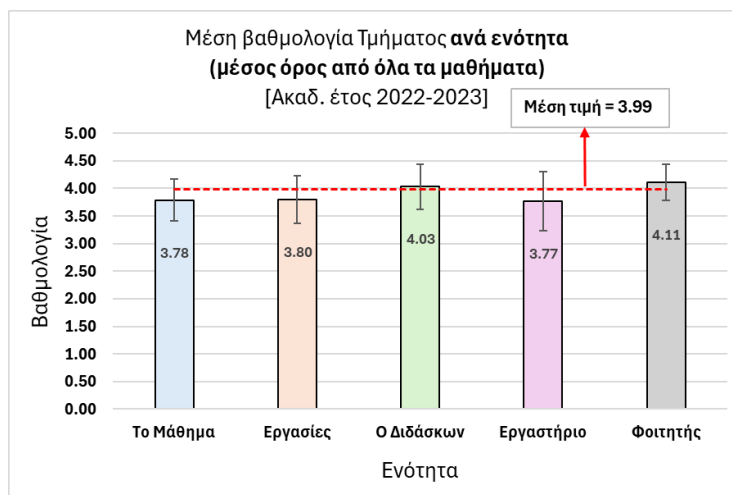
3.2.2 Αποτελέσματα αξιολόγησης προγράμματος προπτυχιακών σπουδών (ΠΠΣ)

Η μέση τιμή της βαθμολογίας του Τμήματος για το ακαδ. έτος 2022-2023 ήταν ίση με **3.99 με άριστα το 5.0**. Ακολουθεί το Σχήμα 3.1 με τη μέση βαθμολογία του συνόλου των μαθημάτων ανά ερώτηση (μπορεί να καλείται και ως «βαθμολογία Τμήματος ανά ερώτηση»).



Σχήμα 3.1 Αποτελέσματα αξιολόγησης ακαδ. έτους 2022-2023 – Διάγραμμα Νο. 1

Στο Σχήμα 3.4 που ακολουθεί παρουσιάζεται η μέση βαθμολογία του συνόλου των μαθημάτων ανά ενότητα («βαθμολογία Τμήματος ανά ενότητα»).



Σχήμα 3.2 Αποτελέσματα αξιολόγησης ακαδ. έτους 2022-2023 – Διάγραμμα Νο. 2

Τέλος, σε ότι αφορά στη **συμμετοχή των φοιτητών** στη διαδικασία των αξιολογήσεων του διδακτικού έργου, ήταν ιδιαίτερα χαμηλή. Συγκεκριμένα, η μέση τιμή της συμμετοχής στην αξιολόγηση ισούται με 8.7%. Η άποψη της ΟΜΕΑ είναι ότι η συμμετοχή των φοιτητών στην αξιολόγηση πρέπει να αυξηθεί σημαντικά τα επόμενα έτη, με δράσεις που περιλαμβάνουν κυρίως την έγκαιρη και συχνή ενημέρωση των φοιτητών όταν είναι ανοιχτή η διαδικασία της υποβολής. Επιπροσθέτως, προτείνεται από την ΟΜΕΑ να πραγματοποιηθεί εκστρατεία ενημέρωσης οργανωμένη κεντρικά από ΠΘ σχετικά με τα σημαντικά οφέλη της αξιολόγησης του διδακτικού έργου.

Στον Πίνακα 3.2 πραγματοποιείται **σύγκριση των βασικών δεδομένων της αξιολόγησης με αντίστοιχα των προηγούμενων ετών**. Παρατηρείται μικρή αύξηση του μέσου όρου βαθμολογίας του τμήματος σε σχέση με το ακαδ. έτος 2021-2022, αλλά και πολύ μικρή πτώση της συμμετοχής, η οποία είναι ούτως ή άλλως αρκετά χαμηλή.

Πίνακας 3.2: Σύγκριση αποτελεσμάτων αξιολόγησης ακαδ. έτους 2022-2023 με προηγούμενα έτη.

Στοιχείο	Ακαδ. έτος 2022-2023	Ακαδ. έτος 2021-2022
Μέσος όρος τμήματος	3.99	3.95
Συμμετοχή φοιτητών	8.7%	10.5%

3.2.3 Πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών «Ανάλυση & Σχεδιασμός Κατασκευών Ενεργειακών Υποδομών»

Κατά το ακαδ. έτος 2022-2023 το ήταν το τελευταίο έτος κατά το οποίο λειτούργησε το εν λόγω ΠΜΣ. Δεν πραγματοποιήθηκε διδασκαλία μαθημάτων, αλλά εκπονήθηκαν οι διπλωματικές εργασίες που ήταν σε εκκρεμότητα από προηγούμενα ακαδ. έτη.

4. Εισαγωγή φοιτητών, στάδια φοίτησης, αναγνώριση ακαδημαϊκών προσόντων απονομή τίτλου

4.1 Πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών

4.1.1 Ελάχιστη βάση εισαγωγής φοιτητών

Η ελάχιστη βάση εισαγωγής φοιτητών στο ΠΠΣ (κατηγορία: Γενικά Λύκεια 90%) ήταν 13.790 για το έτος αναφοράς. Την προηγούμενη χρονιά η ελάχιστη βάση εισαγωγής φοιτητών στο ΠΠΣ (κατηγορία: Γενικά Λύκεια 90%) ήταν 14.035.

4.1.2 Υποστήριξη νεοεισερχόμενων & εκδηλώσεις υποδοχής πρωτοετών

Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους, το ΤΠΜ πραγματοποιεί εκδήλωση υποδοχής των πρωτοετών φοιτητών, με κύριο στόχο την ενημέρωση των νέων φοιτητών/τριών για τη φυσιολογία του Τμήματος, αλλά και για τις επαγγελματικές προοπτικές που τους προσφέρονται. Γίνεται παρουσίαση του διδακτικού και διοικητικού προσωπικού, ενώ οι πρωτοετείς φοιτητές/τριες ενημερώνονται για την λειτουργία, τόσο του Πανεπιστημίου συνολικά, όσο και του Τμήματος ειδικότερα. Επίσης στην εκδήλωση γίνεται ενημέρωση από προσωπικό της βιβλιοθήκης του ΠΘ και από τις δομές υποστήριξης των φοιτητών. Οι νεοεισερχόμενοι/ες φοιτητές/τριες σε συνεργασία με την Γραμματεία ενημερώνονται για τις ενέργειες στις οποίες πρέπει να προβούν προκειμένου να εγγραφούν στο σύστημα της Ηλεκτρονικής Γραμματείας, μέσω της οποίας μπορούν να δηλώνουν μαθήματα στην αρχή κάθε εξαμήνου, να αιτούνται πιστοποιητικά σπουδών και αναλυτικές βαθμολογίες και να ενημερώνονται για τη βαθμολογία μετά τις εξεταστικές περιόδους.

Επιπρόσθετα, κάθε χρόνο πραγματοποιείται εκδήλωση για την παρουσίαση των Τομέων Σπουδών του Τμήματος (εργαστήρια, ερευνητικές δραστηριότητες της κάθε κατεύθυνσης), έτσι ώστε οι φοιτητές/τριες του 6^{ου} εξαμήνου να είναι σωστά ενημερωμένοι πριν επιλέξουν τον Τομέα Σπουδών που επιθυμούν.

4.1.3 Τρόπος παρακολούθησης προόδου φοιτητών, υποτροφίες φοιτητών

Το ΤΠΜ δίνει ιδιαίτερη προσοχή στην παρακολούθηση της προόδου των φοιτητών/τριών. Στο πλαίσιο αυτό έχει συσταθεί Επιτροπή Ακαδημαϊκών Συμβούλων που σκοπεύει στη διαρκή και αποτελεσματική υποβοήθηση των φοιτητών/τριών του ΤΠΜ με κύριους στόχους:

- Την ολοκλήρωση των σπουδών σε εύλογο χρονικό διάστημα. Για τον σκοπό αυτό οι Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι παρέχουν συμβουλευτικές υπηρεσίες και καθοδήγηση κατά τη διάρκεια των σπουδών σε προβλήματα και προβληματισμούς που αφορούν στον σχεδιασμό και προγραμματισμό των σπουδών, την επιτάχυνση και την αποτελεσματικότητά τους.
- Την υποβοήθηση των φοιτητών του 3^{ου} έτους στην επιλογή Τομέα εξειδίκευσης.
- Τη συμβουλευτική σε θέματα μελλοντικών ακαδημαϊκών επιλογών των φοιτητών μετά την ολοκλήρωση των προπτυχιακών σπουδών.

4.1.4 Στοιχεία ΟΠΕΣΠ για αριθμό αποφοιτησάντων & ΜΟ βαθμολογίας

Στον Πίνακα 4.1 παρουσιάζονται στοιχεία/δείκτες που αφορούν στον αριθμό εισαχθέντων φοιτητών, εγγεγραμμένων φοιτητών και αποφοιτησάντων φοιτητών, τόσο κατά το έτος αναφοράς, όσο και κατά το προηγούμενο έτος (2021-2022). Δίνονται επίσης στοιχεία σχετικά με

τη διάρκεια σπουδών των φοιτητών καθώς και με τον Μέσο Όρο βαθμολογίας των φοιτητών κατά την αποφοίτηση τους από ΠΠΣ του ΤΠΜ. Τα στοιχεία παρουσιάζονται αναλυτικά βάσει δηλωθέντος φύλου. Από την εξέταση των στοιχείων για το έτος αναφοράς προκύπτουν τα εξής στοιχεία:

- Υπάρχει σημαντικός αριθμός φοιτητών/τριών που διανύουν έτος σπουδών μεγαλύτερο του $v+3$, και θα πρέπει να γίνει προσπάθεια για να μειωθεί ο αριθμός αυτός.
- Ο μεγαλύτερος αριθμός φοιτητών/τριών αποφοιτούν από το ΠΠΣ με βαθμό πτυχίου μεταξύ του 6.00 και του 8.00.
- Ο μέσος όρος βαθμολογίας κατά την αποφοίτηση των φοιτητριών εμφανίζεται ελάχιστα μεγαλύτερος από τον μέσο όρο των φοιτητών.

Συγκρίνοντας τα στοιχεία που παρατίθενται στον Πίνακα 4.1, με τα αντίστοιχα για το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος (2021-2022) δεν προκύπτουν σημαντικές διαφοροποιήσεις στις τιμές των παρατιθέμενων μετρικών.

Πίνακας 4.1: Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του ΤΠΜ για το Έτος Αναφοράς.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος	Έτος Αναφοράς
M4.039	Προσφερόμενες θέσεις στις Πανελλήνιες Εξετάσεις	114	119
M4.157	Εισαχθέντες (σύνολο) (Άνδρες)	64	71
M4.158	Εισαχθέντες (σύνολο) (Γυναίκες)	27	33
M4.055	Εγγεγραμμένοι εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης (Άνδρες)	269	284
M4.056	Εγγεγραμμένοι εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης (Γυναίκες)	132	138
M4.057	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το $v+1$ έτος σπουδών (Άνδρες)	33	32
M4.058	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το $v+1$ έτος σπουδών (Γυναίκες)	15	15
M4.059	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το $v+2$ έτος σπουδών (Άνδρες)	25	31
M4.060	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το $v+2$ έτος σπουδών (Γυναίκες)	13	12
M4.159	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το $v+3$ έτος σπουδών (Άνδρες)	16	20
M4.160	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το $v+3$ έτος σπουδών (Γυναίκες)	11	12
M4.161	Εγγεγραμμένοι που διανύουν έτος σπουδών μεγαλύτερο του $v+3$ (Άνδρες)	98	99
M4.162	Εγγεγραμμένοι που διανύουν έτος σπουδών μεγαλύτερο του $v+3$ (Γυναίκες)	39	47
M4.063	Αλλοδαποί εντός κανονικής διάρκειας σπουδών (Άνδρες)	13	11
M4.064	Αλλοδαποί εντός κανονικής διάρκειας σπουδών (Γυναίκες)	8	7
M4.163	Αλλοδαποί που διανύουν το $v+1$ έτος σπουδών (Άνδρες)	3	3

M4.164	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+1 έτος σπουδών (Γυναίκες)	0	1
M4.165	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+2 έτος σπουδών (Άνδρες)	2	3
M4.166	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+2 έτος σπουδών (Γυναίκες)	0	0
M4.167	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+3 έτος σπουδών (Άνδρες)	1	2
M4.168	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+3 έτος σπουδών (Γυναίκες)	1	0
M4.169	Αλλοδαποί που διανύουν έτος σπουδών μεγαλύτερο του ν+3 (Άνδρες)	5	6
M4.170	Αλλοδαποί που διανύουν έτος σπουδών μεγαλύτερο του ν+3 (Γυναίκες)	5	6
M4.075	Νεοεισερχόμενοι φοιτητές ΑΜΕΑ (Άνδρες)	1	0
M4.076	Νεοεισερχόμενοι φοιτητές ΑΜΕΑ (Γυναίκες)	0	0
M4.077	Εγγεγραμμένοι φοιτητές ΑΜΕΑ (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Άνδρες)	4	4
M4.078	Εγγεγραμμένοι φοιτητές ΑΜΕΑ (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Γυναίκες)	0	0
M4.079	Απόφοιτοι ΑΜΕΑ (Άνδρες)	0	1
M4.080	Απόφοιτοι ΑΜΕΑ (Γυναίκες)	1	0
M4.081	Φοιτητές με τρίμηνη παρακολούθηση σε ΑΕΙ της αλλοδαπής (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Άνδρες)	0	0
M4.082	Φοιτητές με τρίμηνη παρακολούθηση σε ΑΕΙ της αλλοδαπής (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Γυναίκες)	0	0
M4.083	Φοιτητές με τρίμηνη παρακολούθηση σε ΑΕΙ της αλλοδαπής (πέραν κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Άνδρες)	0	0
M4.084	Φοιτητές με τρίμηνη παρακολούθηση σε ΑΕΙ της αλλοδαπής (πέραν κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Γυναίκες)	0	0
M4.085	Φοιτητές από άλλο τμήμα της Αλλοδαπής (Άνδρες)	0	0
M4.086	Φοιτητές από άλλο τμήμα της Αλλοδαπής (Γυναίκες)	0	0
M4.091	Απόφοιτοι (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Άνδρες)	4	0
M4.092	Απόφοιτοι (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Γυναίκες)	6	3
M4.093	Απόφοιτοι (ν+1 έτη σπουδών) (Άνδρες)	20	9
M4.094	Απόφοιτοι (ν+1 έτη σπουδών) (Γυναίκες)	19	8
M4.095	Απόφοιτοι (ν+2 έτη σπουδών) (Άνδρες)	18	3
M4.096	Απόφοιτοι (ν+2 έτη σπουδών) (Γυναίκες)	6	3
M4.171	Απόφοιτοι (ν+3 έτη σπουδών) (Άνδρες)	6	6
M4.172	Απόφοιτοι (ν+3 έτη σπουδών) (Γυναίκες)	1	1
M4.173	Απόφοιτοι (περισσότερα από ν+3 έτη σπουδών) (Άνδρες)	3	9
M4.174	Απόφοιτοι (περισσότερα από ν+3 έτη σπουδών) (Γυναίκες)	2	3
M4.099	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 5.00 - 5.99 (Άνδρες)	0	0

M4.100	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 5.00 - 5.99 (Γυναίκες)	0	0
M4.101	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 6.00 - 6.99 (Άνδρες)	24	14
M4.102	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 6.00 - 6.99 (Γυναίκες)	13	2
M4.103	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 7.00 - 7.99 (Άνδρες)	24	11
M4.104	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 7.00 - 7.99 (Γυναίκες)	20	14
M4.105	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 8.00 - 8.99 (Άνδρες)	3	2
M4.106	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 8.00 - 8.99 (Γυναίκες)	0	2
M4.107	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 9.00 - 10.00 (Άνδρες)	0	0
M4.108	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 9.00 - 10.00 (Γυναίκες)	0	0
M4.109	Μέση τιμή βαθμού πτυχίου (Άνδρες)	7.11	7.10
M4.110	Μέση τιμή βαθμού πτυχίου (Γυναίκες)	7.22	7.45

4.1.5 Κανονισμοί Σπουδών και Οδηγοί Πρακτικής Άσκησης, Κινητικότητας & Εκπόνησης Εργασιών

Το ΤΠΜ παρέχει Οδηγούς Σπουδών και Κανονισμούς με όλες τις απαραίτητες και χρήσιμες πληροφορίες για τους στόχους, την δομή και λειτουργία του ΠΠΣ, την Πρακτική Άσκηση, την Κινητικότητα και την Εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας. Συγκεκριμένα, παρέχονται τα εξής:

- Κανονισμός Σπουδών ΠΠΣ (διαθέσιμος στην ιστοσελίδα του τμήματος: <https://www.civ.uth.gr/studies/undergraduate/guide>)
- Οδηγός Σπουδών ΠΠΣ (διαθέσιμος στην ιστοσελίδα του τμήματος: <https://www.civ.uth.gr/studies/undergraduate/guide>)
- Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης (διαθέσιμος στην ιστοσελίδα του τμήματος: <https://www.civ.uth.gr/studies/undergraduate/internship>)
- Οδηγίες εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας και Οδηγός - Υπόδειγμα Συγγραφής Διπλωματικής Εργασίας (διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του τμήματος <https://www.civ.uth.gr/studies/undergraduate/thesis>)

Οι οδηγοί είναι αρκετά λεπτομερείς και υπέχουν θέση εσωτερικών κανονισμών λειτουργίας των Προπτυχιακών Σπουδών.

4.1.6 Τρόπος διάχυσης πληροφορίας για πρόγραμμα κινητικότητας και στοιχεία για κινητικότητα φοιτητών

Το Τμήμα ενθαρρύνει τη συμμετοχή των φοιτητών/τριων σε προγράμματα κινητικότητας. Η ενημέρωση για τα προγράμματα αυτά γίνεται από το Γραφείο Διεθνών Σχέσεων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (<https://www.uth.gr/diethni/domes/grafeio-diethnon-sheseon>) καθώς και στην ιστοσελίδα <http://erasmus.uth.gr/gr/>. Πληροφορίες αναφορικά με το πρόγραμμα Erasmus+ υπάρχουν αναρτημένες στην ιστοσελίδα του Τμήματος: <https://www.civ.uth.gr/erasmus/students>.

Σύμφωνα με απόφαση της αρ. 160/19-9-2012 συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος, ένας/μία φοιτητής/τρια του τμήματος, μπορεί να συμμετάσχει στο πρόγραμμα Erasmus+, εφόσον:

- Έχει ολοκληρώσει τουλάχιστον το πρώτο έτος των πανεπιστημιακών σπουδών.

- Δεν έχει ολοκληρώσει τον ελάχιστο απαιτούμενο αριθμό των διδακτικών μονάδων για τη λήψη του πτυχίου του/ης.
- Είναι εγγεγραμμένος/η σε επίσημο πρόγραμμα σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, το οποίο οδηγεί στην απόκτηση πτυχίου ή άλλου τίτλου σπουδών, συμπεριλαμβανομένου μεταπτυχιακού και διδακτορικού, και είναι αναγνωρισμένο σύμφωνα με τις διαδικασίες της ενδιαφερόμενης συμμετέχουσας χώρας.
- Έχει επαρκή γνώση της γλώσσας στην οποία παραδίδονται τα μαθήματα που πρόκειται να παρακολουθήσει.

Στον Πίνακα 4.2 παρουσιάζονται στοιχεία αναφορικά με την κινητικότητα φοιτητών κατά το έτος αναφοράς, σύμφωνα με αναφορά δεικτών ποιότητας για το έτος αναφοράς, καθώς και για προηγούμενο έτος. Από την εξέταση των στοιχείων για το έτος αναφοράς προκύπτει μειωμένη κινητικότητα τόσο των εξερχόμενων φοιτητών, όσο και την εισερχόμενων φοιτητών από άλλα Τμήματα. Κρίνεται, συνεπώς, σκόπιμο να γίνει περαιτέρω προσπάθεια για την ενημέρωση των φοιτητών/-τριων, αναφορικά με το πρόγραμμα κινητικότητας Erasmus +.

Πίνακας 4.2: Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ αναφορικά με την κινητικότητα φοιτητών του ΠΠΣ του ΤΠΜ για το Έτος Αναφοράς.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος	Έτος Αναφοράς
M4.087	Εισερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Άνδρες)	4	0
M4.088	Εισερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Γυναίκες)	6	2
M4.089	Εξερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Άνδρες)	3	2
M4.090	Εξερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Γυναίκες)	2	3

4.1.7 Πρακτική άσκηση και συμβολή της στα μαθησιακά αποτελέσματα του ΠΠΣ

Η πρακτική άσκηση είναι υποχρεωτική για όλους τους προπτυχιακούς φοιτητές/τριες του ΤΠΜ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και έχει διάρκεια δύο (2) συνεχόμενων μηνών, αποκλειστικά τους μήνες Ιούλιο και Αύγουστο. Το πρόγραμμα της πρακτικής άσκησης αποσκοπεί, μέσω της τοποθέτησης των φοιτητών/τριών σε φορείς και οργανισμούς, στην εδραίωση της συνεργασίας μεταξύ των ακαδημαϊκών τμημάτων και των υπηρεσιών/επιχειρηματικού περιβάλλοντος. Συγκεκριμένα:

- Η εξοικείωση των φοιτητών/τριών με το εργασιακό περιβάλλον και τις απαιτήσεις ενός επαγγελματικού χώρου, θα τους επιτρέψει να αποκτήσουν ρεαλιστικές απόψεις σχετικά με τις εργασιακές σχέσεις και την αγορά εργασίας, όπως διαμορφώνονται στο ελληνικό και ευρωπαϊκό γίγνεσθαι.
- Οι εμπειρίες των ασκούμενων φοιτητών/τριών μεταφερόμενες στο Τμήμα, έχουν ως αποτέλεσμα την αναβάθμιση των παρεχόμενων σπουδών.
- Η πρακτική άσκηση δίνει την ευκαιρία σε Οργανισμούς, Υπηρεσίες και Επιχειρήσεις να γνωρίσουν φοιτητές/τριες στο πλαίσιο μιας διαδικασίας μελλοντικής επιλογής του επιστημονικού τους προσωπικού.
- Με την πρακτική άσκηση των φοιτητών(-τριών) επιτυγχάνεται η αμφίδρομη διάχυση γνώσεων, πληροφοριών και τρόπων σκέψης μεταξύ των μελών της Πανεπιστημιακής

κοινότητας και των υπηρεσιών/επιχειρηματικής κοινότητας, με θετικές επιπτώσεις στη σύνδεση έρευνας και παραγωγής.

Για την εφαρμογή της πρακτικής άσκησης στο ΤΠΜ του ΠΘ έχει συνταχθεί κανονισμός πρακτικής άσκησης (<https://www.civ.uth.gr/studies/undergraduate/internship>).

4.1.8 Στοιχεία εκπαίδευσης στην ερευνητική μεθοδολογία και δεοντολογία. Προϋποθέσεις συγγραφής Διπλωματικής Εργασίας

Στο πλαίσιο των μαθημάτων του ΠΠΣ του Τμήματος, επισημαίνονται από τους Διδάσκοντες θέματα που αφορούν στον τρόπο ερευνητικής προσέγγισης θεμάτων που σχετίζονται με την επιστήμη του πολιτικού μηχανικού, ενώ γίνεται τακτικά αναφορά σε θέματα δεοντολογίας. Οι φοιτητές/-τριες παρακολουθούν το σεμιναριακού χαρακτήρα μάθημα «*Ακαδημαϊκή γραφή και συγγραφή τεχνικών εκθέσεων*». Στόχος του μαθήματος είναι η εξάσκηση των φοιτητών/τριών στα είδη συγγραφής ακαδημαϊκής γραφής/επιστημονικής εργασίας (βιβλιογραφική ανασκόπηση, ερευνητικό άρθρο, κ.λπ.) με έμφαση στη συγγραφή της διπλωματικής εργασίας. Οι φοιτητές/-τριες εξοικειώνονται με τους τρόπους αναζήτησης βιβλιογραφίας, μέσω των επιστημονικών βάσεων δεδομένων (Scopus, Web of Knowledge), εξειδικευμένων βάσεων δεδομένων όπως το Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών, τη βάση των Πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών καθώς και σε βάσεις δεδομένων στατιστικών στοιχείων, όπως η Εθνική Στατιστική Υπηρεσία. Επίσης, εξοικειώνονται με την οργάνωση και κατανόηση του υλικού, στη σωστή παράθεση πηγών, την αποφυγή λογοκλοπής και τη χρήση σωστής ακαδημαϊκής έκφρασης.

Η εκπόνηση της Διπλωματικής Εργασίας (Δ.Ε.) αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για τη λήψη του διπλώματος. Για την έναρξη εκπόνησης Δ.Ε., ο/η φοιτητής/-τρια οφείλει να έχει εξεταστεί επιτυχώς σε μαθήματα που αντιστοιχούν συνολικά σε τουλάχιστον 210 πιστωτικές μονάδες (ECTS). Ο αριθμός των προσφερόμενων Δ.Ε. και τα θέματά τους καθορίζονται στην αρχή του 9^{ου} εξαμήνου, με ευθύνη των διδασκόντων. Η ανάθεση των Δ.Ε. γίνεται από επιτροπή των διδασκόντων κάθε Τομέα Σπουδών, μετά από εισηγήσεις των επιβλεπόντων των εργασιών. Η συγγραφή της Δ.Ε. είναι ευθύνη του φοιτητή/-τριας υπό την επίβλεψη του επιβλέποντος καθηγητή. Η Δ.Ε. κρίνεται από τριμελή επιτροπή που αποτελείται από τον επιβλέποντα καθηγητή και δύο ακόμη καθηγητές. Η Δ.Ε. βαθμολογείται με βαθμό από 0-10 με ελάχιστο βαθμό επιτυχίας το 5. Ο/Η φοιτητής/-τρια υποχρεούται να παραδώσει από ένα αντίτυπο της εργασίας στα μέλη της εξεταστικής επιτροπής. Στο τέλος της διαδικασίας καταθέτει ένα αντίτυπο στη Γραμματεία του Τμήματος και ένα αντίτυπο σε ηλεκτρονική μορφή στη Βιβλιοθήκη του ΠΘ.

Το τμήμα έχει καταρτίσει οδηγό εκπόνησης διπλωματικών εργασιών (<https://www.civ.uth.gr/studies/undergraduate/thesis>) διασφαλίζοντας έτσι το επίπεδο σπουδών και την αξιοπιστία της όλης διαδικασίας. Ο οδηγός αυτός καθορίζει τη διαδικασία ανάθεσης, εκτέλεσης και αξιολόγησης της Δ.Ε. και παρέχει υπόδειγμα συγγραφής της εργασίας. Όλες οι Δ.Ε. περνούν από έλεγχο λογοκλοπής υπό την ευθύνη του Επιβλέποντα Καθηγητή. Η διαδικασία ελέγχου με την έκδοση βεβαίωσης από την Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας του Τμήματος.

4.1.9 Έκδοση Παραρτήματος Διπλώματος

Η επιτυχής ολοκλήρωση του πρώτου κύκλου σπουδών, που οργανώνεται στο τμήμα Πολιτικών Μηχανικών, οδηγεί στην απονομή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (Integrated Master) επιπέδου 7 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων.

Προκειμένου να απονεμηθεί το δίπλωμα του Πολιτικού Μηχανικού σε φοιτητή/-τρια του Τμήματος, πρέπει να συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

- Να έχουν συμπληρωθεί τα 10 εξάμηνα της φοίτησης στο Τμήμα.
- Να έχει παρακολουθήσει και εξεταστεί επιτυχώς σε όλα τα υποχρεωτικά μαθήματα (Κορμού και Τομέα) και σε μαθήματα επιλογής, ώστε να συγκεντρώνονται τουλάχιστον 270 πιστωτικές μονάδες.
- Να έχει εκπονήσει Διπλωματική Εργασία (Δ.Ε.) που έχει εξεταστεί επιτυχώς (30 πιστωτικές μονάδες).
- Να έχει ολοκληρώσει την πρακτική άσκηση.

Κατά την αποφοίτηση, ο/η φοιτητής/τρια παραλαμβάνει εκτός από το δίπλωμα του και την αναλυτική βαθμολογία του, το παράρτημα διπλώματος (Diploma Supplement) στο οποίο συμπεριλαμβάνεται το ακριβές πρόγραμμα σπουδών που ολοκλήρωσε επιτυχώς ο/η φοιτητής/τρια και οι αντίστοιχες μονάδες ECTS.

4.1.10 Σύνδεση και ανατροφοδότηση του Τμήματος και των αποφοίτων

Στο Τμήμα λειτουργεί Επιτροπή Αποφοίτων με στόχο την σύνδεση του Τμήματος με τους αποφοίτους.

4.2 Πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών

Το ΤΠΜ συμμετείχε κατά το έτος αναφοράς σε 3 ΠΜΣ, εκ των οποίων τα δύο είναι διατμηματικά «*Βιώσιμη Διαχείριση Περιβαλλοντικών Αλλαγών και Κυκλική Οικονομία*» σε συνεργασία με τα Τμήματα Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΤΜΧΠΠΑ), και Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής και Αγροτικού Περιβάλλοντος (ΤΓΦΠΑΠ) και «*Διαχείριση Έργων, Συγκοινωνιακός και Χωρικός Σχεδιασμός*» σε συνεργασία με το Τμήμα Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΤΜΧΠΠΑ). Στη συνέχεια παρουσιάζεται πολύ συνοπτικά το ΠΜΣ «*Ανάλυση και Σχεδιασμός Κατασκευών Ενεργειακών Υποδομών*», καθώς το ΤΠΜ δεν είναι επισπεύδων τμήμα για τα διατμητικά μεταπτυχιακά προγράμματα που προαναφέρονται.

4.2.1 ΠΜΣ «Ανάλυση και Σχεδιασμός Κατασκευών Ενεργειακών Υποδομών»

Το ΠΜΣ «*Ανάλυση και Σχεδιασμός Κατασκευών Ενεργειακών Υποδομών*», δεν προκήρυξε θέσεις νεοεισερχόμενων κατά το έτος αναφοράς, καθώς αποφασίστηκε ο τερματισμός του προγράμματος και η έναρξη ενός νέου ΠΜΣ με τίτλο: «*Πρόληψη, Διαχείριση και Αποκατάσταση Επιπτώσεων των Φυσικών Καταστροφών και της Κλιματικής Αλλαγής στο Δομημένο Περιβάλλον*». Το νέο πρόγραμμα ξεκίνησε την λειτουργία του το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024. Δεν υπήρξε κινητικότητα εγγεγραμμένων (από προηγούμενα έτη) φοιτητών/-τριών κατά το έτος αναφοράς.

4.3 Πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του ΤΠΜ του ΠΘ έχει ως πρωταρχικό σκοπό την ανάπτυξη ερευνητών, για την προαγωγή της επιστήμης και την εξέλιξη των εφαρμογών στο πεδίο

ανάλυσης, σχεδιασμού, κατασκευής, συντήρησης και διαχείρισης έργων Πολιτικού Μηχανικού. Στόχος είναι οι υποψήφιοι διδάκτορες του ΤΠΜ να παράγουν πρωτότυπη και καινοτόμο επιστημονική έρευνα σε όλους τους τομείς και τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει το Τμήμα, ώστε να είναι σε θέση να στελεχώσουν πανεπιστήμια, ερευνητικά κέντρα, επιχειρήσεις και οργανισμούς ιδιωτικού και δημόσιου τομέα στην Ελλάδα και διεθνώς.

4.3.1 Εισαγωγή Υποψηφίων διδασκόντων

Με την έναρξη του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου κάθε ακαδημαϊκού έτους η Συνέλευση του Τμήματος αποφασίζει την έκδοση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για θέσεις υποψηφίων διδασκόντων, υποτρόφων ή μη, η οποία κοινοποιείται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και στον διαδικτυακό τόπο του Π.Θ. Σε ειδικές περιπτώσεις, όπως η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής στο πλαίσιο ερευνητικών προγραμμάτων, είναι δυνατή η πρόσθετη προκήρυξη, σε ημερομηνίες που καθορίζονται από τις ανάγκες των ερευνητικών προγραμμάτων ή από ειδικές εργαστηριακές ανάγκες. Οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια εισαγωγής στο Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών παρουσιάζονται αναλυτικά στον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών, ο οποίος είναι διαθέσιμος στην ιστοσελίδα <https://www.civ.uth.gr/studies/doctoral/guide>. Ο/Η υποψήφιος/α υποχρεούται να υποβάλει μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά μια Ερευνητική Πρόταση που περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τίτλο, συνοπτική περιγραφή θέματος, συνεισφορά και πρωτοτυπία της διατριβής, μεθοδολογία έρευνας κλπ. Μετά τον έλεγχο των τυπικών προσόντων του/της υποψηφίου/ήφιας και την σύνταξη σχετικών εισηγήσεων από τριμελείς επιτροπές αξιολόγησης, οι οποίες αποτελούνται από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος με επιστημονικό έργο συναφές προς το θέμα της διδακτορικής διατριβής και ορίζονται από την Συνέλευση Τμήματος, εγκρίνεται ή απορρίπτεται αιτιολογημένα η αίτηση του/της υποψηφίου/ήφιας. Στην εγκριτική απόφαση ορίζεται ο επιβλέπων, η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή, κατόπιν εισήγησης του επιβλέποντα, καθώς και η γλώσσα συγγραφής της διδακτορικής διατριβής.

4.3.2 Υποστήριξη Υποψηφίων Διδασκόντων

Ο επιβλέπων συμβουλεύει και καθοδηγεί τον/την υποψήφιο/α για όλα τα θέματα που σχετίζονται με την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής, όπως για παράδειγμα τη μεθοδολογία έρευνας κτλ. Ο επιβλέπων έχει τακτικές συναντήσεις και στενή ακαδημαϊκή συνεργασία με τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα. Ο/η υποψήφιος/α υποστηρίζεται και από τα πρόσθετα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, τα οποία έχουν είτε το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο, είτε το ίδιο ή συναφές επιστημονικό έργο με την προς εκπόνηση διδακτορική διατριβή.

Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν τα δικαιώματα των φοιτητών μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών, δύναται να συμμετέχουν σε ερευνητικά έργα/προγράμματα του Τμήματος και να λαμβάνουν υποτροφίες στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων, αυτοχρηματοδοτούμενων ή λοιπών έργων/προγραμμάτων για την οικονομική ενίσχυση της διδακτορικής τους διατριβής.

Ο υποψήφιος διδάκτορας υποβάλει κάθε έτος, εγγράφως, αναλυτικό υπόμνημα ενώπιων της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής σχετικά με την πρόοδο της διδακτορικής του διατριβής. Στις υποχρεώσεις του υποψηφίου διδάκτορα περιλαμβάνεται και η πραγματοποίηση τουλάχιστον δύο δημοσιεύσεων σε έγκριτο περιοδικό πριν την υποστήριξη της διατριβής του, ως στοιχείο εκπαίδευσης στην ερευνητική μεθοδολογία και δεοντολογία και εκτίμησης της ποιότητας της εργασίας του/της υποψηφίου/ας. Οι δημοσιεύσεις θα πρέπει να έχουν

πραγματοποιηθεί με την ολοκλήρωση της διδακτορικής του/της διατριβής και πριν την τελική της κρίση και τον καθορισμό της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής.

4.3.3 Στοιχεία ΟΠΕΣΠ αναφορικά με το ΠΔΣ

Στον Πίνακα 4.3 παρουσιάζονται στοιχεία/δείκτες από τον ΟΠΕΣΠ που αφορούν στον αριθμό εισαχθέντων φοιτητών και εγγεγραμμένων Υποψηφίων Διδακτόρων για το έτος αναφοράς. Παρατηρείται ότι ο μεγαλύτερος αριθμός νεοεισαχθέντων Υποψηφίων Διδακτόρων είναι απόφοιτοι του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Π.Θ.

Πίνακας 4.3: Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του ΤΠΜ

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο έτος	Έτος Αναφοράς
M6.006	Απονεμηθέντες διδακτορικοί τίτλοι (έτος αναφοράς)	2	3
M6.009	Αιτήσεις εκπόνησης διδακτορικής διατριβής		7
M6.031	Νεοεισαχθέντες (σύνολο) (Άνδρες)	3	3
M6.032	Νεοεισαχθέντες (σύνολο) (Γυναίκες)	1	4
M6.033	Νεοεισαχθέντες (οικείο Τμήμα) (Άνδρες)	2	1
M6.034	Νεοεισαχθέντες (οικείο Τμήμα) (Γυναίκες)	1	4
M6.035	Νεοεισαχθέντες (άλλο Τμήμα, οικείο Ίδρυμα) (Άνδρες)	0	0
M6.036	Νεοεισαχθέντες (άλλο Τμήμα, οικείο Ίδρυμα) (Γυναίκες)	0	0
M6.037	Νεοεισαχθέντες (από άλλο Ίδρυμα) (Άνδρες)	3	2
M6.038	Νεοεισαχθέντες (από άλλο Ίδρυμα) (Γυναίκες)	1	0
M6.039	Εν ενεργεία υποψήφιοι διδάκτορες (Άνδρες)	35	33
M6.040	Εν ενεργεία υποψήφιοι διδάκτορες (Γυναίκες)	27	27
M6.043	Διαγραφέντες με αίτηση (Άνδρες)	3	1
M6.044	Διαγραφέντες με αίτηση (Γυναίκες)	2	1
M6.045	Διαγραφέντες (Άνδρες)	0	0
M6.046	Διαγραφέντες (Γυναίκες)	0	0

4.3.4 Κανονισμοί Σπουδών και Οδηγία Πρακτικής Άσκησης, Κινητικότητας & Εκπόνησης Εργασιών

Οι προϋποθέσεις και Κριτήρια Εισαγωγής στο Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών παρουσιάζονται αναλυτικά στον κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών, ο οποίος είναι διαθέσιμος στην ιστοσελίδα του Τμήματος <https://www.civ.uth.gr/studies/doctoral/guide>.

4.3.5 Τρόπος διάχυσης πληροφορίας για πρόγραμμα κινητικότητας και στοιχεία για κινητικότητα φοιτητών

Όλοι οι εγγεγραμμένοι υποψήφιοι διδάκτορες μπορούν να πραγματοποιήσουν μέρος των σπουδών τους σε τμήματα του εξωτερικού, στο πλαίσιο τους προγράμματος φοιτητές Erasmus+.

Η ενημέρωση για τα προγράμματα αυτά γίνεται από το Γραφείο Διεθνών Σχέσεων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (<https://www.uth.gr/diethni/domes/grafeio-diethnon-sheseon>) καθώς και στην ιστοσελίδα <http://erasmus.uth.gr/gr/>. Πληροφορίες αναφορικά με το πρόγραμμα Erasmus+ υπάρχουν αναρτημένες στην ιστοσελίδα του Τμήματος: <https://www.civ.uth.gr/erasmus/students>.

4.3.6 Διδακτορικό Δίπλωμα

Το Διδακτορικό Δίπλωμα αποτελεί ακαδημαϊκό τίτλο, ο οποίος πιστοποιεί την ουσιαστική συνεισφορά του κατόχου του στην εξέλιξη καίριων γνωστικών περιοχών, την κατανόηση σε βάθος της επιστημονικής του περιοχής και την εκπόνηση μιας πρωτότυπης ή καινοτόμου εργασίας ή έρευνας στο πεδίο της επιστήμης του. Το πρότυπο του απονεμόμενου διδακτορικού τίτλου μπορεί να είναι Τμηματικό, Διατμηματικό ή Διδρυματικό σύμφωνα και με τις σχετικές αποφάσεις του Πρυτανικού Συμβουλίου του Π.Θ. Η μορφή του Διδακτορικού Διπλώματος και το τελετουργικό της ορκωμοσίας, καθορίζονται στον κανονισμό του Ιδρύματος.

5. Διδακτικό Προσωπικό

5.1 Επάρκεια προσωπικού, αναλογία φοιτητών/τριών διδασκόντων/ουσών, νέες θέσεις κλπ.

Το διδακτικό προσωπικό (συμπεριλαμβανομένων των ΕΔΙΠ) κατά το ακαδημαϊκό έτος 2022-2023 απαρτιθόσε 21 μέλη Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ), αριθμό συμβασιούχων διδασκόντων που μεταβάλλεται ανάλογα με τις τρέχουσες ανάγκες, 3 μέλη διοικητικού προσωπικού (ΔΠ), 2 μέλη Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π), 3 μέλη Ειδικού Τεχνικού και Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ) ενώ απασχολούνται και 4 άτομα ΙΔΟΧ, καθώς και έξι (6) Διοικητικοί Υπάλληλοι, καθώς και ένας Επιστημονικός Συνεργάτης του Εργαστηρίου Οδοποιίας. Επιπλέον, για το έτος αναφοράς 2022-2023 οι λοιποί διδάσκοντες του Ιδρύματος, τα μέλη ΔΕΠ από άλλα Τμήματα καθώς και οι εξωτερικοί συνεργάτες με ανάθεση διδασκαλίας ήταν συνολικά 17.

Σε αναμονή του σχετικού ΦΕΚ Διορισμού, βρίσκεται ο συνάδελφος Δρ. Νικόλαος Μέλλιος, ο οποίος έχει εκλεγεί ως ΕΔΙΠ στο γνωστικό αντικείμενο “Υδρολογία και Προσομοίωση Υδατικών και Περιβαλλοντικών Συστημάτων”. Επίσης, στο Τμήμα υπάρχει μία θέση σε εξέλιξη στη βαθμίδα του Επίκουρου Καθηγητή στο γνωστικό αντικείμενο «Σχεδιασμός και Ανάλυση Υδροσυστημάτων» και είναι σε διαδικασία προκήρυξης δύο θέσεις νέων μελών ΔΕΠ, η μία στην Κατεύθυνση Μεταφορών, Συγκοινωνιακής Υποδομής και Περιβαλλοντικής Διαχείρισης στη βαθμίδα του Επίκουρου Καθηγητή λόγω αφυπηρέτησης ενός μέλους ΔΕΠ της εν λόγω Κατεύθυνσης (Καθηγητή Κωνσταντίνου Βογιατζή) που έλαβε χώρα την 31η Αυγούστου του 2023, και η άλλη στην Κατεύθυνση Δομοστατικής στη βαθμίδα του Επίκουρου Καθηγητή, λόγω αποχώρησης μέλους ΔΕΠ κατόπιν εκλογής του σε άλλο ΑΕΙ.

Ο αριθμός αυτός δεν κρίνεται επαρκής με βάση τον αριθμό των φοιτητών/τριών που εισέρχονται το έτος 2022-2023 (120 εγγεγραμμένοι συμπεριλαμβανομένων μετεγγραφών κλπ.), ούτε εάν λάβουμε υπόψιν τον συνολικό αριθμό φοιτητών/τριών.

Επίσης το ετήσιο ποσοστό προσλήψεων μελών ΔΕΠ εκφρασμένο ως ποσοστό του πλήθους των νεοπροσληφθέντων μελών ΔΕΠ (κατά τη διάρκεια του ακαδ. Έτους 2022-2023) στο σύνολο των μελών ΔΕΠ του Τμήματος και το οποίο υποδεικνύει το ποσοστό του συνόλου των μελών ΔΕΠ του Τμήματος που προσλήφθηκαν, κατά το εν λόγω ακαδημαϊκό έτος είναι μόλις 7.14%, ενώ το αντίστοιχο ποσοστό κατά το προηγούμενο έτος αναφοράς ήταν 9.52%. Αντίστοιχα, αν συμπεριληφθεί και ο αριθμός ΕΔΙΠ/ ΕΤΕΠ η αντίστοιχη τιμή του δείκτη παραμένει στο ίδιο ποσοστό (σε αντίθεση με το αντίστοιχο 16.67% την αντίστοιχη περσινή περίοδο).

5.2 Επιλογή και εξέλιξη διδακτικού προσωπικού

Το Τμήμα δίνει ιδιαίτερη έμφαση στον ακαδημαϊκό του χαρακτήρα και προβλέπει μέσα από την πολιτική ανάπτυξής του κατάλληλες διαδικασίες για την επιλογή και εξέλιξη αξιόλογου διδακτικού προσωπικού, με τις οποίες ενισχύει το ακαδημαϊκό κύρος του και συνεισφέρει στην ανάπτυξη της ποιότητας των εκπαιδευτικών και ερευνητικών του δραστηριοτήτων. Στη συνέχεια περιγράφονται διαδικασίες που ακολουθούνται για τη διασφάλιση του επιπέδου γνώσεων και

ικανοτήτων του διδακτικού προσωπικού, καθώς και για την εφαρμογή αξιοκρατικών και διαφανών διαδικασιών για την πρόσληψη, την επιμόρφωση και την περαιτέρω εξέλιξή του.

5.2.1 Διαδικασίες επιλογής μελών ΔΕΠ

Το Τμήμα επιζητεί την προσέλκυση ανθρώπινου δυναμικού με διεθνή καταξίωση στις υψηλότερες βαθμίδες και πολύ ισχυρή ερευνητική δυναμική στις χαμηλότερες. Οι νέες θέσεις που προκηρύσσει το Τμήμα και οι προσλήψεις που κάνει αποσκοπούν στην ενίσχυσή του με υψηλής ποιότητας ανθρώπινο δυναμικό για την κάλυψη των ερευνητικών και διδακτικών αναγκών του. Οι θέσεις προκηρύσσονται με βάση τις προτεραιότητες που υπάρχουν σε συγκεκριμένους γνωστικούς τομείς της επιστήμης του Πολιτικού Μηχανικού και κατανέμονται στους τομείς του Τμήματος. Κατά την πρόσληψη και εξέλιξη του διδακτικού προσωπικού, το Τμήμα δίνει έμφαση πρωτίστως στην ποιότητα αλλά και στην ποσότητα του επιστημονικού έργου των μελών ΔΕΠ. Δεδομένου του διδακτικού έργου που πρόκειται να αναλάβουν τα μέλη ΔΕΠ, είναι επιθυμητή η διδακτική εμπειρία. Σε κάθε εκλογή νέου μέλους ΔΕΠ διενεργείται μια δοκιμαστική διδασκαλία, την οποία παρακολουθούν και αξιολογούν φοιτητές/τριες του Τμήματος, τα αποτελέσματα της οποίας με ευθύνη του Προέδρου κοινοποιούνται στα μέλη της Εισηγητικής Επιτροπής. Τη δοκιμαστική διδασκαλία παρακολουθούν επίσης τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος.

5.2.2 Επαγγελματική εξέλιξη του διδακτικού προσωπικού

Το Τμήμα παρέχει τη δυνατότητα ίσων ευκαιριών στο διδακτικό προσωπικό να εξελιχθεί, να διακριθεί διδακτικά και να αναπτύξει την ικανότητά του σε ερευνητικό και διοικητικό επίπεδο. Στο πλαίσιο της στρατηγικής αυτής του Τμήματος:

- Καταβάλλεται κάθε προσπάθεια ώστε το νέο διδακτικό προσωπικό να διαθέτει πρόσβαση σε κατάλληλο εξοπλισμό απαραίτητο για τις διδακτικές και ερευνητικές ανάγκες του.
- Τα μέλη ΔΕΠ, στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής τους άδειας, επισκέπτονται διακεκριμένα Ιδρύματα του εξωτερικού (π.χ. των ΗΠΑ, Ιταλίας, Ελβετίας, Γαλλίας, κλπ) και του εσωτερικού (π.χ. του ΕΜΠ, ΑΠΘ κ.α.), ώστε να αναπτύξουν ερευνητικές και διδακτικές συνεργασίες και να εμπλουτίσουν το εκπαιδευτικό υλικό με σύγχρονα διδακτικά συγγράμματα.
- Με βάση διμερείς συμφωνίες μεταξύ Τμημάτων Πολιτικών Μηχανικών πραγματοποιούνται συχνές εκπαιδευτικές ανταλλαγές μελών ΔΕΠ μέσω του προγράμματος Erasmus+ με ευρωπαϊκά πανεπιστήμια (22 συμφωνίες με πανεπιστήμια της Γαλλίας, Ην. Βασιλείου, Γερμανίας, Ιταλίας, Δανίας, Πορτογαλίας, Κύπρου, Λετονίας, Λιθουανίας, Σλοβακίας).
- Οργανώνεται κύκλος σεμιναρίων/διαλέξεων όπου προσκαλούνται διακεκριμένοι ερευνητές, μέλη ΔΕΠ άλλων ΑΕΙ του εσωτερικού ή εξωτερικού, και καταξιωμένοι επαγγελματίες, ώστε το διδακτικό προσωπικό να ενημερώνεται για τις εξελίξεις στους διάφορους τομείς της επιστήμης του Πολιτικού Μηχανικού.
- Το διδακτικό προσωπικό διαθέτει πρόσβαση σε σημαντικές εργαστηριακές υποδομές, υπολογιστικές υποδομές και στις υποδομές βιβλιοθήκης του Ιδρύματος.

5.3 Διαδικασία προσέλκυσης υψηλού επιπέδου ακαδημαϊκού προσωπικού

Η προσέλκυση μελών ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου αποτελεί στόχο του Τμήματος. Για τον στόχο αυτό και στο πλαίσιο των δυνατοτήτων του, το Τμήμα επιχειρεί:

- την προκήρυξη ενός μέρους εκ των θέσεων μελών ΔΕΠ σε ανώτερη βαθμίδα (Αναπληρωτή Καθηγητή ή Καθηγητή), όταν αυτό είναι εφικτό, ώστε να προσελκύσει το ενδιαφέρον καταξιωμένων επιστημόνων από πανεπιστήμια του εξωτερικού ή του εσωτερικού και τη βιομηχανία.
- την ανανέωση των κτιριακών υποδομών του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών, η οποία θα συντελέσει στη σημαντική αναβάθμιση των αιθουσών διδασκαλίας και των εργαστηρίων έρευνας και διδασκαλίας και θα αποτελέσει ένα θετικό κίνητρο προσέλκυσης.

5.4 Φόρτος και υποχρεώσεις διδασκόντων

5.4.1 Βασικές υποχρεώσεις

Κατά κανόνα, ο διδακτικός φόρτος εργασίας των Μελών ΔΕΠ είναι τουλάχιστον έξι (6) ώρες εβδομαδιαίως. Παρακάτω παρουσιάζονται αναλυτικά οι υποχρεώσεις τους. Πιο συγκεκριμένα, στις βασικές Υποχρεώσεις Μελών ΔΕΠ συμπεριλαμβάνονται οι παρακάτω:

1. Η ένταξη των καθηγητών/τριών και υπηρετούντων λεκτόρων σε κατηγορίες πλήρους ή μερικής απασχόλησης διέπεται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.
2. Τα Μέλη ΔΕΠ υποχρεούνται να παρέχουν διδακτικό-εκπαιδευτικό, ερευνητικό-επιστημονικό και διοικητικό έργο, όπως αυτό ορίζεται στον νόμο.

Ειδικότερα, κάθε Μέλος ΔΕΠ:

α) Ασκει διδακτικό έργο, όπως ο νόμος ορίζει, σύμφωνα με τον προγραμματισμό κάθε Τμήματος, σε προπτυχιακό ή και μεταπτυχιακό επίπεδο. Το Διδακτικό έργο κατανέμεται σε εξαμηνιαία μαθήματα.

Ως Διδακτικό έργο θεωρείται:

- i. η αυτοτελής διδασκαλία ενός μαθήματος,
- ii. η αυτοτελής διδασκαλία μαθημάτων εμβάθυνσης σε μικρές ομάδες φοιτητών/τριών
- iii. οι εργαστηριακές και κλινικές ασκήσεις και η εν γένει πρακτική εξάσκηση των φοιτητών/τριών
- iv. η επίβλεψη εργασιών και V. η οργάνωση σεμιναρίων ή άλλων ανάλογων δραστηριοτήτων που αποσκοπούν στην εμπέδωση των γνώσεων των φοιτητών/τριών.

β) Οφείλει να δέχεται τακτικά τους φοιτητές/τριες για θέματα που σχετίζονται με την εκπαιδευτική και ερευνητική διαδικασία, σε ημέρες και ώρες που ανακοινώνονται στους φοιτητές/τριες, στον Διευθυντή του Τομέα και στον Πρόεδρο του Τμήματος στην αρχή κάθε εξαμήνου του ακαδημαϊκού έτους. Οι ημέρες και οι ώρες της υποδοχής των φοιτητών/τριών αναρτώνται έξω από τον χώρο υποδοχής, στη Γραμματεία του οικείου Τομέα, καθώς και στον ιστότοπο του Τμήματος.

γ) Προσφέρει ερευνητικό-επιστημονικό έργο (βασική και εφαρμοσμένη έρευνα). Στο έργο αυτό περιλαμβάνεται και η απασχόληση Μελών ΔΕΠ ως επιστημονικών υπευθύνων ερευνητικών προγραμμάτων, καθώς και ως συντονιστών Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών ή Διευθυντών Μεταπτυχιακών Σπουδών.

δ) Υποχρεούται να αναφέρει το όνομα του ΠΘ σε όλες τις επιστημονικές παρουσίες και δημοσιεύσεις. Η αναφορά σε ξένη γλώσσα γίνεται σύμφωνα με τις ονομασίες που εγκρίνονται από το ΠΘ

ε) Οφείλει να αποδέχεται τον ορισμό του ως μέλους Αξιολογητή και Επιτροπών Εξέλιξης του Τμήματος του ή άλλου Τμήματος του Ιδρύματος ή άλλου Α.Ε.Ι.

στ) Οφείλει ακόμη να συμμετέχει ενεργά στις διοικητικές δραστηριότητες των συλλογικών οργάνων, συμβουλίων και επιτροπών του ΠΘ και να συμβάλλει στην οργάνωση και στη σωστή και εύρυθμη λειτουργία των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και διοικητικών δραστηριοτήτων του Τμήματος και του Τομέα, στα οποία ανήκει.

3. Οι ανωτέρω υποχρεώσεις πρέπει να εκπληρώνονται στον χώρο του ΠΘ, ώστε οι ώρες της πρόσθετης παρουσίας των Μελών ΔΕΠ στο ΠΘ να αποτελούν ουσιαστική συμμετοχή στις εκπαιδευτικές διαδικασίες.

4. Η εβδομαδιαία απασχόληση μέλους ΔΕΠ μπορεί να καλύπτεται από τον μέσο όρο της διδακτικής απασχόλησής του και στα δύο εξάμηνα σπουδών, υπό τον όρο, ότι ο μέσος όρος της συμπίπτει ή ξεπερνά τον προβλεπόμενο από τον νόμο αριθμό ωρών εβδομαδιαίας διδακτικής απασχόλησης. Εξάλλου στις περιπτώσεις συνδιδασκαλίας οι ώρες διδασκαλίας για κάθε Μέλος ΔΕΠ υπολογίζονται ισομερώς, εκτός εάν έχει δηλωθεί στο Τμήμα άλλη κατανομή.

5. Τα Μέλη ΔΕΠ δικαιούνται να απουσιάζουν από μία έως δύο ημέρες της εβδομάδας από το Ίδρυμα, για την εξυπηρέτηση ερευνητικών ή άλλων σκοπών.

6. Η εξωιδρυματική απασχόληση των Μελών ΔΕΠ (π.χ. κατοχή δεύτερης θέσης, ανάθεση εντολής διδασκαλίας σε άλλο Α.Ε.Ι., μερική άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας, κ.λπ.), επιτρέπεται μόνο βάσει της εκάστοτε κείμενης νομοθεσίας, σύμφωνα με την διάκριση του νόμου σε Μέλη ΔΕΠ πλήρους ή μερικής απασχόλησης.

7. Τα Μέλη ΔΕΠ μερικής απασχόλησης υποχρεούνται να παρευρίσκονται στο ΠΘ κατ' ελάχιστον 21 ώρες εβδομαδιαίως.

8. Κάθε Μέλος ΔΕΠ υποχρεούται να συμμετέχει ενεργά στις διοικητικές δραστηριότητες των συλλογικών οργάνων, συμβουλίων και επιτροπών του ΠΘ και να συμβάλλει στην οργάνωση και στην εύρυθμη λειτουργία των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και διοικητικών δραστηριοτήτων του Τομέα, του Τμήματος και της Σχολής στα οποία ανήκει, καθώς και του Ιδρύματος.

9. Τα Μέλη ΔΕΠ οφείλουν να αποδέχονται τον ορισμό τους ως Μελών επιτροπών και εκλεκτορικών σωμάτων, καθώς και ως αξιολογητών στο ίδιο ή άλλο ΑΕΙ. Εφόσον μετέχουν σε συλλογικά όργανα, έχουν καθήκον να παρίστανται σε όλη τη διάρκεια των συνεδριάσεων. Απουσία ή αποχώρηση πριν από τη λήξη της συνεδρίασης επιτρέπεται μόνο για σοβαρό λόγο, που γνωστοποιείται στον Προεδρεύοντα.

10. Τα Μέλη ΔΕΠ πλήρους απασχόλησης υποχρεούνται να διαμένουν και να εγκαθίστανται στο νομό όπου εδρεύει το Τμήμα του ΠΘ στο οποίο υπηρετούν.

11. Μέλη ΔΕΠ που αποχωρούν από την υπηρεσία αποδίδουν τη χρήση του γραφείου στο οποίο στεγάζονταν και παραδίδουν στον Πρόεδρο του Τμήματος τα όργανα και τα υλικά που είχαν στη διάθεση τους εντός ενός (1) μηνός.

12. Κάθε Μέλος ΔΕΠ υποβάλλει κατά το μήνα Σεπτέμβριο κάθε έτους, προς τον Πρόεδρο του Τμήματος, πρόγραμμα δράσης σε τυποποιημένο έγγραφο της ΜΟΔΙΠ του επόμενου έτους και την έκθεση απολογισμού (δελτίο των δραστηριοτήτων του) για το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος. Ο Πρόεδρος του Τμήματος υποβάλλει σε τυποποιημένο έγγραφο της ΜΟΔΙΠ το πρόγραμμα δράσης και τον απολογισμό του Τμήματος στηριζόμενος στο έργο των Μελών ΔΕΠ, στον Κοσμήτορα και στη ΜΟΔΙΠ. Τα μέλη ΔΕΠ που δεν θα ανταποκρίνονται στο πρόγραμμα δράσης και στην έκθεση απολογισμού των δραστηριοτήτων τους θα αποκλείονται από την διδασκαλία των μεταπτυχιακών προγραμμάτων και από την υποβολή και συμμετοχή σε προγράμματα στον ΕΛΚΕ.

5.4.2 Άλλες υποχρεώσεις

1. Οι καθηγητές/τριες πρώτης βαθμίδας και οι αναπληρωτές καθηγητές/τριες, εφόσον δεν έχουν υποβάλει αίτηση για εξέλιξη, αξιολογούνται κάθε πέντε έτη ως προς το ερευνητικό, εκπαιδευτικό, διδακτικό και επιστημονικό έργο τους, καθώς και ως προς την εν γένει προσφορά τους στο Ίδρυμα, από επιτροπές αξιολόγησης, με βάση αντικειμενικά κριτήρια, όπως, ιδίως, το συγγραφικό έργο, η συμμετοχή σε συνέδρια και ερευνητικά προγράμματα και η ποιότητα του εκπαιδευτικού έργου, τα οποία καθορίζονται ειδικότερα στον Οργανισμό. Για τη συμπλήρωση της πενταετίας δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που διανύθηκε σε θέση Πρύτανη, Αντιπρύτανη ή Κοσμήτορα, ύστερα από αίτηση των ενδιαφερομένων, καθώς και ο χρόνος αναστολής καθήκοντος.

2. Η αξιολόγηση των ως άνω καθηγητών/τριών των Πανεπιστημίων πραγματοποιείται από επιτροπές που αποτελούνται από τρεις ερευνητές ή καθηγητές/τριες πρώτης βαθμίδας άλλων Πανεπιστημίων, αντίστοιχα, της ημεδαπής και της αλλοδαπής, με διεθνώς αναγνωρισμένο επιστημονικό έργο συναφές με το έργο των αξιολογούμενων, που επιλέγονται από τα μητρώα του άρθρου 19, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 3 του ίδιου άρθρου, του Ν.4009/2011. Η αξιολόγηση στηρίζεται ιδίως σε έκθεση δραστηριοτήτων για την παρελθούσα πενταετία και έκθεση προγραμματισμού για την επομένη πενταετία, βάσει της οποίας γίνεται η επομένη αξιολόγηση του καθηγητή. Οι εκθέσεις που αναφέρονται στο προηγούμενο εδάφιο συντάσσονται από τον υπό αξιολόγηση καθηγητή. Για την αξιολόγηση συντάσσεται έκθεση, στην οποία λαμβάνεται υπόψη και η αξιολόγηση του διδακτικού έργου από τους φοιτητές/τριες, όπως

προβλέπεται στην παράγραφο 1 του άρθρου 72 του Ν. 4009/2011 και η οποία κοινοποιείται στον αξιολογούμενο και στον οικείο Κοσμήτορα.

3. Αν η αξιολόγηση είναι θετική, ο αξιολογούμενος μπορεί να επιβραβεύεται σύμφωνα με τις διαδικασίες του άρθρου 22 του Ν.4009/2011.

4. Καθηγητές/τριες/τριες των οποίων η αξιολόγηση είναι εξαιρετικά αρνητική, μπορεί, με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση της οικείας κοσμητείας, που εκδίδεται ύστερα από εισήγηση του Κοσμήτορα, να αποκλείονται εφεξής: α) από τη συμμετοχή σε επιτροπές επιλογής ή εξέλιξης καθηγητού, β) από τη διδασκαλία σε μεταπτυχιακά προγράμματα και γ) από την επίβλεψη και την εξέταση διδακτορικών διατριβών. Στις περιπτώσεις αυτές, η διαδικασία αξιολόγησης επαναλαμβάνεται το αργότερο σε τρία έτη, εκτός αν ο καθηγητής ζητήσει να αξιολογηθεί νωρίτερα.

5. Αν κατά την αξιολόγηση προκύψουν στοιχεία για παραμέληση των υπηρεσιακών καθηκόντων ή τη διάπραξη άλλου πειθαρχικού παραπτώματος, ο Κοσμήτορας υποχρεούται να ενημερώσει τον Πρύτανη, ο οποίος προβαίνει στις πειθαρχικές ενέργειες, που προβλέπονται από τις σχετικές διατάξεις.

5.5 Ερευνητικό – επιστημονικό έργο από τις βάσεις Google scholar και Scopus.

Για μία νέα σχετικά ακαδημαϊκή μονάδα, η οποία λειτουργεί για λιγότερο από 30 έτη, με 20 μέλη ΔΕΠ το 2023, ο αριθμός δημοσιεύσεων σε διεθνή περιοδικά (αλλά και επιστημονικά συνέδρια δεδομένου ότι αποτελούν χρήσιμα εργαλεία για ενίσχυση της εξωστρέφειας, διάχυσης των ερευνητικών αποτελεσμάτων και δημιουργίας εγχώριων και διεθνών συνεργασιών) κρίνεται ως ικανοποιητικός. Αντίστοιχα ενθαρρυντικά αποτελέσματα αναφέρονται και στην διεθνή απήχηση των μελών του ΤΠΜ με βάση τον αριθμό των ετεροαναφορών, όπως παρουσιάζονται αναλυτικά παρακάτω.

Τα παραπάνω είναι αποτελέσματα της έμφασης που δίνεται στην ερευνητική δραστηριότητα του ΤΠΜ και ότι τα μέλη ΔΕΠ και οι συνεργάτες ερευνητές (προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί φοιτητές και μεταδιδάκτορες) δημοσιεύουν τα αποτελέσματα της έρευνάς τους σε υψηλής στάθμης διεθνή επιστημονικά περιοδικά.

Για την δημιουργία αυτών των πινάκων χρησιμοποιήθηκαν οι βάσεις δεδομένων Scopus και Google Scholar. Πιο συγκεκριμένα αντλήθηκαν και παρουσιάζονται οι παρακάτω ποσοτικοποιημένοι δείκτες για κάθε μέλος του ΤΠΜ για το έτος αναφοράς (2023), ήτοι:

- Αριθμός δημοσιεύσεων για το έτος 2023 (Google Scholar)
- Αριθμός δημοσιεύσεων για το έτος 2023 (Scopus)
- Αριθμός αναφορών για το έτος 2023 (Google Scholar)
- Αριθμός αναφορών για το έτος 2023 (Scopus)

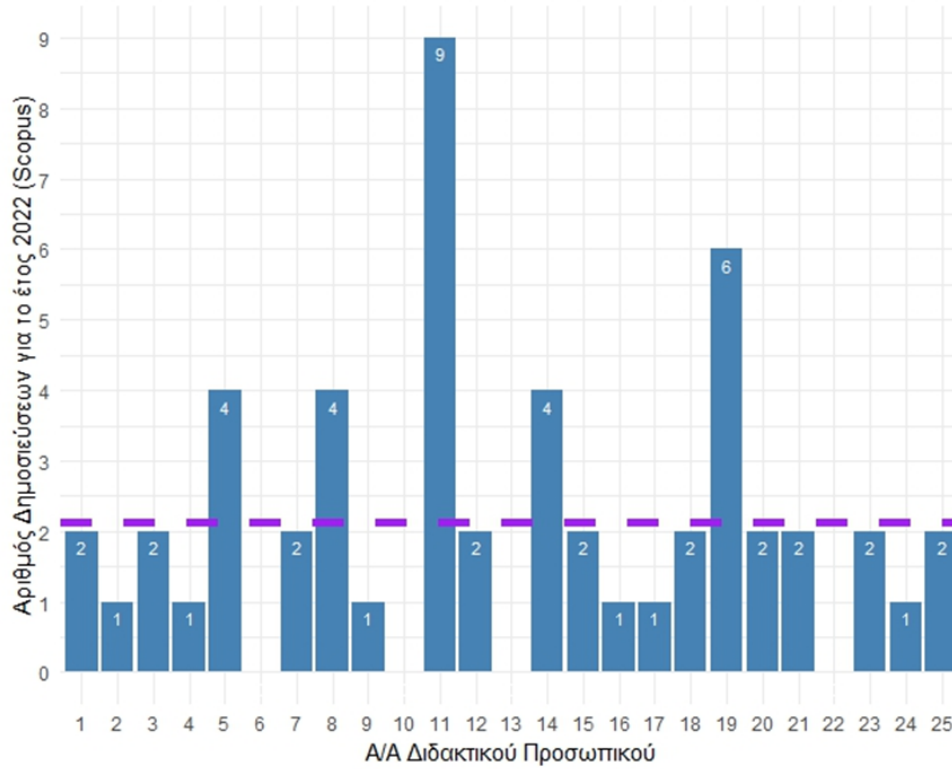
Έπειτα, πραγματοποιείται μια συγκριτική παρουσίαση για το προηγούμενο ημερολογιακό έτος (2022) σε σχέση με το έτος αναφοράς (2023). Υπενθυμίζεται ότι η παρούσα έκθεση αφορά στο

ακαδημαϊκό έτος 2022-2023 αλλά το ερευνητικό έργο των μελών ΔΕΠ αφορά στο ημερολογιακό έτος 2023, όπως και στην αντίστοιχη έκθεση για το προηγούμενο έτος. Επίσης, να σημειωθεί ότι και στη σχετική λίστα για το έτος αναφοράς συμπεριλαμβάνονται και οι ΕΔΙΠ.

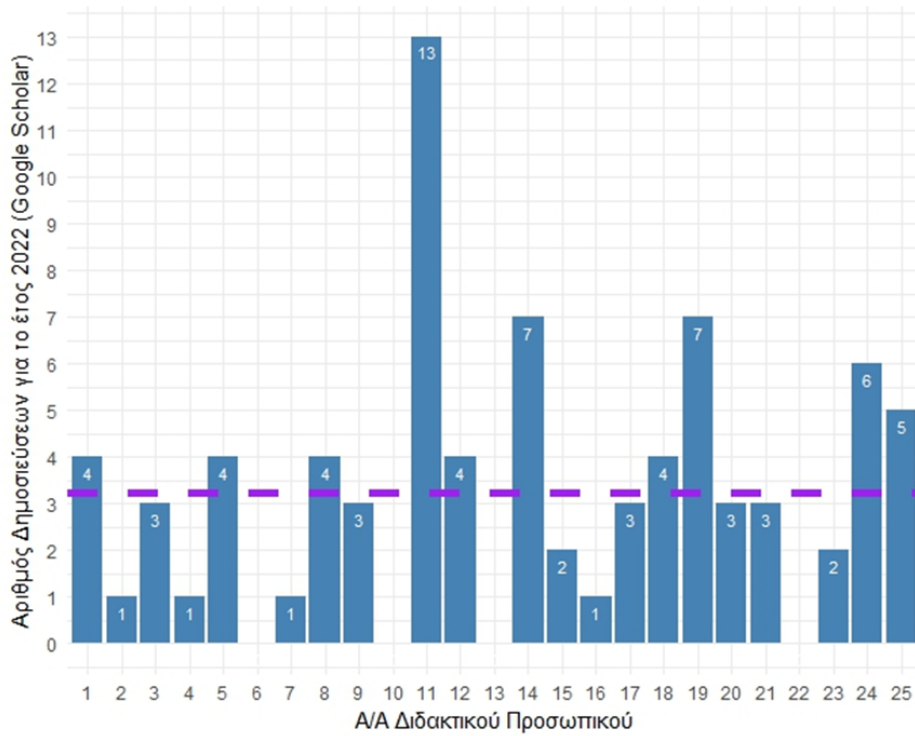
Στον Πίνακα 5.1 που ακολουθεί απεικονίζεται το συνολικό πλήθος των επιστημονικών **εργασιών** ανά μέλος ΔΕΠ/ΕΔΙΠ σύμφωνα με το Scopus για το έτος 2023 καθώς και ο μέσος όρος ανά μέλος ΔΕΠ/ΕΔΙΠ. Ο μέσος όρος είναι 2 εργασίες ανά μέλος ΔΕΠ/ΕΔΙΠ (ίδιος με το προηγούμενο έτος, δηλαδή το έτος 2022) ενώ ο συνολικός αριθμός εργασιών για το Τμήμα είναι 44 σε σύγκριση με 53 κατά το προηγούμενο έτος, γεγονός που οφείλεται κυρίως στις αποχωρήσεις μελών του Τμήματος και στην μη-έγκαιρη αντικατάστασή τους. Αντίστοιχες επιδόσεις παρατηρούνται όταν χρησιμοποιείται η βάση Google Scholar (Πίνακας 5.1). Οι παραπάνω ποσοτικοί δείκτες κρίνονται γενικώς μάλλον ικανοποιητικοί.

Πίνακας 5.1: Αριθμός Δημοσιεύσεων ανά μέλος ΔΕΠ/ΕΔΙΠ για το έτος 2023 (Scopus/Google Scholar).

ID#	Πλήθος εργασιών(Google scholar)	Πλήθος εργασιών (Scopus)
1	2	0
2	1	0
3	0	0
4	1	0
5	1	1
6	0	0
7	0	0
8	0	1
9	4	5
10	1	1
11	15	7
12	1	1
13	1	0
14	4	8
15	1	2
16	0	0
17	5	6
18	0	0
19	3	3
20	5	4
21	15	3
22	0	0
23	3	2



Σχήμα 5.3 Αριθμός Δημοσιεύσεων ανά μέλος ΔΕΠ/ΕΔΙΠ για το έτος 2022 (Scopus).



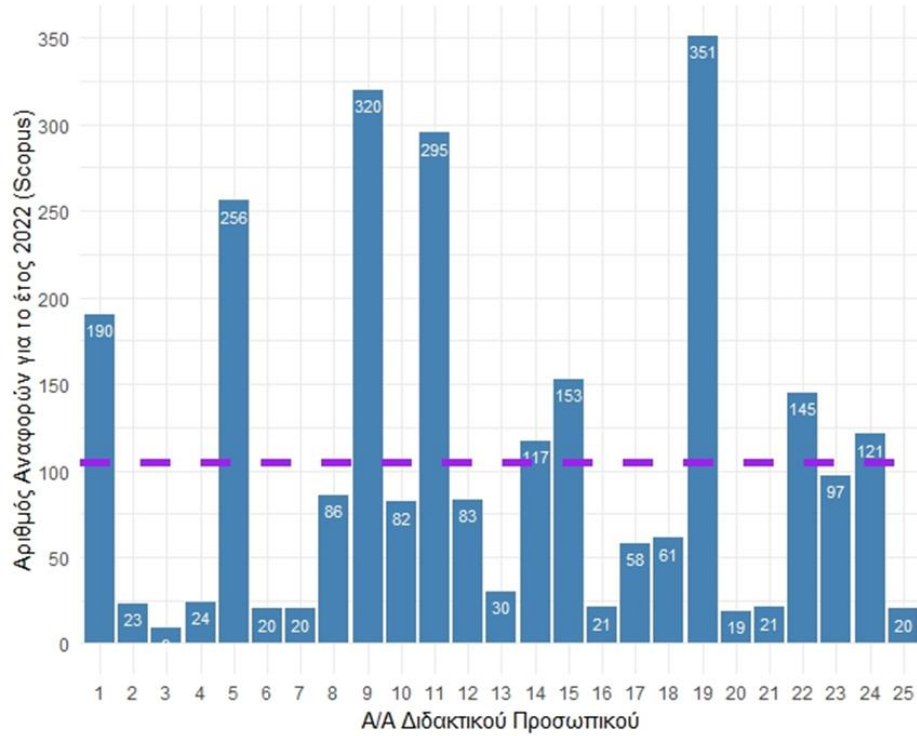
Σχήμα 5.4 Αριθμός Δημοσιεύσεων ανά μέλος ΔΕΠ/ΕΔΙΠ για το έτος 2022 (Google Scholar).

Σε ό,τι αφορά την διεθνή απήχηση του ερευνητικού προσωπικού του ΤΠΜ, παρακάτω παρουσιάζονται αναλυτικά οι επιδόσεις των ΔΕΠ/ΕΔΙΠ του Τμήματος με βάση τον συνολικό αριθμό αναφορών για το έτος αναφοράς (2023) αλλά και θα επιχειρηθεί σύγκριση με το προηγούμενο έτος (2022).

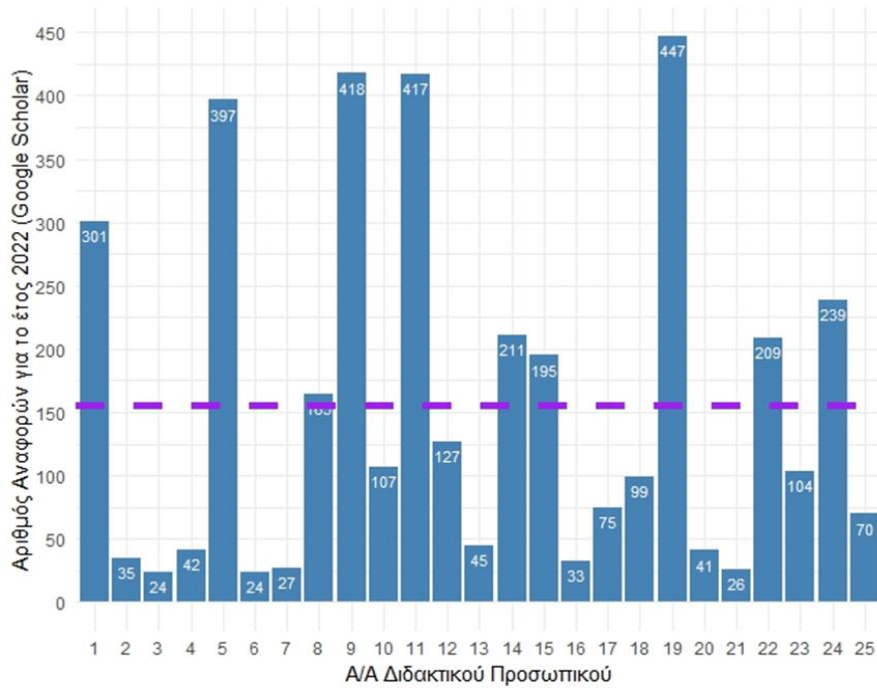
Αρχικά αναλύθηκαν και παρουσιάζονται οι αναφορές για το έτος 2023, όπως αντλήθηκαν από το Scopus και το Google Scholar (συμπεριλαμβανομένων των αυτοαναφορών). Όπως φαίνεται από τον παρακάτω Πίνακα (5.2), οι συνολικές αναφορές όλου του προσωπικού του ΤΠΜ είναι 2648 (115 αναφορές ανά μέλος για το 2023 σε σύγκριση με 105 για το έτος 2022). Παρομοίως, οι αντίστοιχοι δείκτες για το Google Scholar είναι 3602 και 157/άτομο (σε σύγκριση με 3878 και 155/άτομο αντίστοιχα για το έτος 2022). Συνολικά η απόδοση των μελών ΔΕΠ/ΕΔΙΠ του ΤΠΜ κρίνεται ικανοποιητική χωρίς αυτό να αποκλείει την ύπαρξη περιθωρίων βελτίωσης με την κατάλληλη υποστήριξη από το Π.Θ..

Πίνακας 5.2: Αριθμός αναφορών ανά μέλος ΔΕΠ/ΕΔΙΠ για το έτος 2023 (Scopus/Google Scholar).

ID#	Πλήθος αναφορών (Google scholar)	Πλήθος αναφορών (Scopus)
1	281	183
2	25	8
3	11	7
4	60	23
5	414	276
6	20	11
7	25	18
8	205	126
9	412	352
10	79	63
11	400	254
12	113	68
13	38	24
14	213	125
15	204	156
16	31	24
17	133	104
18	85	67
19	468	396
20	54	34
21	2	19
22	228	173
23	150	137



Σχήμα 5.6 Αριθμός αναφορών ανά μέλος ΔΕΠ/ΕΔΙΠ για το έτος 2022 (Scopus).



Σχήμα 5.7 Αριθμός αναφορών ανά μέλος ΔΕΠ/ΕΔΙΠ για το έτος 2022 (Scholar).

5.6 Βραβείο διδασκαλίας

Προς το παρόν δεν υφίσταται κάποιο θεσμοθετημένο βραβείο διδασκαλίας στο Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών του ΠΘ. Τα μέλη της επιτροπής κρίνουν ότι ένα τέτοιο ετήσιο βραβείο θα μπορούσε ενδεχομένως να θεσπιστεί και να εισαχθεί στο Τμήμα, δίνοντας επιπλέον κίνητρα για ηθική ανταμοιβή των διδασκόντων οι οποίοι/ες επιτυγχάνουν εξαιρετικές επιδόσεις με βάση είτε την αξιολόγηση του μαθήματός τους είτε την χρήση καινοτόμων εκπαιδευτικών μεθόδων στην διδασκαλία. Ενδεικτικά παραδείγματα:

- Βραβείο για την υψηλότερη βαθμολογία σε κάποιο μάθημα προπτυχιακών σπουδών κατά το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος.
- Βραβείο για τον υψηλότερο μέσο όρο στη βαθμολογία κάποιου μαθήματος προπτυχιακών σπουδών κατά το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος.
- Βραβείο χρήσης καινοτόμων εκπαιδευτικών μεθόδων στη διδασκαλία (χρήση τεχνολογιών, AI, εκπαιδευτικών μεθόδων και παιδαγωγικής θεωρίας).

5.7 Διακρίσεις, διεθνής αναγνώριση διδακτικού προσωπικού στο έτος αναφοράς

Σημειώνεται, ότι κατά το έτος αναφοράς (2023), υπήρξε διεθνής αναγνώριση του δημοσιευμένου έργου 4 μελών ΔΕΠ του ΤΠΜ, καθώς ήταν μέρος της λίστας "World Top 2% Scientists" που συντάσσεται κάθε χρόνο από το Πανεπιστήμιο Στανφορντ των ΗΠΑ. Αντίστοιχες επιδόσεις σημειώνεται ότι επιτεύχθηκαν και κατά το έτος 2022.

Το "World Top 2% Scientists" είναι μια αναγνώριση που αποδίδεται στους κορυφαίους επιστήμονες παγκοσμίως, με βάση τις ερευνητικές τους επιδόσεις. Η αξιολόγηση αυτή λαμβάνει υπόψη μια σειρά από κριτήρια, όπως ο αριθμός των δημοσιεύσεων, οι αναφορές που έχουν λάβει οι εργασίες τους, καθώς και άλλοι δείκτες που αποτυπώνουν την επίδραση της έρευνάς τους στο επιστημονικό πεδίο. Συνήθως, οι επιστήμονες που βρίσκονται σε αυτή τη λίστα θεωρούνται ηγέτες στα πεδία τους και έχουν συνεισφέρει σημαντικά στην προώθηση της γνώσης.

Η μεθοδολογία που χρησιμοποιείται για την κατάταξη αυτών των επιστημόνων περιλαμβάνει την ανάλυση δεδομένων από διάφορες βάσεις δεδομένων, όπως το Scopus και το Web of Science. Οι δείκτες που αξιολογούνται περιλαμβάνουν τον h-index, που μετράει την παραγωγικότητα και την επίδραση των δημοσιεύσεων, καθώς και άλλους δείκτες που σχετίζονται με τη συνεργασία και τη διεπιστημονική έρευνα. Μέσω αυτής της διαδικασίας, αναδεικνύονται οι επιστήμονες που έχουν επιτύχει εξαιρετικά αποτελέσματα στην έρευνα και έχουν συμβάλει στην πρόοδο της επιστήμης σε παγκόσμιο επίπεδο.

Έτσι, η θέση ενός μη-αμελητέου αριθμού μελών ΔΕΠ του ΤΠΜ στο "Top 2%" αποτελεί μια ένδειξη της σημασίας της έρευνας που πραγματοποιείται στην επιστημονική κοινότητα του ΤΠΜ αλλά και για το Δημόσιο Πανεπιστήμιο, καθώς επηρεάζεται η κατεύθυνση της έρευνας, προάγεται η καινοτομία και ενθαρρύνεται η επόμενη γενιά ερευνητών να επιτύχουν υψηλά πρότυπα στον τομέα τους.

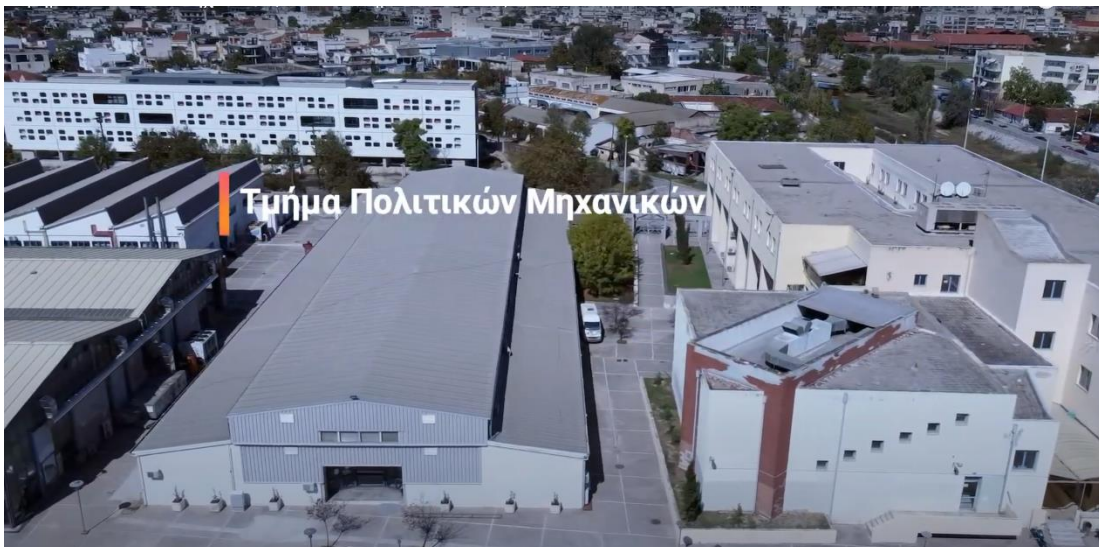
6. Υπηρεσίες φοιτητικής στήριξης – Μαθησιακοί πόροι – Χρηματοδότηση

6.1 Υποδομές και υπηρεσίες τμήματος

6.1.1 Κτιριακές εγκαταστάσεις

Το Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στεγάζεται σε ένα από τα κτίρια του πρώην εργοστασίου Παπαρήγα, στο Πεδίον του Άρεως, στον Βόλο. Το Τμήμα δεν διαθέτει αμφιθέατρο, ενώ οι χώροι έχουν ανακατασκευαστεί τα τελευταία χρόνια λόγω της σημαντικής αύξησης των εισαγομένων φοιτητών που έχει διπλασιαστεί σε σχέση με τον αριθμό των εισακτέων στην αρχική φάση λειτουργίας του. Στο κτίριο του Τμήματος λειτουργούν 6 αίθουσες διδασκαλίας με αποκλειστική χρήση, με συνολική δυναμικότητα 400 θέσεων, οι οποίες υποστηρίζουν πρόσβαση ΑΜΕΑ. Σε κάθε αίθουσα υπάρχει διαθέσιμος βιντεοπροβολέας. Επίσης, στο ΤΠΜ λειτουργούν: μία αίθουσα Η/Υ και 11 Εργαστήρια (βλέπε κεφάλαιο 1), τα οποία καλύπτουν το γνωστικό αντικείμενο του Πολιτικού Μηχανικού. Το κτίριο του Τμήματος διαθέτει εγκατάσταση δομημένης καλωδίωσης που καλύπτει όλα τα εργαστήρια, τις αίθουσες και τα γραφεία. Λόγω έλλειψης χώρων, κάποια εργαστήρια λειτουργούν σε παρακείμενο χώρο της Σχολής (κατασκευές ΠΡΟΚΑΤ). Το Τμήμα έχει δώσει ιδιαίτερη βαρύτητα στην ανάπτυξη ενός σύγχρονου εργαστηρίου Η/Υ για την εξυπηρέτηση των εκπαιδευτικών αναγκών του. Ο εξοπλισμός, που βρίσκεται σε συνεχή διαδικασία αναβάθμισης, περιλαμβάνει 44 προσωπικούς υπολογιστές κατάλληλα δικτυωμένους με υποστήριξη ενός Server σε περιβάλλον Windows καθώς και εκτυπωτή δικτύου. Στην εικόνα 6.1, παρουσιάζονται οι κτιριακές εγκαταστάσεις του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Κατά την χρονική περίοδο αναφοράς βρίσκονται σε εξέλιξη εργασίες για την κατασκευή κτιριακών υποδομών για την στέγαση του Τμήματος στην περιοχή του Πεδίου του Άρεως στον Βόλο.



Εικόνα 6.1: Οι κτιριακές εγκαταστάσεις του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας

6.1.2 Γραμματεία

Η Γραμματεία του Τμήματος είναι αρμόδια για διοικητικά, ακαδημαϊκά και φοιτητικά θέματα, όπως είναι οι εγγραφές και μετεγγραφές φοιτητών, η τήρηση βαθμολογίου φοιτητών, οι υποτροφίες, η σύνταξη καταστάσεων φοιτητών σύμφωνα με τη δήλωση επιλογής μαθημάτων, η έκδοση πιστοποιητικών και πτυχίων, οι κατατακτήριες εξετάσεις πτυχιούχων ΑΕΙ και ΤΕΙ, κλπ. Η λειτουργία της γραμματείας του Τμήματος υποστηρίζεται από 4 μέλη Διοικητικού Προσωπικού ΙΔΑΧ.

6.1.3 Ηλεκτρονική γραμματεία

Η εφαρμογή της Ηλεκτρονικής Γραμματείας αποτελεί ένα σύγχρονο εργαλείο που προσφέρει μια ποικιλία υπηρεσιών για να διευκολύνει τους φοιτητές/τριες στις ακαδημαϊκές τους δραστηριότητες. Μέσω αυτής της εφαρμογής, οι χρήστες έχουν τη δυνατότητα να επωφεληθούν από τις εξής υπηρεσίες:

- Απομακρυσμένη εγγραφή και ανανέωση αυτής.
- Δήλωση μαθημάτων και τομέων.
- Υποβολή αίτησης για πιστοποιητικά και έκδοσή τους.
- Πρόσβαση στην προσωπική τους καρτέλα (προσωπικά στοιχεία & βαθμολογίες μαθημάτων) καθώς και καταχώρηση βαθμολογίας από τους διδάσκοντες
- Υποβολή αίτησης αποφοίτησης.
- Απομακρυσμένη πρόσβαση σε βιβλιοθήκες.

6.1.4 Ασύγχρονη τηλεκπαίδευση e-class

Η πλατφόρμα e-class αποτελεί ένα ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Ηλεκτρονικών Μαθημάτων. Ακολουθεί τη φιλοσοφία του λογισμικού ανοικτού κώδικα και υποστηρίζει την υπηρεσία Ασύγχρονης Τηλεκπαίδευσης χωρίς περιορισμούς και δεσμεύσεις. Η πρόσβαση στην υπηρεσία γίνεται με τη χρήση ενός απλού φυλλομετρητή (web browser) χωρίς την απαίτηση εξειδικευμένων τεχνικών γνώσεων.

6.2 Υποστηρικτικές δομές για φοιτητές και στελέχωσή τους από εξειδικευμένο προσωπικό

Για την εξυπηρέτηση των φοιτητών/τριών λειτουργούν οι ακόλουθες δομές και επιτροπές:

Επιτροπή ακαδημαϊκών συμβούλων: έχει οριστεί Επιτροπή Ακαδημαϊκών Συμβούλων, με στόχο να παρέχεται στους/στις φοιτητές/τριες κατάλληλη καθοδήγηση και υποστήριξη. Ειδικά για τους/τις πρωτοετείς φοιτητές/τριες, οι Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι υποβοηθούν την ομαλή τους ένταξη στην Πανεπιστημιακή Κοινότητα και δρουν ώστε να ενημερωθούν για όσα απαραίτητα πρέπει να γνωρίζουν ξεκινώντας τις σπουδές τους στο ΤΠΜ. Οι Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι επεξεργάζονται και εισηγούνται προς τη Συνέλευση Τμήματος προτάσεις που προκύπτουν μέσα από τις δράσεις της Επιτροπής και τα ζητήματα ή προβληματισμούς που θέτουν οι φοιτητές/τριες σε θέματα σπουδών. Τέλος, η Επιτροπή Ακαδημαϊκών Συμβούλων προωθεί, στο μέτρο του εφικτού, ευρύτερους στόχους που αφορούν φοιτητές/φοιτήτριες του ΤΠΜ και οι οποίοι σχετίζονται με την ουσιαστική αξιοποίηση των χρόνων των σπουδών εντός και εκτός του

Πανεπιστήμιο, τη συμμετοχή τους σε συνεργασίες, πρωτοβουλίες και δραστηριότητες του Τμήματος ή και του ΠΘ γενικότερα, καθώς και τη διασύνδεση με διοικητικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες και δομές του ΠΘ. Η σύνθεση της εκάστοτε επιτροπής των Ακαδημαϊκών Συμβούλων είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα του τμήματος.

Βιβλιοθήκη: Οι ανάγκες βιβλιοθήκης των φοιτητών του Τμήματος καλύπτονται από την Κεντρική Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Όλες οι συναλλαγές (δανεισμός, κρατήσεις, παραγγελίες) γίνονται μέσω του αυτοματοποιημένου συστήματος της Κεντρικής Βιβλιοθήκης στο Βόλο. Η βιβλιοθήκη διαθέτει σημαντικό αριθμό βιβλίων και περιοδικών που καλύπτουν σε μεγάλο εύρος το γνωστικό αντικείμενο του Πολιτικού Μηχανικού. Επίσης, παρέχεται η δυνατότητα της ηλεκτρονικής πρόσβασης μέσω του διαδικτύου σε μεγάλο αριθμό επιστημονικών περιοδικών των σημαντικότερων εκδοτικών οίκων, όπως Elsevier Science, Springer, Wiley καθώς και ASCE, ASME, AIAA, ASM. Η Βιβλιοθήκη είναι ανοικτή στους φοιτητές/τριες, τα μέλη ΔΕΠ και τους λοιπούς Διδάσκοντες και ερευνητές, καθώς και σε όλους τους ενδιαφερόμενους μελετητές της ευρύτερης περιοχής. Ως μειονέκτημα σημειώνεται ότι το κτήριο της βιβλιοθήκης δεν βρίσκεται στο χώρο της Πολυτεχνικής Σχολής και απαιτείται η μετακίνηση των φοιτητών από και προς αυτό. Η Πολυτεχνική Σχολή έχει προτείνει μελλοντικά τη δημιουργία παραρτήματος της Κεντρικής Βιβλιοθήκης στο χώρο της Πολυτεχνικής Σχολής.

Πρόγραμμα ανταλλαγής φοιτητών: Το Γραφείο Διεθνών Σχέσεων του Τμήματος είναι συναρμόδιο με το Κεντρικό Γραφείο Διεθνών Σχέσεων για την ενημέρωση, διοικητική υποστήριξη και επίλυση πρακτικών ζητημάτων του προγράμματος ανταλλαγής LLP/ ERASMUS, σε ότι αφορά τους/τις εισερχόμενους/ες και εξερχόμενους/ες φοιτητές/τριες.

Επιπρόσθετες υπηρεσίες: Το Τμήμα χρησιμοποιεί επιπλέον τις ακόλουθες υπηρεσίες και γραφεία του Πανεπιστημίου για τη στήριξη των φοιτητών:

- **Φοιτητική μέριμνα** (<http://www.uth.gr/zoi/foititiki-merimna>): Το Γραφείο Φοιτητικής Μέριμνας ενημερώνει και εξυπηρετεί τους/τις φοιτητές/τριες σε θέματα σίτισης, στέγασης καθώς και υγειονομικής περίθαλψης.
- **Φοιτητική λέσχη:** προσφέρεται η δυνατότητα δωρεάν σίτισης σε Φοιτητές/τριες έπειτα από σχετική τους αίτηση και βάσει οικονομικών/κοινωνικών κριτηρίων. (<https://www.uth.gr/zoi/foititiki-merimna/sitisi>).
- **Φοιτητικές εστίες/Στέγαση φοιτητών:** Το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας διαθέτει στην πόλη του Βόλου Φοιτητική Εστία, δυναμικότητας σαράντα (40) μονόκλινων δωματίων (<https://www.uth.gr/zoi/foititiki-merimna/stegasi-foititon>). Γίνονται δεκτοί μόνο πρωτοετείς προπτυχιακοί φοιτητές του Πανεπιστημίου, που σπουδάζουν μακριά από τον τόπο μόνιμης κατοικίας των οικογενειών τους και για ένα (1) ακαδημαϊκό έτος. Κριτήριο για την επιλογή και διαμονή των φοιτητών είναι η οικονομική και οικογενειακή κατάστασή τους. Επίσης συνεκτιμώνται λόγοι υγείας καθώς και άλλες παράμετροι που επηρεάζουν την οικονομική κατάσταση της οικογένειας. Επιπρόσθετα, οι υπηρεσίες φοιτητικής μέριμνας του Πανεπιστημίου βοηθούν τους φοιτητές/τριες αναφορικά με τα δικαιολογητικά αιτήσεων που αφορούν στην χορήγηση στεγαστικού επιδόματος, μέσω ειδικής εφαρμογής του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.
- **Συμβουλευτικό κέντρο φοιτητών:** Το Κέντρο έχει ως στόχο την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και υποστήριξης των φοιτητών σε θέματα προσωπικά, κοινωνικά καθώς και

θέματα που αφορούν στην εκπαιδευτική διαδικασία. Η Υπηρεσία είναι διαθέσιμη ατομικά για τους/τις φοιτητές/τριες ενώ υπάρχει απόλυτη εχεμύθεια.

- **Υπηρεσία «ΠΡΟΣΒΑΣΗ».** Η ΠΡΟΣΒΑΣΗ (prosvasi.uth.gr) είναι η δομή υποστήριξης φοιτητών και φοιτητριών με αναπηρία και/ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (ΠΘ). Στόχος της ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ είναι η ενίσχυση της μαθησιακής και κοινωνικής πρόσβασης των φοιτητών και φοιτητριών με αναπηρία και/ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες του ΠΘ καθώς και της πρόσβασής τους στους χώρους του ΠΘ. Οι υπηρεσίες της ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ σχεδιάζονται και παρέχονται από μία ομάδα ατόμων που απαρτίζεται από την επιστημονική υπεύθυνη, το προσωπικό και τους επιστημονικούς συνεργάτες και τις επιστημονικές συνεργάτριες της ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ, από τις εθελόντριες φοιτήτριες και τους εθελοντές φοιτητές του ΠΘ. Επιπλέον, στο Τμήμα υπάρχει ένα μέλος ΔΕΠ που λειτουργεί ως συνδετικός κρίκος με την ΠΡΟΣΒΑΣΗ και ένα αρμόδιο μέλος στη Γραμματεία. Οι διδάσκοντες ενημερώνονται στην αρχή του εξαμήνου εφόσον στο τμήμα τους παρακολουθεί φοιτητής/τρια με ειδικές ανάγκες. Οι φοιτητές/τριες ενημερώνονται για τις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου κατά την είσοδό τους στο Τμήμα σε ειδική εκδήλωση που οργανώνεται στην αρχή του χειμερινού εξαμήνου.
- **Γραφείο πρακτικής άσκησης:** Το γραφείο (<http://pa.uth.gr/>) δημιουργεί δίαυλο σταθερής επικοινωνίας μεταξύ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και των επιχειρήσεων, των φορέων του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα και διάφορων οργανισμών προκειμένου να διευκολύνει την ένταξη των φοιτητών/φοιτητριών στο εργασιακό περιβάλλον και το παραγωγικό σύστημα της χώρας και να συμβάλλει στην αξιοποίηση σε επαγγελματικό επίπεδο των γνώσεων που αποκτούν στο Πανεπιστήμιο. Το Γραφείο στοχεύει στην ανάπτυξη κινήτρων, τόσο για την αύξηση των συμμετεχόντων φοιτητών/τριών, όσο και για την προσέλκυση περισσότερων φορέων υποδοχής Πρακτικής άσκησης.
- **Δομή απασχόλησης και σταδιοδρομίας:** Η δομή περιλαμβάνει το Γραφείο Διασύνδεσης (<https://career.uth.gr/>), το Γραφείο Πρακτικής άσκησης και τη Μονάδα Καινοτομίας & Επιχειρηματικότητας. Σημειώνεται ότι σκοπός του Γραφείου Διασύνδεσης είναι να παρέχει πληροφόρηση στους τελειόφοιτους για πιθανές θέσεις στην αγορά εργασίας.
- **Συνήγορος του φοιτητή:** Ο «Συνήγορος του Φοιτητή» έχει τις εξής αρμοδιότητες:
 - Διαμεσολάβηση μεταξύ φοιτητών και καθηγητών ή διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος.
 - Τήρηση της νομιμότητας στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας.
 - Αντιμετώπιση φαινομένων κακοδιοίκησης.
 - Διαφύλαξη της εύρυθμης λειτουργίας του Ιδρύματος.

6.3 Παραγωγή ενημερωτικού υλικού για την παροχή των υπηρεσιών

Για το σύνολο των παραπάνω δομών και υπηρεσιών οι φοιτητές/τριες ενημερώνονται:

- Κατά την εκδήλωση υποδοχής των πρωτοετών φοιτητών που οργανώνεται από το ΤΠΜ στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους.
- Από την ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και του τμήματος, όπου αναρτώνται τακτικά ανακοινώσεις αναφορικά με τις διαθέσιμες δομές και υπηρεσίες στους/στις φοιτητές/τριες.

- Από ανακοινώσεις του Διδακτικού προσωπικού και οργάνωση σχετικών ενημερωτικών εκδηλώσεων (π.χ. Παρουσίαση γραφείου πρακτικής άσκησης).

6.4 Επιμόρφωση προσωπικού

Για την επιμόρφωση του προσωπικού έχει συσταθεί το **Κέντρο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης (ΚΕ.ΔΙ.ΜΑ.)** (<https://ctl.uth.gr/>) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας που παρέχει υποστήριξη για τη διδασκαλία και τη μάθηση, στα μέλη του διδακτικού προσωπικού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, με κύριο στόχο τον εμπλουτισμό του διδακτικού έργου και την ενημέρωση για τις σύγχρονες τάσεις της πανεπιστημιακής παιδαγωγικής. Η επιμόρφωση του προσωπικού από το ΚΕ.ΔΙ.ΜΑ. γίνεται μέσω σεμιναρίων που οργανώνονται τακτικά κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους. Οι διδάσκοντες ενημερώνονται για τα σεμινάρια αυτά μέσω ηλεκτρονικών μηνυμάτων.

Τα μέλη ΔΕΠ, στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής τους άδειας, επισκέπτονται διακεκριμένα Ιδρύματα του εξωτερικού (π.χ. των ΗΠΑ, Ιταλίας, Ελβετίας, Γαλλίας, κλπ) και του εσωτερικού (π.χ. του ΕΜΠ, ΑΠΘ κ.α.), ώστε να αναπτύξουν ερευνητικές και διδακτικές συνεργασίες και να εμπλουτίσουν το εκπαιδευτικό υλικό με σύγχρονα διδακτικά συγγράμματα.

Επιπρόσθετα, οργανώνεται κύκλος σεμιναρίων/διαλέξεων όπου προσκαλούνται διακεκριμένοι ερευνητές, μέλη ΔΕΠ άλλων ΑΕΙ του εσωτερικού ή εξωτερικού, και καταξιωμένοι επαγγελματίες, ώστε το διδακτικό προσωπικό να ενημερώνεται για τις εξελίξεις στους διάφορους τομείς της επιστήμης του Πολιτικού Μηχανικού.

6.5 Τρόπος κατανομής και διάθεσης των πόρων στο έτος

Το τμήμα χρηματοδοτείται από δημόσιους πόρους, κυρίως μέσω του τακτικού προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, τα ενεργά ερευνητικά προγράμματα, καθώς και από επιπλέον πανεπιστημιακές πηγές. Η χρηματοδότηση από τον τακτικό προϋπολογισμό παρέχεται σε ετήσια βάση.

Για το οικονομικό έτος 2023 το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας με απόφαση της Συγκλήτου διέθεσε από τον προϋπολογισμό του το ποσό των 154.206,00 € στο Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών, ενώ για το οικονομικό έτος 2022 διέθεσε το ποσό των 150.339,13 €, αντίστοιχα. Η χρηματοδότηση των ενεργών έργων για το έτος αναφοράς ανήλθε στα 1.323.800,11 €, ενώ για το προηγούμενο έτος (2022) ανήλθε στα 1.145.702,71 €, αντίστοιχα. Επίσης, η χρηματοδότηση από πανεπιστημιακές πηγές για το έτος αναφοράς ανήλθε στα 86.382,96 €, ενώ για το προηγούμενο έτος (2022) ανήλθε στα 26.214,99 €, αντίστοιχα.

Στον ακόλουθο πίνακα (Πίνακας 6.1), παρατίθενται λεπτομερώς τα στοιχεία που αφορούν στη χρηματοδότηση του Τμήματος, τόσο για το έτος αναφοράς αλλά και για το προηγούμενο έτος.

Πίνακας 6.1: Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για τη χρηματοδότηση του τμήματος

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος (€)	Έτος Αναφοράς (€)
M3.169	Χρηματοδότηση ενεργών έργων (σύνολο)	1.145.702,71	1.323.800,11
M3.199	Χρηματοδότηση ενεργών ιδρυματικών έργων	136.831,61	105.025,65
M3.089	Χρηματοδότηση ενεργών εθνικών έργων από ευρωπαϊκά ταμεία και πρωτοβουλίες	217.971,16	160.775,34
M3.090	Χρηματοδότηση ενεργών ευρωπαϊκών έργων - HORIZON κ.λπ.	534.958,33	846.056,92
M3.091	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από διεθνείς εταιρείες και οργανισμούς	0,00	4.273,89
M3.170	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από εθνικούς φορείς (δημόσιους και ιδιωτικούς)	190.699,96	91.715,35
M3.171	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από δίδακτρα ΠΜΣ	39.026,66	29.570,00
M3.172	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από δίδακτρα Ξενόγλωσσων ΠΠΣ	0,00	0,00
M3.173	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από έσοδα παροχής υπηρεσιών εργαστηρίων	9.605,00	100.750,58
M3.174	Χρηματοδότηση ενεργών έργων καινοτομίας και μεταφοράς τεχνολογίας από την αξιοποίηση ερευνητικών αποτελεσμάτων	0,00	0,00
M3.094	Χρηματοδότηση Τακτικού Προϋπολογισμού	150.339,13	154.206,00
M3.095	Χρηματοδότηση Δημοσίων Επενδύσεων	18.277,89	0,00
M3.096	Χρηματοδοτήσεις από άλλους πόρους (πανεπιστημιακές πηγές)	26.214,99	86.382,96

7. Διαχείριση πληροφοριών

7.1 Διαδικασία συλλογής πληροφοριών

Η συλλογή των πληροφοριών για το σύνολο των φοιτητών/τριών και του προσωπικού, τις υποδομές και τους πόρους, τη δομή των προγραμμάτων σπουδών, την οργάνωση και ποιότητα της διδασκαλίας, την παροχή υπηρεσιών κ.λπ. του ΤΠΜ, είναι ετήσια και γίνεται μέσω της χρήσης του πληροφοριακού συστήματος της ΜΟΔΙΠ-ΠΘ και άλλων ηλεκτρονικών εργαλείων που παρουσιάζονται παρακάτω. Δικαιώματα πρόσβασης στην ηλεκτρονική βάση δεδομένων έχουν το διδακτικό, τεχνικό και διοικητικό προσωπικό του ΤΠΜ. Οι πληροφορίες χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό των Δεικτών Ποιότητας και αφορούν κυρίως στα εξής:

- δείκτες επιδόσεων (βαθμός συμμετοχής των φοιτητών/τριών και επιτυχίας στις εξετάσεις ανά μάθημα, Μ.Ο. βαθμολογίας, και διάρκεια σπουδών αποφοίτων κ.λπ.)
- προφίλ του φοιτητικού πληθυσμού (φοιτητές/τριες ανά έτος εγγραφής κ.λπ.),
- πορεία φοίτησης και ποσοστά έγκαιρης ολοκλήρωσης ή εγκατάλειψης σπουδών
- ικανοποίηση φοιτητών/τριών για τα προγράμματα σπουδών που παρακολουθούν,
- διαθεσιμότητα μαθησιακών πόρων και φοιτητικής στήριξης,
- μελλοντική σταδιοδρομία των αποφοίτων,
- ποιότητα και αποτελεσματικότητα της διδακτικής και της ερευνητικής διαδικασίας,
- πεπραγμένα και οι δυνατότητες των εργαστηρίων του ΤΠΜ,
- ποιότητα παρεχόμενων υπηρεσιών του ΤΠΜ, κ.ά.

Η συλλογή και διαχείριση των δεδομένων των προγραμμάτων σπουδών σε ό,τι αφορά τους/τις φοιτητές/τριες (φοιτητολόγιο), γίνεται από τη Γραμματεία με χρήση ειδικού Ιδρυματικού Πληροφοριακού Συστήματος. Τα δεδομένα περιλαμβάνουν τα προσωπικά στοιχεία του/της φοιτητή/τριας, στοιχεία εγγραφής και μεταβολές, πορεία φοίτησης, επιδόσεις ανά μάθημα, διπλωματική εργασία, κινητικότητα (πρόγραμμα Erasmus) κ.λπ.

Η συλλογή πληροφοριών για την αποτελεσματικότητα του εκπαιδευτικού έργου είναι θεσμοθετημένη να γίνεται ηλεκτρονικά και κεντρικά από το ΠΘ με διασφάλιση της ανωνυμίας. Συμπληρώνονται ηλεκτρονικά ερωτηματολόγια από τους/τις φοιτητές/τριες του κάθε μαθήματος στο τέλος του αντίστοιχου εξαμήνου, που αφορούν στις εξής πτυχές του εκπαιδευτικού έργου: το διδάσκοντα (επιστημονική επάρκεια, συνέπεια, ενθάρρυνση συμμετοχής, εκπαιδευτικό υλικό), το/τη φοιτητή/τρια (συχνότητα παρακολούθησης, επάρκεια γνώσεων, χρόνος μελέτης), το υποστηρικτικό προσωπικό (επιστημονική επάρκεια, ενθάρρυνση συμμετοχής, εκπαιδευτικό υλικό), το μάθημα (χρησιμότητα, δυσκολία, αξιοποίηση γνώσεων), τις παραδόσεις (εύρος αντικειμένου, βαθμός δυσκολίας, αποφυγή επικαλύψεων), τις ασκήσεις (φόρτος, βαθμός δυσκολίας, συμβολή στην κατανόηση υλικού), και τις υποδομές (αίθουσα διδασκαλίας, τεχνολογίες πληροφοριών, εξοπλισμός).

Σε ετήσια βάση, συγκεντρώνονται στοιχεία που αφορούν στις επιδόσεις των προπτυχιακών φοιτητών στις 3 εξεταστικές περιόδους (Ιανουαρίου, Ιουνίου και Σεπτεμβρίου) του ακαδημαϊκού έτους. Μέσω της ανάλυσης των στοιχείων αυτών προκύπτουν σημαντικοί δείκτες που αφορούν στην πρόοδο του ΤΠΜ, όπως το ποσοστό επί του συνολικού αριθμού εγγεγραμμένων φοιτητών/τριών που δεν προσέρχεται στις εξετάσεις, οι μέσοι όροι των βαθμολογιών σε κάθε εξεταστική περίοδο, κ.λπ.

Επίσης, για την αξιολόγηση του έργου των προπτυχιακών φοιτητών/τριών κατά την εκπόνηση της Πρακτικής τους Άσκησης, γίνεται συλλογή πληροφοριών από την έκθεση αποτίμησης της Πρακτικής άσκησης (η οποία περιγράφει τις εργασίες που πραγματοποίησαν), το Έντυπο Αξιολόγησης (το οποίο περιλαμβάνει τις εντυπώσεις, τα οφέλη και το βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών/τριών), και το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του/της φοιτητή/τριας από το φορέα απασχόλησης.

7.2 Εργαλεία και πληροφοριακό σύστημα για τη συλλογή πληροφοριών

Το ΠΘ και η ΜΟΔΙΠ, υιοθετώντας τα πρότυπα της ΕΘΑΑΕ, έχουν αναπτύξει πληροφοριακό σύστημα συλλογής και καταγραφής στοιχείων σχετικά με τη συνολική λειτουργία του ΠΘ, των Τμημάτων και των ΠΜΣ. Κύριος σκοπός του εν λόγω συστήματος είναι η συλλογή αξιόπιστων δεδομένων από τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας του ΠΘ, ώστε να αποτυπώνονται σε κάθε έτος τα στοιχεία που αφορούν στη λειτουργία του Ιδρύματος προκειμένου να καταγραφεί η πορεία τους και να εξαχθούν ποιοτικά και ποσοτικά συμπεράσματα. Η συλλογή των δεδομένων γίνεται με βάση τη μεθοδολογία και τους πίνακες που προτείνονται από την ΕΘΑΑΕ, ενώ τα δεδομένα που συλλέγονται, αποθηκεύονται στο σύστημα και υπάρχει δυνατότητα ανάκτησης και επεξεργασίας τους στο μέλλον.

Τα πρόσθετα βασικά εργαλεία που χρησιμοποιούνται για τη συλλογή πληροφοριών και την εξαγωγή συμπερασμάτων στο ΤΠΜ είναι ο ετήσιος οδηγός σπουδών, η ιστοσελίδα του τμήματος, τα διάφορα έγγραφα της Γραμματείας και το σύστημα της ηλεκτρονικής γραμματείας, τα συστήματα διαχείρισης ηλεκτρονικών μαθημάτων (e-class και ms-teams για τη διαχείριση του εκπαιδευτικού περιεχομένου, την ενημέρωση, επικοινωνία και συνεργασία μεταξύ του διδακτικού προσωπικού και των φοιτητών/τριών, την αξιολόγηση και ανατροφοδότηση), τα ηλεκτρονικά συστήματα αξιολόγησης της εκπαιδευτικής διαδικασίας (μαθημάτων, Erasmus, πρακτικής άσκησης) από τους/τις φοιτητές/τριες, την υπηρεσία διαχείρισης δωρεάν συγγραμμάτων ΕΥΔΟΞΟΣ, το πληροφοριακό σύστημα της πρακτικής άσκησης (για τους/τις φοιτητές/τριες και τους φορείς υποδοχής), την υπηρεσία ελέγχου λογοκλοπής, τις online βάσεις δεδομένων (scopus, google scholar) και άλλων υπηρεσιών της βιβλιοθήκης, την επικοινωνία με τους αποφοίτους, τα συστήματα άλλων δομών του Ιδρύματος.

Τα παραπάνω τροφοδοτούν και εν μέρει συμπληρώνουν αυτόματα με στοιχεία τους πίνακες αξιολόγησης των τμημάτων. Είναι διαθέσιμα στις ΟΜΕΑ των τμημάτων και χρησιμοποιούνται ως δεδομένα για τη σύνταξη των ΕΕΕ. Η ανάλυσή τους πραγματοποιείται από τις ΟΜΕΑ.

7.3 Διαδικασία ανάλυσης και αξιοποίησης των πληροφοριών

Τα συγκεντρωτικά αποτελέσματα υπό τη μορφή διαγραμμάτων και πινάκων, η ποιοτική ανάλυση των πληροφοριών, η στατιστική τους επεξεργασία, καθώς και τα συμπεράσματα που προκύπτουν, παρουσιάζονται από την ΟΜΕΑ στην ΕΕΕ, τροφοδοτούν με στοιχεία το εσωτερικό σύστημα διασφάλισης ποιότητας και χρησιμοποιούνται για να υποβοηθηθεί η διαδικασία λήψης αποφάσεων από τη ΣΤ για μελλοντικές δράσεις βελτίωσης της λειτουργίας του, όπως π.χ. η αναμόρφωση του προγράμματος σπουδών. Τα συμπεράσματα της έκθεσης εξάγονται με τη μορφή δεικτών και συγκρίνονται με προηγούμενα ακαδημαϊκά έτη, με στόχο τον εντοπισμό σημείων που λειτουργούν ικανοποιητικά στο τμήμα, καθώς και εκείνων που χρήζουν βελτίωσης. Παραδείγματα δεικτών είναι: το προφίλ του πληθυσμού των εισερχομένων φοιτητών ανά

ακαδημαϊκό έτος, των επιδόσεων του φοιτητικού πληθυσμού, ικανοποίηση των φοιτητών/τριών για τα προγράμματα σπουδών.

Κατόπιν επισκόπησης των αξιολογήσεων του εκπαιδευτικού έργου από τους/τις φοιτητές/τριες, ο πρόεδρος του ΤΠΜ στους διδάσκοντες. Οι αξιολογήσεις αυτές λαμβάνονται υπόψη σε σημαντικό βαθμό για τη λήψη αποφάσεων που αφορούν στη μελλοντική διδασκαλία των μαθημάτων.

8. Δημόσια πληροφόρηση κατά το έτος αναφοράς

Ο ιστότοπος του ΤΠΜ είναι το κύριο μέσο επικοινωνίας όλων των στοιχείων που άπτονται των στόχων, λειτουργιών, υποδομών, προσωπικού, ενημερώσεων και άλλων, με τους ενδιαφερόμενους. Η δομή του ιστότοπου έχει διαμορφωθεί έτσι ώστε να εξυπηρετεί την προώθηση του χαρακτήρα του τμήματος και των χαρακτηριστικών του, και την παροχή επίκαιρης πληροφόρησης που αφορά τις δράσεις του. Κύρια στοιχεία του ιστότοπου είναι:

Αρχική σελίδα: Η αρχική σελίδα είναι ο βασικός διάυλος ενημέρωσης για θέματα άμεσου ενδιαφέροντος, στην καθημερινή ζωή του τμήματος. Περιλαμβάνει ανακοινώσεις σχετικά με τα μαθήματα, σχετικά με παρουσιάσεις, εκδηλώσεις και δημοσιεύματα από άλλες δομές ή φορείς. Το περιεχόμενο της σελίδας αυτής επικαιροποιείται σε πραγματικό χρόνο.

Τμήμα: Περιγράφεται η δομή του μέσα από τους τομείς και τα εργαστήρια, η γραμματεία και η πληροφόρηση σχετικά με την πολιτική ποιότητας και τα αποτελέσματα αξιολόγησης.

Σπουδές: Για κάθε κύκλο σπουδών (προπτυχιακό, μεταπτυχιακό και διδακτορικό) αναρτώνται οι οδηγίες και ο κανονισμός λειτουργίας των αντίστοιχων προγραμμάτων, οι περιγραφές των μαθημάτων, το πρόγραμμα μαθημάτων και εξετάσεων.

Ανθρώπινο δυναμικό: Δίνεται πληροφορία για όλο το προσωπικό (ενεργό ή διατελέσαν) που δραστηριοποιείται στο τμήμα, είτε αφορά μόνιμο ή με σύμβαση περιορισμένου χρόνου. Ιστότοποι που οδηγούν σε εκτενέστερη περιγραφή των δράσεων του κάθε μέλους, παρατίθενται μέσα σε αυτό το τμήμα του ιστότοπου.

Έρευνα: Γίνεται περιγραφή των εργαστηρίων και του εξοπλισμού αυτών, καθώς και κάθε άλλης πληροφορίας αφορά τις ερευνητικές δραστηριότητες, όπως ερευνητικά έργα και μεταδιδακτορική έρευνα.

Φοιτητικές υπηρεσίες: Όλες οι υπηρεσίες που παρέχονται στους φοιτητές, στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής δραστηριότητας βρίσκονται σε αυτό το τμήμα του ιστότοπου.

ERASMUS+: Οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές και προσωπικό, μπορούν εδώ να βρουν τις πληροφορίες για την κινητικότητά τους σε ιδρύματα του εξωτερικού.

Νέα: Εκδηλώσεις, διακρίσεις και ανακοινώσεις σχετικά με τις σπουδές κοινοποιούνται με συνεχώς ανανεωμένη πληροφορία στον σύνδεσμο αυτόν.

9. Συμπεράσματα

Από τα παραπάνω στοιχεία προέκυψαν τα εξής συμπεράσματα και προτάσεις:

- Το τμήμα έχει πολύ καλή οργάνωση από πλευράς εκπαιδευτικών και ερευνητικών δράσεων. Καλύπτει τα τρία επίπεδα σπουδών (προπτυχιακό, μεταπτυχιακό, διδακτορικό) και επιτυγχάνει πολύ καλό επίπεδο γνώσεων στους απόφοιτούς του, όπως προκύπτει από τις σχετικές βαθμολογίες.
- Η ερευνητική του δραστηριοποίηση καταδεικνύεται από τους δείκτες που καταγράφονται σχετικά με την αναγνωρισιμότητα των μελών του (διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό) και κρίνεται ότι είναι σε πολύ καλό επίπεδο.
- Από την εφαρμογή της διαδικασίας αξιολόγησης των μαθημάτων από τους φοιτητές προέκυψε ότι η διαδικασία δεν είναι ελκυστική στους φοιτητές, όπως καταγράφηκε από το υψηλό επίπεδο αποχής αυτών. Επιπρόσθετα υπάρχει προβληματισμός για την ορθή ερμηνεία και συνεπώς αξιοπιστία των στοιχείων που αφορούν σε ορισμένους δείκτες που περιλαμβάνονται στο σχετικό ερωτηματολόγιο (π.χ. αξιολόγηση εργαστηρίων σε μαθήματα που δεν περιλαμβάνουν εργαστήριο). Συνεπώς, για την αύξηση της συμμετοχής των φοιτητών/τριών στη διαδικασία αξιολόγησης της εκπαιδευτικής διαδικασίας, προτείνονται προωθητικές δράσεις μέσω ενημερωτικής εκστρατείας από μέλη της ΟΜΕΑ του τμήματος.
- Η σύνταξη της ετήσιας έκθεσης θα πρέπει να αναθεωρηθεί ως προς τα περιεχόμενά της, δεδομένου του ότι υπάρχουν παράγραφοι οι οποίες στηρίζονται σε πολιτικές και δομές του ιδρύματος, συνεπώς θα μπορούν να παρέχονται κεντρικά και συνολικά για όλα τα τμήματα.
- Κάποιες παράγραφοι στηρίζονται σε στοιχεία του τμήματος τα οποία δεν μεταβάλλονται, οπότε για αυτά θα πρέπει να δίνεται η δυνατότητα συμπερίληψής τους, χωρίς να ξαναγράφονται, δεδομένου του ότι δεν αποτελούν νέα πληροφορία που αφορά το έτος αναφοράς.