



Γραφείο Πρακτικής Άσκησης



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Πρακτική Άσκηση Φοιτητών

Ιδρυματικός Υπεύθυνος:.

Καθ. Ιωάννης Θεοδωράκης

ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

2019-2020



Ταυτότητα Πρακτικής Άσκησης στο ΤΠΜ

► Επιστημονικός Υπεύθυνος: **Καλλιόγλου Πολυξένη**

► Διοικητική Υπεύθυνη: **Στελίνα Τσιάντου**

► Στοιχεία επικοινωνίας:

☎ 2421006381 *(FYI_εμφανίζεται το 24210 74500 όταν σας καλώ)*

@ praktiki.civ @uth.gr

Site: www.pa.uth.gr

FB: “Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Πανεπιστημίου Θεσσαλίας”



Διεύθυνση:

Γιαννιτσών & Λαχανά, Συγκρότημα Τσαλαπάτα, ΤΚ: 38 334, Βόλος

► Ημέρες & ώρες τηλεφωνικής επικοινωνίας

Δευτέρα – Παρασκευή: 09.30 – 15.00

► Ημέρες & ώρες κατάθεσης εγγράφων

Δευτέρα – Παρασκευή : 10.00 – 14.00

Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών:

- είναι επιδοτούμενο πρόγραμμα στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ (2014– 2020),
- η διάρκεια της ορίζεται σε 8 συνεχόμενες εβδομάδες (2 μήνες),
- δύναται να πραγματοποιηθεί σε φορείς της επιλογής σας, ΚΥΡΙΩΣ σε ΙΔΙΩΤΙΚΟΥΣ και κάποιες θέσεις σε δημόσιους,
- και η αμοιβή της είναι 197,78€(δίμηνο)

Προϋποθέσεις Πρακτικής Άσκησης ΤΠΜ

Βάσει της θεσμοθέτησης του Τμήματος, ισχύουν τα ακόλουθα:

- ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ! (2 ECTS)
- Να είναι ΕΝΕΡΓΟΣ φοιτητής, να έχει γραφτεί στο **8ο εξάμηνο** και να έχει **120 ECTS**
- Είναι ΔΙΜΗΝΗ, και το επιτρεπόμενο διάστημα είναι: 1 Ιουλίου– 31 Αύγουστου

SOS:

- Στην περίπτωση που ο αριθμός των ασκούμενων είναι περιορισμένος, με βάση τη χρηματοδότηση του Προγράμματος εφαρμόζεται ο εξής **«αλγόριθμος μοριοδότησης»**, βάσει του οποίου ο/η υποψήφιος(-α) είναι σε θέση να υπολογίζει τη μοριοδότηση του είναι ο παρακάτω:

«(ECTS επιτυχώς εξετασθέντων μαθημάτων έως την ημερομηνία υποβολής αίτησης) x 10 x (Μέσο Όρο Βαθμολογίας επιτυχώς εξετασθέντων μαθημάτων) / (Συνολικό αριθμό ECTS του Προγράμματος Σπουδών)»

Σε περίπτωση **ΙΣΟΒΑΘΜΙΑΣ** λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα κοινωνικά κριτήρια* :

- a) Οι υποψήφιοι(-ες) που ανήκουν σε ΑμεΑ ή/και σε ΕΚΟ λαμβάνουν επιπλέον 10 μόρια
- b) Οι υποψήφιοι(-ες) λαμβάνουν επιπλέον 10 μόρια όταν το Ετήσιο οικογενειακό Εισόδημα των γονέων είναι έως 10,000€
- c) Οι υποψήφιοι(-ες) που ανήκουν σε μονοπρόσωπη οικογένεια με προστατευόμενα ανήλικα λαμβάνουν επιπλέον 10 μόρια. Στην κατηγορία αυτοί ανήκουν και οι υποψήφιοι(-ες) που είναι ίδιοι γονείς μονοπρόσωπης οικογένειας

* καταθέτω αν χρειαστεί τα απαραίτητα δικαιολογητικά στη Γραμματεία – πρωτόκολλο εντός προθεσμίας (28/2/2020)

- Αμειβόμενη Πρακτική Άσκηση **δεν** κάνουν οι: δημόσιοι υπάλληλοι, ένστολοι και όσοι έχουν εξαρτημένη εργασία (- δηλ. 8 ΩΡΟ)



Γραφείο Πρακτικής Άσκησης

αναζήτηση...

Αρχική

ΑΤΛΑΣ

Τμήματα

Φορείς »

Φοιτητές »

Αρχείο »

Επικοινωνία

Είσοδος

Η ίδρυση του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας αποφασίστηκε στην υπ' αριθμ. 87/3-4-2009 συνεδρίαση της Συγκλήτου. Βασικός σκοπός της λειτουργίας του Γραφείου είναι η αξιοποίηση της αποκτηθείσας εμπειρίας και η αναβάθμιση της Πρακτικής Άσκησης στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας με την αναγωγή της σε ένα ανώτερο επίπεδο ποιότητας υπηρεσιών μέσα από την συνέργεια και συμπληρωματικότητα με όλες τις Ιδρυματικές Δομές που αφορούν στους φοιτητές/ριες και την ανάπτυξη της σχέσης τους με την αγορά εργασίας.

Κύριο έργο του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης είναι...



Εκδήλωση ενημέρωσης Τμήματος Πολιτικών Μηχανι...

Την Πέμπτη 6 Φεβρουαρίου 2020 και ώρα 13.00 στην
Αίθουσα Α4

Περισσότερα

facebook

► Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ - Οδηγίες
για Φορείς Υποδοχής



Προσφερόμενες Θέσεις
Πρακτικής Άσκησης

► Λήψη Υπεύθυνης Δήλωσης για καθεστώς
εργασίας

Χρήσιμοι σύνδεσμοι

- Έκδοση Ασφαλιστικής Ικανότητας
- Πώς να ξεκινήσω την Πρακτική μου
- Οδηγίες για την Πρακτική Άσκηση
- Υπόδειγμα Σύμβασης με το Φορέα



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020





Γραφείο Πρακτικής Άσκησης

αναζήτηση...

Αρχική	ΑΤΛΑΣ	Τμήματα	Φορείς »	Φοιτητές »	Αρχείο »	Επικοινωνία	Είσοδος
--------	-------	---------	----------	------------	----------	-------------	----------------

Η ίδρυση του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης του Παν...
87/3-4-2009 συνεδρίαση της Συγκλήτου. Βασικός σκοπός
της αποκτηθείσας εμπειρίας και η αναβάθμιση της Π...
αναγωγή της σε ένα ανώτερο επίπεδο ποιότητας υπ...
συμπληρωματικότητα με όλες τις Ιδρυματικές Δομές...
σχέσης τους με την αγορά εργασίας.

Κύριο έργο του Γραφείου Πρα...



Οδηγίες Πρακτικής Άσκησης

Αίτηση εκδήλωσης
ενδιαφέροντος συμμετοχής

Αίτηση / Εγγραφή »

Καρτέλα Πρακτικής Άσκησης

Απογραφικά Δελτία »

Ηλεκτρονική αξιολόγηση »

Έντυπα ολοκλήρωσης »

Αίθουσα Α4

Περισσότερα

facebook

► Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ - Οδηγίες
για Φορείς Υποδοχής



Προσφερόμενες Θέσεις Πρακτικής Άσκησης

►  Λήψη Υπεύθυνης Δήλωσης για καθεστώς
εργασίας

Χρήσιμοι σύνδεσμοι

- Έκδοση Ασφαλιστικής Ικανότητας
- Πώς να ξεκινήσω την Πρακτική μου
- Οδηγίες για την Πρακτική Άσκηση
- Υπόδειγμα Σύμβασης με το Φορέα

Στάδια Πρακτικής Άσκησης

1° Στάδιο: (Παρασκευή 7 Φεβρουαρίου 09.00 π.μ.-Παρασκευή 28 Φεβρουαρίου 2.00 μ.μ.)

ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ _ Είσοδος στο www.ra.uth.gr με τα στοιχεία του Ευδόξου & ηλεκτρονική συμπλήρωση της «Αίτησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» από το μενού «Φοιτητές»

2° Στάδιο: (Τρίτη 3 Μαρτίου –Πέμπτη 12 Μαρτίου)

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ (από την Επιτροπή Αξιολόγησης Τμήματος)

Ανακοίνωση αποτελεσμάτων: **Παρασκευή 13 Μαρτίου** (τσεκάρω Ιστοσελίδες Τμήματος μου + Γρ. Πρακτικής: ra.uth.gr)

Ενστάσεις (εντός 5 εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση των αποτελεσμάτων -Επιτροπή Ενστάσεων Ιδρύματος) (**Δευτέρα 16 Μαρτίου -Παρασκευή 20 Μαρτίου**)

Εφόσον ανήκετε στη λίστα επιτυχόντων προχωράτε στα επόμενα στάδια (3+4+5+6):



3° Στάδιο : (Δευτέρα 23 Μαρτίου-Τετάρτη 8 Απριλίου)

ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ _Είσοδος στο www.ra.uth.gr με τα στοιχεία του Ευδόξου & ηλεκτρονική συμπλήρωση της «Αίτησης –Εγγραφής» από το μενού «Φοιτητές»

Στάδια Πρακτικής Άσκησης

4ο Στάδιο: (Δευτέρα 23 Μαρτίου-Τετάρτη 8 Απριλίου)

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ & ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ _ Μόλις ολοκληρώσω το 3ο στάδιο της ηλεκ.αίτησης, **καταθέτω** τα παρακάτω στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης (Συγκρότημα Τσαλαπάτα)

Δευτέρα –Παρασκευή : 10.00 με 14.00 :

- 2 φωτοτυπίες της αστ. ταυτότητας
- 2 φωτοτυπίες Ασφαλιστικής Ικανότητας(μπαίνω εδώ <https://apps.ika.gr/eInsEligibility/> και τυπώνω **x 2 φορές**) (βλ. σελ 9),εδώ εμφανίζεται και το AMA (Αριθμός Μητρώου Ασφαλισμένου μου για το ΙΚΑ) & ΑΜΚΑ μου **Η** αλλιώς **καταθέτω τα εξής τρία:** ΒΕΒΑΙΩΣΗ **ΑΜΚΑ** (www.amka.gr print **2 φορές**) **+** **Α.Μ.Α – ΙΚΑ** (με την ταυτότητα μου στο Μητρώο στο ΙΚΑ ζητώ το AMA ΙΚΑ μου) (**2 φορές**) **+** **ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗΣ** από το αντίστοιχο ταμείο που είστε έμμεσα ασφαλισμένοι (**1φορά**). Τη βεβαίωση αποκτάτε είτε με φυσική παρουσία στο αντίστοιχο ταμείο ή εναλλακτικά δοκιμάστε και στο Εθνικό Μητρώο Ασφάλισης-ΑΤΛΑ: <https://www.atlas.gov.gr/ATLAS/Pages/Home.aspx>) με τη χρήση των κωδικών του TAXIS της ΑΑΔΕ ή με τη χρήση κωδικών eIDAS

Σε περίπτωση ανασφάλιστου/στης το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας αναλαμβάνει για το χρονικό διάστημα της πρακτικής και μόνο, την ασφάλιση σας, παρακαλώ ενημερώστε τη διοικητικό*

- 2 φωτοτυπίες Βεβαίωσης Απόδοσης ΑΦΜ από την Εφορία (sos =να γνωρίζετε σε ποια ΔΟΥ ανήκετε)
- 2 φωτοτυπίες IBAN οποιασδήποτε τράπεζας, αρκεί ο **(ενεργός)** λογαριασμός σας να είναι
α) ΑΤΟΜΙΚΟΣ ή β) να είστε το ΠΡΩΤΟ ΟΝΟΜΑ.
- 1 Υπεύθυνη Δήλωση για Καθεστώς Εργασίας (βλ. σελ 10)

* Η χρηματοδότηση του προγράμματος καλύπτει την ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης για συγκεκριμένο αριθμό ανασφάλιστων φοιτητών/Τμήμα.



Σύνδεση Χρήστη

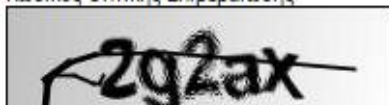
A.M.A:

Πατήστε [Εδώ](#) για Αναζήτηση Αριθμού Μητρώου Ασφαλισμένου (ΑΜΑ) ΙΚΑ-ΕΤΑΜ για τους ασφαλισμένους του τέως ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ.

A.M.K.A:

A.Φ.Μ:

Κωδικός Οπτικής Επιβεβαίωσης



[Ανανέωση](#)

Εισάγετε εδώ τον Κωδικό Οπτικής Επιβεβαίωσης όπως εμφανίζεται επάνω

<https://apps.ika.gr/eInsEligibility/>

Οδηγίες Χρήσης

Μέσω της υπηρεσίας αυτής έχετε τη δυνατότητα να ενημερωθείτε για το δικαίωμα σας στην Ασφαλιστική Ικανότητα.

Απαιτείται να έχετε εγκατεστημένο το Adobe Reader για την εμφάνιση του εκτυπωτικού.

Στάδια Πρακτικής Άσκησης

Υπεύθυνη Δήλωση για Καθεστώς Εργασίας

Πού τη βρισκω?: στην αρχική σελίδα του site μας (στο ra.uth.gr) δεξιά έχει link κάνω λήψη αρχείου συμπληρώνω & print

Δεν χρειάζεται επικαιροποίηση από τα ΚΕΠ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Πανεπιστημίου Θεσσαλίας		
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:	
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:			
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:			
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :			
Τόπος Γέννησης:			
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:	
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:	
		Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοτύπου (Fax):		Δίπληη Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):	

Με απομνημόνευση μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

1) Δεν απασχολούμαι με εξαρτημένη σχέση εργασίας πλήρους ωραρίου

2) Δεν εργάζομαι ως υπάλληλος του δημοσίου τομέα (συμπεριλαμβανόμενοι και τα σώματα ασφαλείας)

3) Δεν βρίσκομαι στη διάρκεια της στρατιωτικής μου θητείας

4) Δεν έχω συμμετάσχει σε άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία, 2014-2020» (ΕΠΑνΕΚ 2014-2020)

5) Δε στοιχειοθετείται συγγένεια (Β' βαθμού και άνω, σε ευθεία γραμμή, πλάγια γραμμή και εξ' αγκιστρίας) όπως και συζυγική σχέση με το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης. Επίσης, σε κάθε περίπτωση συγγένειας Β' βαθμού και άνω όπως και συζυγική σχέσης με άλλο πρόσωπο απασχολούμενο στον φορέα – επιχείρηση, το πρόσωπο αυτό δεν μπορεί ως επόπτης εκ μέρους του Συνεργαζόμενου Φορέα.

Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημοσίου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

Γραφείο Πρακτικής Άσκησης

αναζήτηση...

Είσοδος

Η ίδρυση του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας αποφασίστηκε στην υπ' αριθμ. 87/3-4-2009 συνεδρίαση της Συγκλήτου. Βασικός σκοπός της λειτουργίας του Γραφείου είναι η οργάνωση της αποκτηθείσας εμπειρίας και η αναβάθμιση της Πρακτικής Άσκησης στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας με την αναγωγή της σε ένα ανώτερο επίπεδο ποιότητας υπηρεσιών μέσα από την συνένωση και συμπληρωματικότητα με όλες τις Ιδρυματικές Δομές που αφορούν στους φοιτητές και την ανάπτυξη της σχέσης τους με την αγορά εργασίας.

Κύριο έργο του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης είναι...

Εκδήλωση ενημέρωσης
Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών...
Την Πέμπτη 6 Φεβρουαρίου 2020 και ώρα 13.00 στην Αίθουσα Α4

facebook

Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ - Οδηγίες για Φορείς Υποδοχής

Προσφερόμενες Θέσεις Πρακτικής Άσκησης

Λήψη Υπεύθυνης Δήλωσης για καθεστώς εργασίας

Χρήσιμοι σύνδεσμοι

Εκδοση Ασφαλιστικής Ικανότητας

Πώς να ξεκινήσω την Πρακτική μου

Οδηγίες για την Πρακτική Άσκηση

Υπόδειγμα Σύμβασης με το Φορέα

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα, Καινοτομία ΕΠΑνΕΚ 2014-2020 ΕΣΠΑ

Στάδια Πρακτικής Άσκησης

5^ο Στάδιο: (Τετάρτη 8 Απριλίου-Τετάρτη 8 Μαΐου)

ΕΠΙΛΟΓΗ ΦΟΡΕΑ_ Αναζήτηση και επικοινωνία-**συμφωνία** με τον φορέα: Είσοδος με τα στοιχεία του Ευδόξου στο www.atlas.grnet.gr και «αναζήτηση θέσεων». Μπορεί, ο φορέας που επιθυμείτε, να μην είναι στο ηλεκτρονικό σύστημα ΑΤΛΑΣ. Τον ενημερώνετε πως πρέπει να κάνει Εγγραφή και έπειτα Δημιουργία Θέσης και Δημοσίευσή της.

Συμβουλευτικά τον παροτρύνετε να μπει στο ra.uth.gr - (βλ σελ18) στο Μενού_ “Φορείς”- έχει οδηγίες= «Υποχρεώσεις» καθώς **και** pdf αρχείο στην αρχική σελίδα, δεξιά link για το ΕΡΓΑΝΗ <https://bit.ly/2SjSdOD>

Φορείς που δεν υπάρχουν και δεν επιθυμούν την εγγραφή τους στον ΑΤΛΑ, δεν θα συνεργαστούν με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης. Το Παν. Θεσσαλίας δεν μπορεί να είναι Φορέας Υποδοχής.

Φορείς που ανήκουν σε συγγενικά πρόσωπα των ασκούμενων κρίνονται ακατάλληλοι για δεοντολογικούς λόγους.

Συμβουλευόμαι για την επιλογή Φορέα:

- 1) **Βασιλική Κατσαρδή**, Τομέας Υδραυλικής και Περιβαλλοντικής Μηχανικής
- 2) **Λάμπρος Κούτας**, Τομέας Δομοστατικής
- 3) **Παντελής Κοπελιάς**, Τομέας Μεταφορών, Συγκοινωνιακών Υποδομών και Περιβαλλοντικής Διαχείρισης
- 4) **Πολυξένη Καλλιόγλου**, Τομέας Γεωτεχνικής και Γεωπεριβαλλοντικής Μηχανικής

6^ο Στάδιο: (Τετάρτη 8 Απριλίου-Τετάρτη 8 Μαΐου)

ΚΑΡΤΕΛΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ_ Μόλις λαβώ ενημέρωση από τον Φορέα και δω στον ΑΤΛΑ και ο/η ίδιος/α τη δημοσιευμένη θέση μπαίνω και συμπληρώνω την Καρτέλα Πρακτικής Άσκησης ηλεκτρονικά:

Είσοδος στο www.ra.uth.gr και ηλεκτρονική συμπλήρωση της «**Καρτέλα Πρακτικής**» από το μενού «Φοιτητές». Συμπληρώνω τη φόρμα και προσθέτω εκεί τον κωδικό GROUP θέσης ΑΤΛΑΣ δηλαδή της δημοσιευμένης **για μένα** θέση από τον Φορέα μου (6ΨΗΦΙΟ νούμερο). Συμπληρώνω με προσοχή και το email του Φορέα μου!

ΠΡΟΣΟΧΗ ΕΔΩ ΜΗ ΚΑΝΩ ΛΑΘΟΣ δεν λειτουργώ αυθαίρετα, έχω συνεννοηθεί με τον Φορέα μου πριν υποβάλω



Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

 Αρχική Σελίδα

 Συχνές Ερωτήσεις

 Επικοινωνία

Καλώς ήλθατε

 English

Εγγραφή



Για να εγγραφείτε στην εφαρμογή, επιλέξτε την κατηγορία χρήστη που ανήκετε:



Φορέας Υποδοχής (από Ελλάδα)



Φορέας Υποδοχής (από Κύπρο)



Φορέας Υποδοχής (από Εξωτερικό)



Γραφείο Πρακτικής

Σημείωση: Οι Προπτυχιακοί Φοιτητές μπορούν να συνδεθούν κατευθείαν στην εφαρμογή χρησιμοποιώντας τα στοιχεία σύνδεσης από το Ίδρυμα στο οποίο ανήκουν επιλέγοντας "Φοιτητής" στο δεξί μέρος της σελίδας

Είσοδος



Για να συνδεθείτε στην εφαρμογή, επιλέξτε την κατηγορία χρήστη που ανήκετε:



Προπτυχιακός Φοιτητής



Φορέας Υποδοχής



Γραφείο Πρακτικής

Εάν αντιμετωπίζετε πρόβλημα σύνδεσης με το λογαριασμό σας, μπορείτε να επικοινωνήσετε με το [Γραφείο Αρωγής Χρηστών](#)

Στάδια Πρακτικής Άσκησης

7ο Στάδιο

ΣΥΜΒΑΣΗ _ Ηλεκτρονική της αποστολή στο email σας με αναλυτικές οδηγίες εκτύπωσης και συμπλήρωσης. (PRINT πίσω μπρος **x 4**) Υπογραφή και σφραγίδα του Φορέα (Νόμιμος εκπρόσωπος) + δική σας υπογραφή.

8ο Στάδιο: (ελέγχω το email μου για προθεσμίες)

ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΑΝΤΙΤΥΠΩΝ(4) ΣΥΜΒΑΣΗΣ_ Επιστροφή και των 4 αντίτυπων της ΠΡΩΤΟΤΥΠΗΣ Σύμβασης στο Γρ. Πρακτικής Άσκησης προκειμένου να υπογραφεί από την Πρόεδρο της Επιτροπής Ερευνών που είναι η ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ υπογραφή που θα μπει στη Σύμβαση καθώς είναι ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ σας. **ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΙΣΟΔΟΥ_** Είσοδος στο www.ra.uth.gr με τα στοιχεία του Ευδόξου & ηλεκτρονική συμπλήρωση του «**Απογραφικό Δελτίο Εισόδου**» μέσα στον Ιούνιο από το μενού «Φοιτητές»

9ο Στάδιο:

ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΝΤΙΤΥΠΩΝ(2) ΣΥΜΒΑΣΗΣ_ ΕΡΓΑΝΗ

Παραλαβή σύμβασης από το Γραφείο Π.Α. & ακολουθεί Έναρξη απασχόλησης (Έντυπο 3.5) στο ΕΡΓΑΝΗ από τον Φορέα σας (οδηγίες θα σταλούν στο Φορέα σας – συνεπώς σωστή συμπλήρωση της ΚΑΡΤΕΛΑΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ το μειλ φορέα!!!).

(ΕΡΓΑΝΗ Οδηγίες για Φορείς στο site <https://bit.ly/2SaSqUk>)

Λόγω του νέου ΦΕΚ για το ΕΡΓΑΝΗ αλλά και σε περίπτωση ελέγχου από το ΙΚΑ, ο Φορέας σας πρέπει να έχει το υπογεγραμμένο αντίτυπο της σύμβασής του **on time**.



ΔΕΗ & ΔΕΔΔΗΕ

ΕΩΣ Παρασκευή 24 Απριλίου ΕΧΩ ΔΗΛΩΣΕΙ (με email/φυσική παρουσία) στο ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ εάν επιθυμώ να κάνω πρακτική ΔΕΗ ή ΔΕΔΔΗΕ !

Διαδικασία:

([ΔΕΗ](#))_ Επικοινωνώ με την διεύθυνση που με ενδιαφέρει και μόνο αν συμφωνήσουν αρχικά (έχω ονοματεπώνυμο υπεύθυνου-επόπτη που έχω μιλήσει!!)

Ή

για ([ΔΕΔΔΗΕ](#)) _δηλώνω την επιθυμία για κάποια μονάδα-πόλη

Τότε ενημερώνω το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης> **έως και την Παρασκευή 24 Απριλίου 2020**< (χωρίς να κάνω όμως Καρτέλα Πρακτικής)

Μόλις επικοινωνήσει το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης με τα Κεντρικά στην Αθήνα, και πάρει επιβεβαίωση και Κωδικό ΑΤΛΑ η Υπεύθυνη με ενημερώνει μέσω email/τηλεφωνικά τον κωδικό Group θέσης και υποβάλω τότε ηλεκτρονικά την Καρτέλα Πρακτικής μου στο σύστημα (pa.uth.gr)

Στάδια Πρακτικής Άσκησης

10ο Στάδιο:

ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ _ της δίμηνης Πρακτικής Άσκησης.

11ο Στάδιο:

ΕΝΤΥΠΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ _ 14 ημέρες πριν την ολοκλήρωση της Πρακτικής σας Άσκηση θα σας σταλεί email σχετικά με τα έγγραφα/ηλεκτρονικά έντυπα ολοκλήρωσης που απαιτούνται από εσάς προκειμένου να οδηγηθείτε στη φάση της πληρωμής (**12ο Στάδιο**) και ποια θα είναι τελική προθεσμία κατάθεσης.



Έντυπα (2)* + ηλεκτρονικές φόρμες (3) + έντυπα 3.5 ΕΡΓΑΝΗ (2) (Ε3.5 έναρξης και Ε3.5 λήξης)

Σημείωση: Τα **έντυπα (2)*** βρίσκονται (για εκτύπωση) στην ιστοσελίδα pa.uth.gr (Μενού «Φοιτητές») και είναι ευθύνη σας να τα δώσετε για συμπλήρωση και υπογραφή στον Φορέα σας πριν φύγετε από τον Φορέα.

ΣΥΧΝΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ

- ❖ **ΑΤΛΑΣ** (**ΔΕΝ** το διαχειρίζεται το Γραφείο Π.Α) α.κ.α ο Φορέας επικοινωνεί με το Γραφείο Αρωγής Χρηστών ΑΤΛΑ στο τηλέφωνο **215 215 7860** . Email: helpdesk@atlas.grnet.gr Ώρες λειτουργίας Δευτέρα με Παρασκευή 09:00 πμ - 17:00 μμ
- ❖ Ο Φορέας Υποδοχής **δεν έχει καμία οικονομική και ασφαλιστική υποχρέωση** απέναντι στο/στη φοιτητή/τρια και δε δημιουργείται καμία σχέση εξαρτημένης εργασίας. Επίσης, δεν απαιτείται από το Φορέα Υποδοχής η δήλωση του/της φοιτητή/τριας στο ΕΦΚΑ (πρώην ΙΚΑ) **παρά μόνο στο σύστημα ΕΡΓΑΝΗ**. Σημείωση: Πληροφορίες υπάρχουν αναρτημένες στην ιστοσελίδα (βλ σελ 18)
- ❖ **ΑΚΥΡΩΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ** (**sos _πριν** :υπογράφουν και από τους 4 τα αντίτυπα & ανέβει το έντυπο 3.5 έναρξης στο ΕΡΓΑΝΗ)
- ❖ **ΕΞΟΔΑ ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΩΝ** (επιβάρυνση του φοιτητή)
- ❖ **ΠΛΗΡΩΜΗ_ΤΡΑΠΕΖΕΣ _ΕΝΕΡΓΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ**
- ❖ **ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΣΤΗΝ ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΦΟΡΜΕΣ**
ΣΤΑΔΙΑ 1-11 (τσεκάρω email μου τακτικά)



Γενικές Πληροφορίες
Προγράμματος

Υποχρεώσεις

Υπόδειγμα Σύμβασης

Κύριο έργο του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης είναι...



Εκδήλωση ενημέρωσης Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογ...

Την Πέμπτη 6 Φεβρουαρίου 2020 και ώρα 12:30 στο
Ξύλινο Αμφιθέατρο του Τμήματος

[Περισσότερα](#)

facebook

► Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ - Οδηγίες για
Φορείς Υποδοχής



Προσφερόμενες Θέσεις
Πρακτικής Άσκησης

►  Λήψη Υπεύθυνης Δήλωσης για καθεστώς
εργασίας

Χρήσιμοι σύνδεσμοι

- Έκδοση Ασφαλιστικής Ικανότητας
- Πώς να ξεκινήσω την Πρακτική μου
- Οδηγίες για την Πρακτική Άσκηση

ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

Πέμπτη 6 Φεβρουαρίου 2020 : Ενημέρωση φοιτητών/τριων στην Αίθουσα 4, ώρα 1.00-2.00 μ.μ.

Παρασκευή 7 Φεβρουαρίου 09.00 π.μ.-Παρασκευή 28 Φεβρουαρίου 2.00 μ.μ.: Υποβολή στο ra.uth.gr της "**Αίτησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος**"

Τρίτη 3 Μαρτίου -Πέμπτη 12 Μαρτίου: Αξιολόγηση από την Επιτροπή Αξιολόγησης του Τμήματος

Παρασκευή 13 Μαρτίου: Ανακοίνωση αποτελεσμάτων (+ ανάρτηση τους στις ιστοσελίδες του Τμήματος +του Γρ. Πρ. Άσκησης)

Δευτέρα 16 Μαρτίου -Παρασκευή 20 Μαρτίου : Περίοδος ενστάσεων

Δευτέρα 23 Μαρτίου-Τετάρτη 8 Απριλίου: Υποβολή στο ra.uth.gr της "**Αίτησης Εγγραφής**" και κατάθεση δικαιολογητικών στο Γραφείο Π.Α.

Τετάρτη 8 Απριλίου-Τετάρτη 8 Μαΐου : Υποβολή στο ra.uth.gr "**Καρτέλα Πρακτικής Άσκησης**"

ΔΗΛΩΝΩ ΕΝΑ EMAIL ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΩ ΣΥΧΝΑ ΓΙΑ ΝΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΕΙ Η ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΜΑΖΙ ΜΟΥ ΓΙΑ ΤΑ ΕΠΟΜΕΝΑ ΒΗΜΑΤΑ +επικείμενες ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ



Γραφείο Πρακτικής Άσκησης

- 1ο Στάδιο: ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
- 2ο Στάδιο: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ και ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜ.
- 3ο Στάδιο: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ
- 4ο Στάδιο: ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ & ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ
- 5ο Στάδιο: ΕΠΙΛΟΓΗ ΦΟΡΕΑ
- 6ο Στάδιο: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΚΑΡΤΕΛΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ
- 7ο Στάδιο: ΣΥΜΒΑΣΗ
- 8ο Στάδιο: ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΑΝΤΙΤΥΠΩΝ(4) ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΣΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ Π.Α.
- 9ο Στάδιο: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΝΤΙΤΥΠΩΝ(2) ΣΥΜΒΑΣΗΣ & ΕΡΓΑΝΗ
- 10ο Στάδιο: ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΜΗΝΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ
- 11ο Στάδιο: ΕΝΤΥΠΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ
- 12ο Στάδιο: ΠΛΗΡΩΜΗ

- 1) **Βασιλική Κατσαρδή**, Τομέας Υδραυλικής & Περιβαλλοντικής Μηχανικής
- 2) **Λάμπρος Κούτας**, Τομέας Δομοστατικής
- 3) **Παντελής Κοπελιάς**, Τομέας Μεταφορών, Συγκοινωνιακών Υποδομών & Περιβαλλοντικής Διαχείρισης
- 4) **Πολυξένη Καλλιόγλου**, Τομέας Γεωτεχνικής & Γεωπεριβαλλοντικής Μηχανικής

